

Келісілді:

Ақмола облысы Білім басқармасының  
Атбасар ауданы бойынша «білім бөлімінің»  
ММ басшысы Наймушина Н.Г.



Бекітемін:

Ақмола облысы Білім басқармасының  
Атбасар ауданы бойынша білім  
бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының  
«Айгөлек» бөбекжайы» МКҚК-н меменгерушісі  
№ 1 педагогикалық кеңестің шешімімен  
02.09.2024г.



**Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар  
ауданы бойынша білім бөлімі жанындағы Атбасар  
қаласының "Айгөлек" бөбекжай-бақшасы"  
МКҚК-ның жылдық жоспары"**

**2024-2025 оқу жылы**

Согласовано: \_\_\_\_\_  
Руководитель ГУ «Отдел образования по  
Атбасарскому району управления образования  
Акмолинской области»  
Наймушина Н.Г.

Утвержден: \_\_\_\_\_  
решением педагогического совета №1 от  
02.09.2024г. ГККП «Ясли-сад «Айгөлек»  
г. Атбасар при отделе образования по  
Атбасарскому району управления  
образования Акмолинской области

**Годовой план ГККП «Ясли-сад «Айгөлек»  
города Атбасар при отделе образования по  
Атбасарскому району управления образования  
Акмолинской области»  
на 2024-2025 учебный год**

**РЕШЕНИЕ**  
**педагогического совета №1 ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе**  
**образования по Атбасарскому району управления образования**  
**Акмолинской области»**

г. Атбасар

2 кыркүйек 2024 года

**Об утверждении годового плана работы**  
**ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар**  
**при отделе образования по Атбасарскому району**  
**управления образования Акмолинской области»**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**Педагогический совет решил:**

1. Утвердить годовой план работы ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» на 2024 – 2025 учебный год, принять к руководству.
2. Контроль за выполнением годового плана возложить на заведующую ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» Мырзабаеву Ж.О.

**Председатель педагогического совета, заведующая**  
**ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар**  
**при отделе образования по Атбасарскому району**  
**управления образования Акмолинской области»**

**Ж.О.Мырзабаева**

## **РЕГЛАМЕНТ**

работы ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по  
Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»

### **Режим работы дошкольной организации:**

Понедельник - пятница с 8.00 до 18.30 часов

Часы приема заведующей:

Понедельник – пятница с 9.00 – 18.00

Заседания педагогического совета: 1 раз в два месяца

Совещания при заведующей: ежемесячно

Педагогические часы: еженедельно

## **Функциональные обязанности сотрудников ясли-сада**

### **Мырзабаева Жазира Омирбековна – заведующая ясли - сада «Айгөлек»**

Руководит деятельностью дошкольной организации в соответствии с Уставом учреждения. Совместно с педагогическим советом, советом дошкольного образования в установленном порядке организует разработку и утверждение рабочих учебных планов. Формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту.

Содействует деятельности общественных педагогических организации и методических объединений. Обеспечивает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, укрепления и охраны здоровья воспитанников, работников. Распоряжается имуществом и средствами дошкольного образования. Обеспечивает учет, сохранность и укрепление учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности. Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, разрабатывает в соответствии с квалификационными характеристиками должностные инструкции работников. Создает условия для повышения профессионального мастерства кадров. Обеспечивает выполнение коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Ведет работу по реализации образовательных программ в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения. Осуществляет связь с общественностью, организациями, взаимодействием с родителями (лицами, их заменяющими).

### **Вакансия – методист ясли - сада**

Планирует учебно-воспитательную, методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей и с целью создания оптимальной модели учебно-воспитательного процесса в ДОУ, предусматривая:

- Предложения в план работы ДОУ;
- Повышения квалификации воспитателей;
- Помощь воспитателям в самообразовании;
- Аттестацию воспитателей;
- Составление сетки занятий по возрастным группам;
- Методическую помощь воспитателям (в первую очередь начинающим) в подготовке и проведении занятий;
- Обмен опытом работы сотрудников ДОУ;
- Ознакомление воспитателей с достижениями педагогической теории и практики;
- Развитие преемственности ДОУ и школы;
- Совершенствование работы с родителями;
- Комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками;
- Постоянный анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы и принятие на его основе конкретных мер повышения эффективности методической работы.

Организует учебно-воспитательную, методическую работу:

- Готовит и регулярно проводит заседания педагогического совета;
  - Проводит для воспитателей открытые занятия, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы;
  - Организует работу творческих групп;
  - Ведет картотеку издаваемой учебно-педагогической и методической литературы;
  - Комплектует, пропагандирует среди воспитателей библиотеку учебно-методической и детской литературы, пособий и т.п.;
  - Организует работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов;
  - Проводит совместные мероприятия со школой;
  - Готовит для родителей стенды, папки – передвижки об опыте семейного воспитания;
  - Своевременно оформляет педагогическую документацию;
- Формирует и обобщает лучший опыт работы педагогов по разным проблемам и направлениям.

Осуществляет контроль над работой воспитателей:

- Систематически проверяет планы учебно-воспитательной работы;
- По графику посещает занятия в группах;
- Следит за выполнением годового плана работы, решений, принятых на заседаниях педсовета;
- Организует взаимодействие в работе воспитателя, психолога, музыкального руководителя, других специалистов;
- Регулярно проводит диагностику развития детей, их знаний, умений, навыков;
- Изучает планы воспитателей по самообразованию.

Осуществляет взаимосвязь в работе ДОО, семьи, школы.

#### **Воспитатели ясли - сада**

Амриева Гульмира Оралбековна

Акульша Анна Ивановна

Леонгардт Ольга Викторовна

Скороход Наталья Владимировна

Сайгашова Татьяна Анатольевна

Коченкова Лариса Олеговна

Алимова Меруерт Толеубековна

Каримова Галия Кабдолловна

Баймендинова Айымгуль Канатовна

Наукенова Асылтас Аблаевна

Мухамеджанова Алтынгуль Талгатовна

Осуществляют тщательный присмотр за вверенными им детьми в строгом соответствии с требованиями Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях дошкольного учреждения и на детских прогулочных площадках.

Несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ДУ. Оказывают первую доврачебную медицинскую помощь. Совместно с медперсоналом ДУ регулярно проводят комплексные мероприятия, способствующие укреплению здоровья, психофизическому развитию детей.

Планируют и осуществляют образовательно-воспитательную работу в соответствии с Типовой программой в тесном контакте с другими специалистами дошкольного учреждения. Тщательно готовятся к проведению организованной деятельности.

Изучают индивидуальные особенности, интересы и склонности детей. Умело использует результаты изучения в своей педагогической деятельности с целью развития личности каждого ребенка. С уважением и заботой относятся к каждому ребенку своей группы, проявляют выдержку и педагогический такт в общении с детьми.

На основании изучения индивидуальных особенностей детей, рекомендаций психолога проводит коррекционно – развивающую работу со своими воспитанниками. Создают необходимые условия в группе для успешной реализации воспитательно-образовательной программы. Активно используют для этого материалы методического кабинета ДОО.

Совместно с музыкальным руководителем готовят праздники, развлекательные, спортивные мероприятия. Организовано передают детей, помещения группы сменному воспитателю.

Своевременно информирует заведующую, медицинский персонал ДОО, родителей об изменениях в состоянии здоровья детей. Сообщают медицинской сестре об отсутствующих детях, выясняют причины их отсутствия, ведут таблицу учета посещаемости.

Согласовывает с родителями планируемые в ДУ профилактические прививки детей.

Особое внимание уделяет детям, пришедшим в сад после болезни. Вместе с родителями контролируют самочувствие детей в домашних условиях. Помогают вновь поступившим детям в адаптации к условиям детского сада. Обеспечивают строгое выполнение установленного для детей режима дня.

Участвуют в управлении делами коллектива, в работе пед. совета, методобъединений, консультаций, семинаров. Внедряют передовой опыт работы с детьми. Постоянно повышают

свою квалификацию, занимаются самообразованием. Владеют информационно – коммуникативной компетентностью.

Ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекают к активному сотрудничеству с детским садом.

Ведут документацию, установленную руководством дошкольного учреждения.

Бережно используют имущество, закрепленное за группой, методическую литературу, пособия. Ведут учет инвентаря и игрушек. Руководят работой помощника воспитателя.

Строго по графику проходят медицинский осмотр.

#### **Помощники воспитателей ясли - сада**

Ермухамедова Эльмира Болатбековна

Сапарова Гульнар Есеновна

Дедикова Татьяна Владимировна

Тургумбаева Гульсим Кыдырмовна

Толгамбаева Бибигуль Сейтжановна

Рахметова Алтын Какимовна

Помогают воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса, укреплении здоровья, физическом развитии детей. Отвечают за жизнь и здоровье вверенных им детей.

Несут полную ответственность за имеющиеся в группе оборудование и инвентарь.

Приносят с кухни в столовую пищу, помогают раздавать ее детям, убирают посуду, готовят воду для умывания и купания детей, для полоскания рта.

Организуют сервировку детских столов совместно с детьми старшего возраста.

Помогают воспитателю одевать и раздевать детей, проводить закаливающие мероприятия, готовят все необходимое для их проведения.

Отвечают за чистоту и своевременную уборку закрепленных за ними помещений; два раза в день проводят влажную уборку в группе.

Проводят санитарную обработку посуды, детских горшков, игрушек в соответствии с требованиями СЭС. Ежедневно проводят гигиеническую обработку санузлов. Следят за чистотой полотенец, меняют их по мере загрязнения, помогают воспитателю в проведении гигиенических процедур с детьми. Проводят смену постельного белья один раз в 7 дней.

Помогают воспитателю выводить и проводить детей с прогулки. В летний период совместно с воспитателем готовят участок для прогулки. Проводят влажную уборку музыкального зала перед занятиями группы. При отсутствии рабочего по кухне помогают повару. Во время производственных мероприятий в тихий час с участием воспитателя находятся с детьми.

Строго по графику проходят мед.осмотр.

#### **Музыкальный руководитель**

##### **Болеславская Татьяна Викторовна**

Осуществляет музыкальное воспитание и эстетическое развитие воспитанников в соответствии с программой воспитания и обучения в детском саду.

Работает по графику и плану, согласованным с методистом и руководителем дошкольного учреждения. В соответствии с графиком организует и проводит музыкальные занятия, детские праздники, литературно – музыкальные утренники, вечера досуга; ведет индивидуальную работу с ними в группе.

Участвует в организации утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных досугов и развлечений. Принимает участие в организации игровой деятельности детей во 2-й половине дня, проводит музыкально – дидактические игры с пением, театрализованные игры, ритмические игры.

Участвует в подготовке педагогических советов, методических объединений, готовит отчеты по выполнению планов своей работы, сообщения из опыта работы. Внедряет в практику работы с детьми передовой опыт.

Консультирует родителей и воспитателей по вопросам музыкального воспитания детей в семье. 3 раза в год проводит мониторинг музыкального развития каждого ребенка

#### **Педагог-психолог**

##### **Калита Наталья Витальевна**

Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников.

Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

Определяет факторы, препятствующие развитию детей и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).

Оказывает помощь детям, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, родителей в проблемах личностного и социального развития воспитанников. Ведет документацию по установленной форме и использует её по назначению.

Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ, образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей воспитанников.

Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных воспитанников, содействует их развитию. Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии воспитанников, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию. Осуществляет работу в тесном контакте с ПМПК. Реализует задачи инклюзивного образования на основе заключений и рекомендаций ПМПК и заключений специалистов.

Формирует психологическую культуру воспитанников, педагогических работников и родителей, в том числе и культуру полового воспитания. Консультирует педагогов по вопросам практического применения психологии, способствует повышению социально – психологической компетентности педагогов, родителей.

#### **Учитель казахского языка**

##### **Вакансия**

Учитель казахского языка планирует и организует обучение детей в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования по дошкольному воспитанию и обучению с учетом специфики изучаемого языка.

Проводит с детьми организованную учебную деятельность, обеспечивающую создание условий для овладения казахского языка.

Способствует формированию языковой культуры личности детей дошкольного возраста, выявляет и содействует развитию их индивидуальных способностей. Грамотно использует разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения, владеет инновационными технологиями.

Осуществляет научно-методический подход к планированию, умеет дорабатывать и корректировать программный материал к занятиям с установкой на развивающие обучение.

Умеет самостоятельно разрабатывать авторские и альтернативные программы, адаптировать методические пособия с учетом регионального компонента.

Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.

Принимает активное участие в деятельности методических объединений, организации и проведении мероприятий для детей в организации образования, систематически повышает свою профессиональную компетентность.

Осуществляет взаимодействие с родителями воспитанников.

Несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время организованной учебной деятельности.

#### **Куракпаева Калима Токтамысовна – медицинская сестра, диетсестра**

Контролирует санитарное состояние помещений и участка ДУ, готовит детей к врачебному осмотру, участвует в осмотрах детей врачом, проводит определение массы тела, антропометрические измерения детей, осуществляет работу по планированию и получению воспитанниками профилактических прививок и выполняет назначения врача.

Контролирует соблюдение санитарно – противоэпидемического режима, по назначению врача организует мероприятия по закаливанию детей, обеспечивает организацию оздоровительных мероприятий и осуществляет контроль за соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок детей, мероприятия по профилактике травматизма и отравлений. Проводит учет детей, отсутствующих по болезни, изолирует заболевших детей, организует уход за детьми, находящимися в изоляторе. Осуществляет утренний приём, термометрию детей, пришедших после болезни и бывших в контакте с инфекционными больными.

Организует проведение текущей дезинфекции, контролирует ежедневный утренний приём детей, проводимый воспитателями.

Готовит заявки на медикаменты, бакпрепараты, дезинфекционные средства, медицинские инструменты и аппаратуру.

Ежемесячно проводит инструктаж для младшего обслуживающего персонала и работников кухни. Проводит учет на гнойничковые заболевания работников пищеблока. Оказывает первую медицинскую помощь детям в случае травм, доставляет в травмпункт. Осуществляет регулярную связь с ближайшей поликлиникой с целью своевременного ознакомления с эпидемиологической обстановкой в районе.

Обеспечивает организацию рационального питания в ясли-саду, составляет ежедневные меню, картотеку блюд, меню-раскладок. Проводит С-витаминизацию третьего блюда. Осуществляет контроль за соблюдением инструкции по приготовлению питания, порядком выдачи питания, контроль за приемом продуктов, наличие документов удостоверяющих качество. Прием пищевой продукции и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, удостоверяющих их качество и безопасность, с внесением данных в бракеражный журнал скоропортящейся пищевой продукции и полуфабрикатов, согласно форме 1 приложения 8 к Санитарным Правилам.

Систематически контролирует химический состав и калорийность рациона, направляет блюда на лабораторное исследование, несет ответственность за качество приготовляемой пищи.

Обеспечивает соблюдение санитарных норм в пищеблоке. Ведет контроль за соблюдением санитарных норм при приготовлении пищи, ее раздаче и процессом приема пищи воспитанниками.

Проводит санитарно – просветительскую работу среди родителей, работников дошкольного учреждения, осуществляет контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками учреждения.

Ведет соответствующую медицинскую документацию, ежемесячно совместно с администрацией рассматривает причины заболеваемости детей и вносит предложения по их устранению.

Участвует в педагогических советах, посвященных проблеме физического развития и здоровья детей. Ведет экран инфекционных заболеваний и заболеваемости по группам.

#### **Жанглишева Куралай – бухгалтер ясли - сада**

Обеспечивает организацию бухгалтерского учета в учреждении и контроль за рациональным, экономным использованием материальных и финансовых ресурсов.

Осуществляя организацию бухгалтерского учета на основе установленных правил его ведения, обязан обеспечить:

- Полный учет поступающих денежных средств, товаро – материальных ценностей и основных средств, а также своевременное отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с их движением;
- Точный учет результатов хозяйственно – финансовой деятельности учреждения в соответствии с установленными правилами;
- Правильное начисление и своевременное перечисление платежей в госбюджет, взносов на государственное социальное страхование, в пенсионный фонд и других взносов и платежей;
- Участие в работе юридических служб по оформлению материалов по недостаткам и хищениям денежных средств и товаро – материальных ценностей;

- Составление достоверной бухгалтерской отчетности на основе первичных документов и бухгалтерских записей, представление ее в установленные сроки соответствующим органам;
- Осуществление экономического анализа хозяйственно – финансовой деятельности учреждения по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов, предупреждения потерь и непроизводительных расходов;
- Сохранность бухгалтерских документов, оформление и передачу их в установленном порядке в архив;

Совместно с руководителем ДУ обязан тщательно контролировать и обеспечивать:

- Соблюдение установленных правил оформления, приёмки и отпуска товаро – материальных ценностей;
- Правильность расходования фонда заработной платы, установления должностных окладов, строгое соблюдение штатной финансовой дисциплины, кассовых операций;
- Соблюдение установленных правил проведения инвентаризации денежных средств, товарно – материальных ценностей, основных фондов, расчётов и платёжных обязательств;
- Взыскание в установленные сроки дебиторской и погашение кредиторской задолженности, соблюдение платежной дисциплины;
- Законность списания с бухгалтерских балансов недостач, дебиторских задолженностей и других потерь;

### **Заведующий хозяйством**

#### **Баянова Ляззат Абугамиловна**

Завхоз руководит работами по хозяйственному обслуживанию детского сада.

Обеспечивает сохранность хозяйственного инвентаря, его восстановление и пополнение.

Обеспечивает соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории.

Руководит работами по благоустройству и озеленению территории.

Следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту.

Осуществляет контроль над исправностью освещения, систем отопления, вентиляции и т.п.

Обеспечивает сотрудников коммунальными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода.

Организует работу складского хозяйства, создает условия для его надлежащего хранения.

Своевременно проводит инвентаризацию имущества детского сада, списание части имущества пришедшего в негодность.

Создает необходимые условия для беспрепятственной работы пищеблока и прачечной.

Ведет необходимую отчетно-учетную документацию. Своевременно предоставляет ее в бухгалтерию и руководителю детского сада.

Обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических правил, противопожарных мероприятий, других условий безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

Производит заявку и обеспечивает доставку продуктов питания в детский сад.

Производит выдачу полуфабрикатов и продуктов питания из кладовой работникам пищеблока, согласно составленного ежедневного меню диетсестрой детского сада.

Владеет компьютерной компетентностью

### **Повар**

#### **Мухамедьянова Зулкия Сарсембековна**

#### **Зелинская Татьяна Николаевна**

Обеспечивает выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОО, соблюдает правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, а также санитарные правила и нормы, проходит медицинский осмотр.

Выполняет вспомогательные работы при изготовлении блюд и кулинарных изделий.

Перебирает зелень, плоды, удаляет дефектные экземпляры, посторонние примеси.

Очищает и дочистает картофель, овощи, фрукты, ягоды, другие плоды до или после их мойки с помощью ножей, различных приспособлений.

Размораживает рыбу, мясо. Приготавливает блюда салаты, соусы, суфле, напитки и т.д.

Участвует в составлении меню на каждый день. По весу принимает продукты от кладовщика с учетом норм суточного довольствия и отходов. Обеспечивает правильное их хранение и расходование. Отпускает, готовит пищу по графику в соответствии с нормой закладки продуктов на одного ребенка.

Маркирует кухонный инвентарь в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями.

### **Подсобный рабочий кухни**

#### **Абаева Лиана Абубековна**

Добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором; основными направлением деятельности подсобного рабочего кухни является содержание в чистоте и порядке закрепленного места работы в течение всего рабочего времени, соблюдением инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Соблюдает Правила трудового распорядка; соблюдает трудовую дисциплину; выполняет установленные нормы труда;

Соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

Бережно относится к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

Незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью воспитанников и персонала ясли- сада, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

Обеспечивает выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОО, соблюдает правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, а также санитарные правила и нормы.

Помогает выполнять вспомогательные работы при изготовлении блюд и кулинарных изделий. Доставляет полуфабрикаты и сырье из кладовой.

Открывает бочки, ящики, мешки с продуктами, вскрывает жестяные и стеклянные консервные банки. Выгружает продукцию из тары. Транспортирует продукты, тару, посуду на кухню.

Осуществляет первичную обработку мяса, рыбы, овощей.

Заполняет котлы водой. Включает электрические, газовые котлы, плиты, шкафы, кипятильники. Доставляет готовую продукцию к местам раздачи. Собирает и выносит пищевые отходы в отведенное место. Проводит уборку пищеблока, моет и замачивает кухонную посуду, оборудование, инвентарь. Проводит генеральные уборки пищеблока, подсобных помещений.

### **Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий**

#### **Баянов Шарип Султангазиевич**

Обеспечивает выполнение инструкции по охране и жизни и здоровья детей в ДОО, соблюдает правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, а так же санитарные правила и нормы.

Принимает заявки на ремонт и выполняет их.

Ремонтирует мебель, оборудование и другое имущество.

Врезает и ремонтирует замки.

Следит за состоянием игрового оборудования и малых форм на прогулочных участках, пола и кровли на верандах и ремонтирует их.

Изготавливает небольшие пособия для различных занятий с детьми.

Проверяет и устраняет неисправности сантехоборудования.

Осуществляет косметический ремонт помещений здания

## **Анализ воспитательно - образовательной работы ясли - сада «Айгөлек» по итогам работы за 2023 – 2024 учебный год**

Деятельность дошкольной организации направлена на реализацию приоритетных направлений национального проекта «Качественное образование «Образованная нация» и строится в соответствии с требованиями нормативно законодательных актов в области образования.

Для гармоничного развития и воспитания детей, педагогами ясли-сада грамотно осуществляются основные задачи воспитания и обучения:

- охрана жизни и укрепление здоровья ребенка, полноценное физическое развитие, формируются ценности здорового образа жизни на основе национальных традиций народов Республики Казахстан;
- создается полноценная предметно – пространственная среда и обеспечивается комплексное сопровождение индивидуального развития ребенка дошкольного возраста;
- формируются такие процессы, как развитие речи и родного языка, культуры общения, подготовка к овладению основами грамоты;
- формируются ценностные, нравственные ориентации дошкольника на образцах позитивного поведения человека, нормах, правилах поведения, народных обычаях и традициях, сложившихся в казахстанском обществе;
- воспитывается любовь к Родине, родному краю, уважение к государственной символике, гуманное отношение к окружающему миру, семье, людям разных национальностей;
- у детей формируется целостная картина окружающего мира, первоначальные представления о себе, ближайшем социальном окружении;
- педагоги способствуют познавательному развитию ребенка, формируют способы интеллектуальной деятельности, развивают любознательность;
- у детей развиваются эстетические чувства, творческие способности в изобразительной, художественно-речевой и музыкальной деятельности.

Реализуя задачи Типовой учебной программы в качестве методического обеспечения по обновлению содержания дошкольного воспитания и обучения в 2022 – 2023 учебном году внедрялись современные педагогические технологии, а также рекомендательный материал по реализации задач Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. С целью совершенствования воспитательно-образовательного процесса были намечены конкретные мероприятия: педсоветы, консультации, семинары-практикумы, открытые просмотры организованной учебной деятельности, смотры-конкурсы, музыкальные и физкультурные мероприятия; мероприятия по внутрисадовскому руководству и контролю. Повышению педагогического мастерства способствовала работа по самообразованию, взаимопосещению, обмену опытом работы. Это позволило добиться положительных результатов в усвоении программы, расширить образовательную сферу детей. Воспитанники детского сада успешно освоили программу по всем разделам, у детей старших групп сформирована положительная мотивация к обучению в школе.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание педагогической помощи педагогам в поисках эффективных методов в работе с детьми;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта.

ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области осуществляет воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного

воспитания и обучения. В ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» созданы благоприятные, безопасные, образовательные условия для воспитания и обучения детей дошкольного возраста. В 2023 – 2024 учебном году в дошкольном учреждении функционирует 6 возрастных групп. Из них: Младшая группа с государственным языком обучения «Жұлдыздар» - дети 2-лет  
Средняя группа с государственным языком обучения «Ақбота» - дети 3-лет  
Средняя группа с русским языком обучения «Ручеек» - дети 3-лет  
Старшая группа с русским языком обучения «Радуга» - дети 4-лет  
Старшая группа с русским языком обучения «Солнышко» - дети 4-лет  
Предшкольная группа с государственным языком обучения «Айгөлек» - дети 5-лет  
Организованная деятельность осуществляется в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, соответствует требованиям ГОСО и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения, утвержденному приказом министра образования и науки РК от 20 декабря 2012 года №557, Приложение 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 9 сентября 2022 года № 394.

### **Осуществление образовательной деятельности**

**в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения**  
ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки РК от 12 августа 2016 года № 499 с изменениями и дополнениями на текущий период.

Приоритетным направлением работы ясли-сада является здоровьесбережение воспитанников. Продолжается работа в рамках проекта: «Система работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях дошкольной организации», где определены направления работы на 5 лет. В течении 2023 – 2024 учебного года реализуются задачи по охране жизни и укрепления здоровья детей. Цель реализации данного плана: разнообразить формы работы по физкультурно-оздоровительной работе в ясли-саду. В рамках улучшения качества медицинского обслуживания были реализованы следующие мероприятия:

#### **Организация профилактического осмотра детей:**

Проводятся регулярные осмотры детьми врачами-педиатрами и другими специалистами.

#### **Определение групп здоровья:**

На основании медицинских осмотров, детям присваиваются группы здоровья для занятий физической культурой.

#### **Составление расписания и организация деятельности:**

Разрабатывается расписание оздоровительной деятельности (ОД) и организуются игровые мероприятия, учитывая санитарно-гигиенические нормы.

Учитывается режим работы в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами.

#### **Составление графика прививок:**

Проводится планирование и выполнение прививок в соответствии с графиком.

#### **Врачебно-профессиональные консультации:**

По результатам обследования детей проводятся врачебно-профессиональные консультации.

#### **Контроль за организацией питания:**

На постоянной основе ведется контроль за питанием воспитанников, согласно установленной системе питания.

#### **Профилактическая работа:**

Проводятся профилактические мероприятия для предупреждения различных заболеваний.

#### **Организация бесед с детьми:**

Организовываются беседы с детьми на темы, связанные со здоровьем и гигиеной.

Деятельность ясли - сада основана на принципе постоянного внедрения инноваций в воспитательно-образовательный процесс. Мы стремимся не только обеспечивать высокий уровень воспитания и обучения наших воспитанников, но и делиться передовым педагогическим опытом на районных и областных семинарах.

В течении 2023 – 2024 учебного года педагоги ясли - сада активно участвовали в районных и областных семинарах, где были представлены успешные результаты нашей работы и передовой педагогический опыт наших специалистов. Мы уверены, что обмен опытом с коллегами из других учреждений способствует повышению качества образования и воспитания детей.

С целью дальнейшего улучшения эффективности воспитательно-образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году была организована «Школа молодого воспитателя». В рамках этого мероприятия педагоги провели мастер-классы, на которых демонстрировали современные инновационные технологии и методики работы с детьми. Это позволило молодым специалистам не только расширить свои профессиональные знания, но и непосредственно применить их на практике.

В апреле 2024 года проведена практико-ориентированная модерация с участием педагогов ясли сада, педагогов района.

Воспитателям Акульшей А.И. и Леонгардт О.В. проведена деятельность по формированию исследовательских навыков детей средней группы по теме «Волшебная соль». Воспитатель Коченкова Лариса Олеговна провела «Опытно – экспериментальную деятельность как средство развития познавательной активности дошкольников». Воспитатель Дюсембина Ляззат Елкондыевна, продемонстрировала работу по формированию познавательных и интеллектуальных навыков в процессе раннего развития детей». Воспитатель Сайгашова Татьяна Анатольевна продемонстрировала опыт работы по развитию художественного восприятия литературных произведений через метод детского экспериментирования». Воспитатель Мухамеджанова Алтыnguль Талгатовна раскрыла тему игровые технологии в этнокультурном воспитании детей дошкольного возраста. Музыкальный руководитель Болеславская Т.В. поделилась опытом по теме: «Развитие чувства ритма средствами современных игровых технологий».

Под модераторством старшего преподавателя ИПР "Өрлеу" по Акмолинской области Жалмухановой Жанылсын Утегеновны, прошел семинар – практикум для слушателей курсов. В ходе семинара проведена практико-ориентированная модерация, в ходе которой педагоги представили мастер – классы. Так воспитатель Дюсембина Ляззат Елкондыевна, представила деятельность по формированию познавательных и интеллектуальных навыков с детьми младшей группы по теме: «В гости к бабушке». Организованную деятельность по математике в старшей группе показала воспитатель Сайгашова Татьяна Анатольевна. Коченкова Лариса Олеговна, воспитатель продемонстрировала «Опытно–экспериментальную деятельность в старшей группе по теме: «Мыло и вода, получаютcя друзья!». Мухамеджанова Алтыnguль Талгатовна, воспитатель выступила на тему: «Ойын сөзге шын төре» и продемонстрировала опыт работы по игровой деятельности и этнокультурному воспитанию с детьми средней группы. Опыт работы по музыкальному воспитанию поделилась - муз.рук. Болеславская Т.В. по теме: «Развитие чувства ритма средствами современных игровых технологий».

Педагоги стали частью активного образовательного сообщества нашего района и области, и стремятся к дальнейшему развитию и внедрению инноваций в ясли-саду, чтобы обеспечить каждому ребенку яркое и полноценное детство, полное учебных и игровых возможностей для развития и самореализации.

Одной из актуальных задач в настоящее время, является раннее развитие детей. Педагогический коллектив ясли - сада ведет работу в данном направлении. Активно используются методики наглядного моделирования, детской исследовательской деятельности, нетрадиционных методов творчества, техника Эбру, занятия с использованием

информационно – коммуникативных технологий, технологии Монтессори и многое другое. Детям предоставлена возможность всестороннего развития. Так как, цель раннего развития — расширить информационное пространство ребенка, дать знания об окружающем мире, развить творческий потенциал и способность принимать решения. Главная задача — воспитать успешную и гармоничную личность.

Целенаправленная и систематическая работа педагогов ясли-сада направлена на обеспечение детей качественным дошкольным воспитанием и обучением, предоставлению равного доступа к различным программам дошкольного воспитания и обучения и успешной подготовки детей к школе.

Реализуя основные задачи работы педагогический совет в 2023-2024 году провел **5 заседаний педагогического совета ясли-сада:**

1. Тема: «О задачах на новый учебный год»
2. Тема: "Развитие коммуникативных навыков детей»
3. Тема: «Организация познавательной компетенции по охране здоровья детей"
4. Тема: «О подготовке и проведении самооценки ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»
5. Тема: «Подведение итогов учебного года. Об итогах самооценки ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»

Вместе с тем, организация познавательной компетенции по охране здоровья детей является важной задачей для современных образовательных учреждений. В ходе второго заседания педагогического совета рассмотрены несколько направлений и мероприятий, которые могут способствовать формированию культуры здоровья у детей дошкольного возраста. Проведен круглый стол на тему: «Формирование культуры здоровья участников образовательного процесса через национальные игры». Национальные игры – это эффективный инструмент для формирования культуры здоровья. Эти игры развивают физические навыки, координацию, укрепляют здоровье и воспитывают командный дух.

Основные аспекты:

- **Традиционные игры:** Знакомство детей с традиционными играми их культуры. Это могут быть как подвижные игры, так и игры на свежем воздухе, которые включают элементы народной музыки и танцев.
- **Интеграция в учебный процесс:** Включение национальных игр в ежедневные занятия и физкультурные мероприятия.
- **Вовлечение родителей:** Привлечение родителей к участию в играх и мероприятиях, что способствует укреплению семейных традиций и формированию культуры здоровья в семье.

2. «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников»

Современные подходы к физическому воспитанию предполагают использование разнообразных методик и технологий для оздоровления детей.

Основные аспекты:

- **Игровые формы физической активности:** Использование дидактических и подвижных игр для развития физических качеств и мотивации детей к активному образу жизни.
- **Инновационные технологии:** Введение современных оздоровительных технологий, таких как фитбол-гимнастика, йога для детей, элементы лечебной физкультуры.
- **Профилактика заболеваний:** Регулярные занятия, направленные на профилактику плоскостопия, нарушение осанки и других распространенных заболеваний у дошкольников.

### 3. «Познавательное воспитание через дидактические игры»

Дидактические игры играют ключевую роль в познавательном развитии детей и могут быть использованы для формирования культуры здоровья.

*Основные аспекты:*

- **Обучение через игру:** Включение дидактических игр, направленных на изучение основ здорового питания, личной гигиены, безопасного поведения.
- **Интеграция знаний:** Совмещение физической активности с обучением – например, игры, которые требуют выполнения физических упражнений при решении познавательных задач.
- **Мотивация и интерес:** Создание таких игровых ситуаций, которые будут интересны детям и будут способствовать формированию положительного отношения к здоровому образу жизни.

### 4. Выставка: «Здоровьесберегающие технологии в детском саду»

Выставка представляет собой демонстрацию лучших практик и технологий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей в детских садах.

*Основные аспекты:*

- **Информационные стенды:** Описание различных здоровьесберегающих технологий и методик, используемых в детских садах.
- **Мастер-классы и презентации:** Проведение мастер-классов для педагогов и родителей по применению этих технологий на практике.
- **Обмен опытом:** Создание площадки для обмена опытом между педагогами, представителями здравоохранения и родителями по вопросам охраны здоровья детей.

Каждое из этих мероприятий играет важную роль в формировании у детей культуры здоровья и их всестороннего развития. Совместные усилия педагогов, родителей и специалистов помогли создать благоприятные условия для здоровья и благополучия подрастающего поколения.

Таким образом, педагогический совет — это коллегиальный орган управления образовательной организацией, основная цель которого — улучшение качества образовательного процесса и решение важных вопросов, касающихся учебной и воспитательной деятельности.

Одно из направлений работы дошкольных учреждений – это воспитание патриотизма. Работа в данном направлении позволила активизировать работу по приобщению детей к общечеловеческим и национальным ценностям, формированию патриотизма, толерантности, основ духовности и нравственности. На постоянной основе осуществляется формирование духовно-нравственных навыков, основанных на национальных традициях. Знакомство детей с богатым наследием казахского народа формирует интерес у детей к произведениям поэтов и писателей. Регулярно участвуя в конкурсах на знания государственного языка, воспитанники дошкольного учреждения демонстрируют отличные знания по овладению детьми государственного языка. В 2024 году в районном конкурсе «Балғын шақ» приняла участие воспитанница ясли - сада Мустафина Надира и продемонстрировала знания казахского языка и творческие способности в каждом из трех туров, по итогам конкурса заняла 3 место.

Согласно плана работы проводятся мероприятия по реализации программы. Ежегодно проводятся экскурсии в историко - краеведческий музей и музей им. И.Есенберлина. Одним из основополагающих факторов является создание предметно–развивающей среды. В группах создан национальный уголок с учетом эстетических требований и принципа доступности. В оформлении групп с государственным языком обучения применяется национальный стиль, учитывается колорит казахского народно – прикладного искусства.

22 сентября – День языков Республики Казахстан. Обязательным в детском саду является проведение Декады Языков, где педагоги проводят яркие интересные мероприятия: праздники

и развлечения с использованием казахских национальных игр. Воспитатели их применяют как на праздниках, так и на занятиях, в повседневной жизни, развивая интерес к национальным играм и желание играть в них. Участие в районных и областных турах конкурса «Ханталапай», дало возможность расширить представление детей о казахских национальных играх.

Ежегодно воспитанники сада являются участниками конкурсов, где дети и педагоги занимают призовые места.

### **Создание предметно-пространственной развивающей среды**

Для детей дошкольного возраста в ясли-саду создана благоприятная предметно-пространственная среда. В дошкольной организации функционируют музыкальный зал, прачечная, медицинский кабинет, изолятор, игровые для каждой возрастной группы, отдельные спальные комнаты. Все помещения оборудованы согласно требованиям к созданию предметно – пространственной среды дошкольного учреждения, мебель соответствует ростовым показателям, ежегодно ведется работа по оснащению среды современным оборудованием. С целью соблюдения санитарных требований в 2023 году проведен капитальный ремонт пищеблока, произведена замена канализации, труб горячего и холодного водоснабжения. В 2024 году проведен текущий ремонт фасада здания ясли – сада.

Проведена работа по изолированию помещения музыкального зала пластиковыми стеклянными перегородками.

В связи с изменениями в Государственном стандарте обновлены учебно – методические комплексы для каждой возрастной группы: приобретены обучающие материалы на цифровых носителях. Для детей каждой возрастной группы имеется демонстрационный, раздаточный материал и развивающие тетради.

### **Выполнение требований по инклюзивному образованию**

В ясли – саду успешно реализуются задачи инклюзивного образования. Педагогом психологом и специалистами ясли – сада на каждый учебный год составлен план работы по реализации задач инклюзивного образования. В нем предусмотрена работа по созданию инклюзивной среды, запланирована работа с детьми, имеющими логопедические диагнозы, а также работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (при наличии детей). Дети, имеющие проблемы со здоровьем, отстающие от сверстников в развитии, направляются на комплексную диагностику разными специалистами в Межрайонной психолого–медико–педагогической консультации, кабинета психолого–педагогической коррекции города Атбасар, детской консультации.

В течении года году проведены консультации ПМПК, с привлечением родителей. Постоянно направляются дети на консультацию, если имеются проблемы. Также на постоянной основе идет сотрудничество с педиатрами детской консультации по детям, состоящим на «Д - учете». На постоянной основе ведется работа по выявлению детей, имеющих проблемы со здоровьем, отставании в развитии. С родителями ведется разъяснительная и консультационная работа.

В дошкольном учреждении создана безбарьерная среда для беспрепятственного доступа посетителей с ограниченными возможностями здоровья: имеется пандус, с нескользящим покрытием и поручнями с обеих сторон, размер входных дверей соответствует требованиям, санузел оборудован поручнями, на дверях имеются таблички для людей с нарушениями зрения, первые и последние ступени лестничных маршей обозначены сигнальной маркировкой.

### **Психолого-педагогическое сопровождение**

Работа педагога-психолога велась на основании годового плана на 2023-2024 учебный год и строилась в соответствии со следующими целями и задачами:

**Цель:** Осуществление психолого-педагогического сопровождения. Содействие в создании условий для поддержки психологического здоровья и становления личности каждого ребенка.

**Задачи:**

- Консультативная и информационная психологическая поддержка процессов образования, воспитания и развития в образовательно- воспитательной среде ДОО
- Проведение индивидуального наблюдения за формированием и развитием особенностей ребенка;
- Формирование благоприятных условий развивающей среды и психологического климата в организации дошкольного образования путем организации взаимодействия с родителями (законными представителями)
- Оказание воспитанникам ДОО индивидуального и группового развивающего сопровождения
- Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей.

Деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

1. Психопрофилактика, психологическое просвещение;
2. Психологическая диагностика;
3. Развивающая работа и психологическая коррекция;
4. Психологическое консультирование;
5. Организационно-методическая работа.

Количество охваченных групп – 6 групп.

**Направление «Психопрофилактика и психологическое просвещение»**

Работа с детьми направлена на помощь в социальной адаптации, развитии познавательных и творческих способностей, а также эмоциональной сферы через индивидуальные и групповые занятия.

С педагогами работа направлена на предотвращение конфликтов в дошкольных учреждениях, поддержку конструктивного взаимодействия детей в группе, предотвращение эмоционального выгорания и профессиональный рост через консультации, тренинги и совместные встречи.

Работа с родителями фокусируется на профилактике неправильного поведения в семье, создании доверительных отношений с детьми. Используются различные методы, включая буклеты, анкетирование и консультации. В течение полугода использовалась стендовая информация:

**Буклет «Агрессивный ребенок»**

**Памятка «Как вырастить защитника (независимость, умение анализировать, уверенность в себе, сочувствие, рыцарь-это наследственно)»**

**Буклет «Проблемы личностного развития (если ребенок обманывает, беззащитность перед агрессией, о нытье и хныканье)»**

**Памятка «Психологические особенности развития детей раннего возраста.»**

Консультации размещались в папках передвижках в раздевалках групповых комнат.

**2. Психологическая диагностика**

Диагностическая работа проводилась по намеченному плану, а также в соответствии с запросами администрации, педагогов, родителей. Исследованию подлежали (см. Табл.1):

**Таблица 1. Психодиагностика**

Категории обследуемых, сроки выполнения	Методика и цель
Все дети группы(сентябрь-октябрь)	Наблюдение за адаптацией детей всех групп к условиям дошкольного учреждения.
Диагностика всех воспитанников (сентябрь-октябрь)	Наблюдение за созданием в группах благоприятных условий для комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении
Дети средних, старших и дошкольных групп (сентябрь-октябрь)	Диагностика психологической готовности к обучению в школе по методике «Определение уровня психического развития (экспресс-диагностика в детском саду по Н.Н.

	Павловой, Л.Г. Руденко) для детей 3-4 лет, 4-5 лет и 5-6 лет.
Диагностика всех воспитанников по запросу родителей, воспитателей.	Диагностика эмоционально-личностной, познавательной сферы детей
Диагностика родителей	Диагностика особенностей адаптации ребенка в детском саду (Анкета)
	Диагностика готовности детей подготовительной к школе группы (Анкета «Готов ли ребенок к школе»)
Диагностика педагогического коллектива	Стиль общения с детьми (Анкета)

### **1. Диагностическая работа с воспитанниками**

В начале учебного года шло наблюдение за адаптацией вновь прибывших детей) к условиям детского сада. На каждого из них был заведен адаптационный лист. В период с 1 июля 2023 года по 1 октября 2023 года в младшую группу поступило 16 детей.

Для наблюдения за адаптационным периодом на каждого ребёнка был заведен адаптационный лист, где отмечали: аппетит, сон, настроение, общение со сверстниками, взрослыми, индивидуальные особенности.

Адаптация вновь прибывших детей в младшую группу детского сада прошла успешно. Благодаря внимательному наблюдению и поддержке педагогов, родителей и психолога было обеспечено комфортное приспособление детей к новым условиям. Дети быстро нашли общий язык друг с другом и взрослыми, стабилизировали свой режим сна и питания, а также легко адаптировались к отсутствию родителей во время пребывания в саду. Также для родителей вновь поступивших детей проведены:

Родительское собрание, консультации педагога-психолога на тему «Адаптация ребенка в детском саду», «В первый раз в детский сад», «Как надо вести себя родителям с ребенком, когда он начал посещать впервые детский сад», а также индивидуальные беседы по запросам воспитателей и родителей.

По окончании периода адаптации с родителями воспитанников проведено анкетирование по адаптации к детскому саду.

Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе – одно из приоритетных направлений практической психологии образования. Важными показателями готовности к обучению в школе является развитие познавательных процессов, формирования значимых для школьного обучения предметно-специфических знаний, умений и навыков.

**2. Выявление особенностей развития познавательных процессов детей от 3 до 6 лет.** Всего обследовано 125 детей. Диагностика проводилась с целью исследования познавательных процессов детей, определения группы детей с уровнем развития ниже среднего для оказания им своевременной психолого-педагогической помощи, составления рекомендаций педагогам и родителям по развитию детей с учетом индивидуальности каждого ребенка.

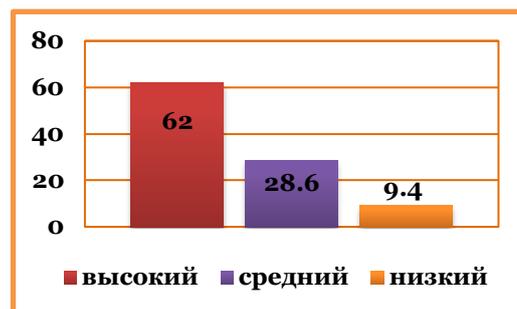
#### **2.1. В возрастных группах 3-4 года обследовано 45 детей.**

Используемые методики: комплект методик Павловой Н.Н., Руденко Л.Г.: «Коробка форм», «Матрешка 3 - составная», «Разрезные картинки 2-3- составные», «Цветные кубики,

«Парные картинки» , «Угадай, чего не стало?»

Результаты обследования:

Уровень готовности	Количество детей	Процентное соотношение (%)
Высокий	26	57,7
Средний	15	33,3
Низкий	4	9



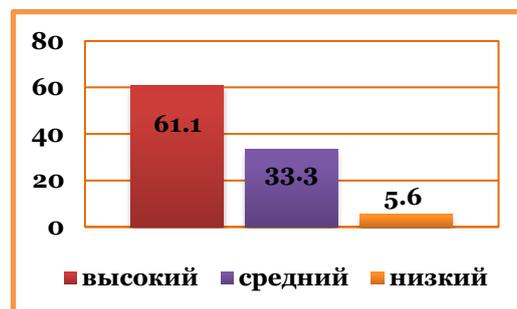
Были проведены методики: «Дорисовывание фигур» (определение уровня развития воображения, способности создавать оригинальные образы.) Дьяченко О.М, Самооценка «Лесенка»( для выявления системы представлений ребёнка о том, как он оценивает себя сам, как, по его мнению, его оценивают другие люди и как соотносятся эти представления между собой.) Т.Д.Марцинковская .

### **2.1. В возрастной группе 4-5 лет обследовано 42 ребенка.**

Используемые методики: диагностический комплект Павловой Н.Н., Руденко Л.Г.: «Коробка форм» , «Покажи и назови», «Матрешка 4-составная», «Разрезные картинки 4-составные», «8 предметов», «Лабиринты», «Найди такую же картинку», «Найди домик для картинки», «На что это похоже?».

Результаты обследования:

Уровень развития	Количество детей	Процентное соотношение (%)
Высокий	21	61,1
Средний	18	33,3
Низкий	3	5,6



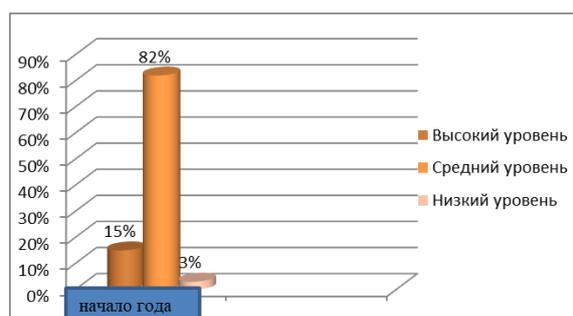
Из таблицы видно, что 94,4% исследуемых детей имеют соответствующий возрасту уровень психического развития. 3 ребенка (5,6%) нуждаются

в специально организованных занятиях по развитию познавательной сферы. Дети взяты на контроль с целью формирования коррекционной группы на 2023 – 2024 уч. год. Были проведены методики: «Заучивание 10 слов»( позволяет исследовать процессы памяти: запоминание, сохранение и воспроизведение) А.Р.Лурия, колец Ландольта (исследования произвольного внимания и для оценки темпа психомоторной деятельности, работоспособности и устойчивости к монотонной деятельности, требующей постоянного сосредоточения внимания.), «Нелепицы» (определяется умение ребенка рассуждать логически и грамматически правильно выражать свою мысль. (Р.С.Немов), «4-й лишний» (по Е.Л.Агаевой) , «Невербальная классификация» (модификация лото В. Когана)

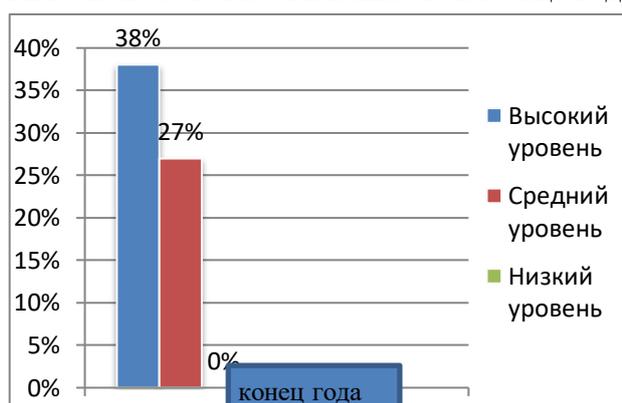
В подготовительных к школе группах был изучен уровень психологической готовности к школе детей с помощью комплексной методики, разработанной Павловой Н.Н., Руденко Л.Г. Результаты представлены в таблице:

### **Распределение показателей психологической готовности к школе в начале года**

Группа	Подготовительная группа «Айгөлек»	Всего
Уровень		
высокий	15	(83%)
средний	5	(27%)
низкий	0	0



### Распределение показателей психологической готовности к школе в конце года



В течение года были проведены повторные эмоционально-личностные диагностики детей старших и подготовительных к школе групп по методикам: «Кактус», «Лесенка», «Страхи в домиках», «Два дома», «Рисунок семьи», «Рисунок несуществующего животного» и др. Обследование проводилось индивидуально.

#### Диагностическая работа с педагогами

С педагогами было проведено анкетирование: «Стиль общения с детьми». Выявлено, что у педагогов дошкольного учреждения демократический стиль общения с детьми. Педагогам рекомендована литература, игры и упражнения по формированию у детей навыков общения.

#### 3. Психокоррекционная и развивающая работа

По результатам групповых и индивидуальных обследований, а также по запросам родителей, педагогов проводились групповые и индивидуальные коррекционные и развивающие занятия, направленные на развитие и коррекцию познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы, мотивации обучения, интеллектуальных способностей, сферы межличностных отношений ребенка.

#### 4. Психологическое консультирование

В рамках данного направления проводилось консультирование педагогов, родителей и воспитанников по результатам диагностик, по индивидуальным запросам, по возникающим личностным проблемам.

Группа	Подготовительная группа
Уровень	
высокий	4-15%
средний	14-82%
низкий	1-3%

**Мероприятия, проводимые с родителями** (памятки, тренинги, родительские встречи, собрания и др.):

1. Выступление на родительских собраниях (особенности психологического развития детей

дошкольного возраста) – 3 встречи;

2. Психологическая готовность ребенка к школьному обучению – 1 встречи.
3. Родительская встреча «Психологическое благополучие ребенка»- 1 встреча.
4. Тренинги детско-родительского взаимодействия-1 встреча.
5. Групповая консультация «Кризис трехлетнего возраста»
6. Практикум «Игры, в которые играют ваши дети»

**Мероприятия, проводимые с педагогами** (семинары, лекции и др.):

1. Консультация для воспитателей групп раннего возраста «Адаптация детей к дошкольному учреждению. Современный подход»
2. Консультация: «Индивидуальные и возрастные особенности ребёнка дошкольного возраста».
3. Круглый стол «Секреты общения»
4. Консультация «Организация предметно-развивающей среды»
5. Практикум «Профилактика стрессов у педагогов».
6. «Подготовка ребенка к школьному обучению с учетом его индивидуальных особенностей»

**Задачи на следующий год:**

**Цель:** обеспечение охраны, укрепления и развития психологического здоровья детей в детском саду.

**Задачи педагога-психолога:**

1. Развитие индивидуальных особенностей и личности каждого ребенка.
2. Создание благоприятного для развития детей микроклимата в детском саду.
3. Оказание своевременной психолого-педагогической помощи, как детям, так и их родителям, воспитателям
4. Распространение психолого-педагогических знаний среди педагогов и родителей.

**Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами**

Одним из мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования является повышение потенциала педагогических работников. Активно реализуются задачи по повышению квалификации педагогов дошкольных организаций. Руководящие и педагогические работники ясли-сада проходят обучение на курсах повышения квалификации на базе АО "Национальный центр повышения квалификации "Юрлеу" и Института раннего развития ребенка. Курсами повышения квалификации охвачены все педагоги, что составляет 100%. Повышение квалификации помогает в достижении целей и задач обучения, а также организации эффективного воспитательно – образовательного процесса.

Штат ясли-сада полностью укомплектован необходимыми специалистами. В организации осуществляют педагогическую деятельность 17 педагогов: с высшей категорией – 1 педагог, с I категорией – 1 педагог. С 2020 года педагоги-дошкольники проходят новый формат аттестации со сдачей национального квалификационного тестирования. Квалификационную категорию педагога - модератора имеют 9 воспитателей, заведующей присвоена категория руководителя 3 категории, не имеют категории 7 педагогов.

Наличие воспитателей, имеющих образование или полный курс переподготовки по специальности "Дошкольное воспитание и обучение", обеспечивающих выполнение содержания дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой составил:

2023-2024 учебном году 11 педагогов – 65% от общего количества воспитателей 17 человек.

Педагогический коллектив дошкольного учреждения тесно сотрудничает со специалистами ПМПК, педиатрами детской консультации по вопросам здоровья детей, с педагогами школ города по вопросам обучения выпускников детского сада в школе. В 2024 году проведено совместное заседание педагогов ясли – сада, учителей и родителей по вопросу поступления детей в школу и вопросу преемственности ясли-сада и школы. Работа по преемственности

ведется согласно плана, в который включены экскурсии в школу, консультации с родителями, взаимопосещения уроков учителей и организованной деятельности воспитателей.

**Результаты обучения, мониторинг развития детей ГККП «Ясли-сад «Айголек» города Аتبасар при отделе образования по Аتبасарскому району управления образования Акмолинской области»**

Развитие умений и навыков у детей дошкольного возраста имеет особое значение в обеспечении качественных услуг дошкольного образования. Согласно показателей итогового мониторинга знаний, умений и навыков детей количество детей освоивших навыки в 2023-2024 году составляет 100%. (таблица прилагается). Таким образом, прослеживается стабильная динамика показателей в сторону увеличения. Достижение высоких уровней показателя характеризует выбор правильного направления и эффективность работы дошкольного учреждения.

**Возрастная периодизация и комплектование групп**

Возрастная периодизация и возрастные группы (возраст детей – полных лет на начало учебного года) следующие:

младший возраст – дети 2-х лет; (младшая группа);

средний возраст– дети 3-х лет (средняя группа);

старший возраст – дети 4-х лет (старшая группа);

предшкольный возраст - дети 5-ти лет (предшкольная группа).

Срок освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения – 5 лет.

Таблица. Изменение количественного состава воспитанников за оцениваемый период.

Год	Проектная мощность/наполняемость	Возрастные группы						
		Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Группа предшкольной подготовки (от 5 лет)	Все группы	Язык обучения	
							Государственный	Русский
2023-2024 о.у. жылы	140/140	1	2	2	1	6	3	3

**Участие педагогов и детей «Ясли - сада «Айголек» в районных, областных и республиканских конкурсах, семинарах, конференциях на 2023 – 2024 учебный год**

№	Конкурсы	участники	Призовые места
1	Видеоэкскурсия «Мой любимый детский сад»	Дюсембина Л.Е., Мухамеджанова А.Т.	
2	Акция «Бір отбасы – бір кітап (Одна семья – одна книга)»	Воспитатели возрастных групп	
3	Районный (внутрисадовский) конкурс «Папа - гордость моя!»	Коченкова Л.О. Сайгашова Т.А.	
4	Районный этап Республиканского конкурса патриотической песни «Моя страна – Казахстан»	Болеславская Т.В.	3 место

5	Областной конкурс «Сақтаймыз және көбейтеміз»	Дюсембина Л.Е., Мухамеджанова А.Т.	Победа в номинации «Ең жасыл балабақша»
6	Проведение игр: «Асык», «Пять камней», «Бестемше», «Ак серек, синий серек», «Слепой козел» и др.	Воспитаели возрастных групп	
7	Районный этап областного фестиваля «Өнеріміз саған – Қазақстан!»	Мухамеджанова А.Т.	2 место
8	Районный (заочный) конкурс детских театральных коллективов «Сказка, которую я читаю»	Коченкова Л.О. Болеславская Т.В.	1 место
9	Декада дошкольных учреждений образования	Воспитаели возрастных групп	
10	Районный этап республиканского конкурса «Мама, бабушка и я», посвященного Международному женскому дню	Коченкова Л.О. Болеславская Т.В. Наукенова А.А. Акульша А.И. Леонгардт О.В.	Грамота за участие
11	Районный конкурс «Лучший бюллетень»	По итогам Декады дошкольных учреждений	2 место
12	Областной конкурс поделок «Шебер эке, өнерлі ана, еңбеккер бала»	Баймендинова А.К. Дюсембина Л.Е. Мухамеджанова А.Т.	3 место
13	Конкурс рисунков «День космонавтики»		
14	Районный этап Республиканского конкурса: «Я юный исследователь»		
15	Районный парад ко Дню Защиты детей		

Целью работы по преимственности ясли - сада и ГУ СШ № 5 является определение единства требований детского сада и школы к организации взаимодействия педагогов с детьми. Для реализации запланированных мероприятий были определены следующие направления:

Организационная работа – это изучение основных нормативных и инструктивно – методических документов в области дошкольного и начального школьного образования, взаимопосещение уроков и ОД воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы, участие в работе педагогических советов, отчеты педагогов о поступлении выпускников детского сада в школы города, отчет педагога – психолога по готовности детей к школьному обучению.

– Работа с детьми - экскурсии к зданию школы для воспитания интереса и уважения к ней, экскурсии детей старших групп: в школьный класс, библиотеку, школьные мастерские;

– Работа с родителями - оформление наглядной агитации в уголках для родителей, консультационная помощь родителям, психологическая школа для родителей, дни открытых дверей в школе и в детском саду.

Помимо традиционных направлений проводилась работа в рамках реализации проекта «Школа молодых родителей» - это семинары-практикумы, мастер-классы, круглые столы, консультации логопеда, педагогов – психологов детского сада и школы. В мае 2023 года проведено родительское собрание для родителей с участием учителей СШ №5 и педагогов ясли – сада. В сентябре 2023 года проведен круглый стол с участием родителей детей дошкольной группы на тему: «Новый учебный год – новый этап в жизни ребенка».

Анализ работы ясли-сада по вопросу преемственности показал, что получению стабильных результатов способствовало:

- положительная учебная мотивация у большинства детей;
  - использование современных программ и технологий;
  - осуществление индивидуально - дифференцированного подхода в работе с детьми;
  - методическое просвещение педагогов по повышению профессионального мастерства.
- Наряду с имеющимися положительными результатами имеются трудности:
- у детей недостаточно сформированы навыки логического мышления, недостаточное количество дидактических и развивающих логических игр.
  - результаты контроля выявили недостаточную сформированность у детей умений и навыков по формированию основ поликультурной личности в творческой деятельности.
  - поступление молодых специалистов без опыта работы в дошкольных организациях.
  - многие дети испытывают затруднения в звукопроизношении, что мешает социально - личностному развитию и формированию социально-коммуникативных навыков у детей в процессе общения.

**Исходя из вышесказанного, необходимо:**

1. Развивать физические качества детей и мотивационный интерес к своему здоровью через разные формы организации детской деятельности.
2. Совершенствовать совместную работу с родителями по развитию у детей дошкольного возраста логического мышления, коммуникативных навыков средствами дидактических и развивающих логических игр.
3. Систематизировать работу педагогов детского сада по повышению уровня профессионального мастерства.

**Исходя из вышесказанного, необходимо:**

1. Развивать физические качества детей и мотивационный интерес к своему здоровью через разные формы организации детской деятельности.
2. Совершенствовать совместную работу с родителями по развитию у детей дошкольного возраста логического мышления, коммуникативных навыков средствами дидактических и развивающих логических игр.
3. Систематизировать работу педагогов детского сада по повышению уровня профессионального мастерства.

И поэтому в будущем учебном году коллективу ясли – сада предстоит работа по созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Цель и задачи на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год**

1. Развивать физические качества детей и мотивационный интерес к своему здоровью через разные формы организации детской деятельности.
2. Совершенствовать совместную работу с родителями по развитию у детей дошкольного возраста логического мышления, коммуникативных навыков средствами дидактических и развивающих логических игр.
3. Систематизировать работу педагогов детского сада по повышению уровня профессионального мастерства.

**Приоритетное направление деятельности** ясли - сада «Айгөлек»: нравственно – духовное воспитание дошкольников

**Тема учебно–методической работы:** «Единство детского сада и семьи в духовно – нравственном воспитании»

**Основные направления работы:**

- Реализация задач Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, изучение и внедрение проектной, здоровьесберегающих и других инновационных технологий в воспитательно – образовательный процесс
- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов и координация их усилий по совершенствованию методики воспитания и обучения
- анализ учебных возможностей воспитанников, результатов образовательного процесса
- планирование и оказание конкретной методической помощи педагогам;
- организация работы методических семинаров и других форм методической работы
- анализ и планирование оснащения групповых комнат и предметных кабинетов
- согласовывание материалов для промежуточной диагностики воспитанников;
- изучение и обобщение передового опыта;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными воспитателями

**Задачи учебно – методической работы:**

- Сотрудничество с другими методическими службами (отдела образования, управления образования, института повышения квалификации)
- С инновационными центрами организации образования Республиканский центр «Институт раннего развития»
- С областным психолого – медико – педагогическим центром.
- Авторами учебной литературы издательство Алматы кітап, г.Алматы, «Шұғыла»
- С детскими садами, школа-садами, музыкальной школой
- Оказание методической помощи по инновационной части содержания образования.

**Перечень нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность дошкольных организаций:**

- Закон Республики Казахстан «Об образовании»
- Национальный проект "Качественное образование "Образованная нация"
- Государственная программа по реализации языковой политики в Республике Казахстан на 2020 – 2025 годы
- Закон Республики Казахстан «О языках в РК»
- Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»
- Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»
- Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»
- Модель развития дошкольного воспитания и обучения Типовые штаты работников государственных организаций образования Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц
- Нормы оснащения оборудованием и мебелью Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования
- Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения
- Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования
- Перечень учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме
- Инструктивно – методическое письмо «Об организации образовательного процесса в дошкольных организациях Республики Казахстан в 2024 - 2025 учебном году».
- Устав ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» №204-1902-04-НАО-ТОО от 06.05.2014 год.

- Программа развития ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области.
- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка»
- Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения от 3 августа 2022 года № 348
- Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан
- Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения
- Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов и видов
- Формы типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций

### **Информационная справка на 2024-2025 уч.год**

#### **Общие сведения об организации образования**

**Наименование организации:** ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»

**Адрес:** г. Атбасар, Акмолинской области, ул. Озерная 20.

**Телефон/ телефакс:** 8-716-43-2-75-01

**Электронный адрес:** [sad2.13@mail.ru](mailto:sad2.13@mail.ru)

**Учредитель:** Отдел образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области

**Год основания организации:** 1965 год

**Тип:** организация дошкольного образования.

**Вид:** ясли - сад общеразвивающего типа

**Основное назначение:** осуществление деятельности в области дошкольного образования и воспитания

**Проектная мощность:** 140

**Режим работы:** 08.00 – 18.30

**Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица:** от 15.01.2021 г

**Регистрация устава:** №204-1902-04-НАО-ТОО от 06.05.2014 год.

**Аттестация предприятия:** 2022 год

**Год последнего капитального ремонта:** 2019 - фасад, окна,

**Количество педагогических работников:** 14.

**Финансирование:** бюджетное.

**Преемственность детского сада:** ГУ СШ № 5

**Руководитель организации:** Мырзабаева Жазира Омирбековна, образование высшее, стаж работы руководителем – 10 лет.

**Комплектование групп по возрасту:** В детском саду функционирует 6 групп, списочный состав - 140 человек, обучение воспитанников ведется на русском и казахском языках (2 группы - с русским языком воспитания и обучения, 4 - с казахским языком воспитания и обучения);

**Группа № 1 «Айгөлек»** младшая группа (2-х лет) казахский язык воспитания и обучения

**Группа № 2 «Еркемай»** – младшая группа ( 2-х лет) – казахский язык воспитания и обучения.

**Группа №3 «Жулдыздар»** - средняя группа (3-х лет)– казахский язык воспитания и обучения;

**Группа № 4 «Ақбота»** – старшая группа ( 4-х лет) – казахский язык воспитания и обучения.

**Группа № 5 «Ручеек»** - старшая ( 4-х лет) русский язык воспитания и обучения;

**Группа №6 «Солнышко»** –предшкольная (с 5 -ти лет)– русский язык воспитания и обучения;

#### **Программы, по которым работает ДО (государственные, специальные):**

1. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения

## КАДРОВАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА

Кадровый состав детского сада укомплектован согласно штатному расписанию. Педагогических работников – 14 человек.

Из них: руководитель, педагог-психолог, 10 воспитателей, учитель казахского языка, 1 музыкальный руководитель.

### Качественный и количественный состав педагогических кадров

Анализ педагогического состава (образование и категория)	Количество	Процент
Высшее педагогическое	9	64,2 %
Из них высшее дошкольное	5	
Техническое и профессиональное образование	5	35,7%
Из них средне - специальное дошкольное	4	
Высшая категория	0	0
Первая категория	0	0
Вторая категория	0	0
Руководитель - менеджер	1	7 %
«Педагог – модератор»	9	64 %
Без категории	4	28,5 %

### Качественный состав педагогов ясли – сада на 2024-2025 уч.год

№	Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Образование	Категория
1.	Акульша Анна Ивановна	воспитатель	16.10.1993	Сред-специальное, колледж при учреждении академии «Көкше» ТКБ № 0854396 от 30.06.2017г Специальность:»Дошкольное воспитание и обучение»	«Педагог-модератор» 2024 г.
2.	Алимова Меруерт Толеубековна	воспитатель	01.07.1994	Высшее, Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова № ВD-00019255783 от 14.07.2021 г. Специальность:»Дошкольное обучения и воспитание» Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Без категории
3.	Болеславская Татьяна Викторовна	Муз. рук.	05.09.1968	Средне специальное. ЛТ № 139944 Аркалыкское музыкальное училище Специальность: хоровое дирижирование Квалификация: дирижер хора, учитель музыки, преподаватель сольфеджа от 25.06.1989 г. Рег, 281	«Педагог-модератор» 2020

4.	Калита Наталья Витальевна	Педагог психолог	21.08.1983	Высшее, ЖБ № 0509842 Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова Специальность: Педагогика – психология от 30.06.2004 г. Рег. 23	первая 2019 «Педагог-модератор» 2020
5.	Каримова Галя Кабдоловна	воспитатель	09.09.1964	Высшее, ЖБ-Б № 1405253 Кокшетауский университет им, А,Мырзахметова Специальность: Дошкольное обучение и воспитание 5В010300 от 13.05.2019 г.	«Педагог-модератор» 2021
6.	Коченкова Лариса Олеговна	воспитатель	04.03.1994	Высшее, Кокшетауский университет им А. Мырзахметова ЖБ-Б №1405268 от 06.06.2019г Специальность:»Дошкольное обучение и воспитание» Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	вторая 2019 «Педагог-модератор» 2020
7.	Леонгардт Ольга Викторовна	воспитатель	20.05.1988	Высшее Кокшетауский университет им А. Мырзахметова ЖБ-Б №1541593 от 22.05.2020г Специальность:»Дошкольное обучение и воспитание» Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Без категории
8.	Мухамеджанова Алтынгул Талгатовна	Педагог – психолог	22.02.1988	Высшее, ЖБ-Б № 0081324 Университет Туран –Астана Специальность: Психология Присуждена академическая степень БАКАЛАВР от 03.06.2010 г. Рег: 707	«Педагог-модератор» 2024 г.
9.	Мырзабаева Жазира Омирбековна	Заведующая	11.11.1979	<u>Высшее</u> , АЖБ № 0012091 Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилева г.Астана. специальность: «Педагогика и методика начального обучения» квалификация:«Учитель начальных классов» 06.07.2007 года.	Руководитель-менеджер
10.	Науkenова Асылтас Аблаевна	воспитатель	21.04.1991	Средне-спец. Учреждение высший многопрофильный колледж гражданской защиты, специальность «Дошкольное воспитание и обучение».	Без категории

11.	Сайгашова Татьяна Анатольевна	воспитатель	09.01. 1978	Высшее, Кокшетауский госудаарственный университет им. Ш.Уалиханова ЖБ-Б№1466330 от 19.06.2019 Специальность:»Дошкольное обучение и воспитание» Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	«Педагог- модератор» 2021
12	Скороход Наталья Владимировна	воспитатель	02.07. 1986	Высшее, Кокшетауский университет ЖБ№0122652 от 06.04.2009г Специальность:Педагогика и методика начального обучения» Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Первая 2018 «Педагог- модератор» 2020
13	Баймендинова Айымгуль Канатовна	Воспитатель	20.04. 2004	<b>Средне- специальное</b> ТКБ № 0208528 <b>КГКП "Торгайский гуманитарный</b> колледж им. Н.Кульжановой" от 27.06.2023 Специальность:"Учитель начального образования»	Без категории
14	Амриева Гульмира Орадбековна	Воспитатель	16.08. 1981	Средне- специальное ОАБ № 0279031 Казахский педагогический колледж им. Ж. Мусина г. Кокшетау от 21.07.2004 Специальность: «Дошкольное воспитание»	Педагог – модератор 2021

### Педагогический совет

#### Функции

Управленческие Законодательные Совещательные Обобщающее диагностические Планово- прогностические	Методические Информационные Обобщающе - аналитические Развивающие Обучающие Активизирующие	Воспитательные Индивидуально - формирующие Коллективно- образующие Мотивационно - целевые Организационно - воспитательные	Социально - педагогические Коммуникационные интегрирующие Координирующие Защитные
--	--	---	--

#### Организация работы педсоветов

Работа педагогического совета организуется с целью координации деятельности всех участников педагогического процесса, создание оптимальных условий для творческого поиска педагогов, стимулирования инновационных подходов к решению образовательно – воспитательных задач в работе педагогического коллектива.

Задачи педагогического совета:

- реализация государственной политики в области дошкольного обучения и воспитания;
- объединение усилий педагогического коллектива с целью повышения уровня учебно – воспитательной работы;

- поиск путей для создания оптимальных условий развития личности ребенка в разных видах детской деятельности;
- внедрение в практику работы дошкольного учреждения достижений науки и передового педагогического опыта;
- обеспечение сотрудничества всех образовательных структур детского сада, установление действенных связей с родительской общественностью;
- обеспечение преемственности детского сада, предшколы, начальной школы;
- определение направлений улучшений учебно – методической, кадровой и материально – технической базы детского сада;
- стимулирование научно – поисковой, исследовательской деятельности воспитателей детского сада;
- повышение уровня профессиональной компетентности и психолого – педагогической культуры современного воспитателя;
- обеспечение эффективности внедрения мониторинга качества дошкольного образования.

### Содержание работы педагогического совета

В содержание работы педагогического совета входит:

- определение приоритетных направлений деятельности детского сада;
- обсуждение и утверждение плана работы, плана методических объединений и методического совета;
- отбор и утверждение образовательных программ;
- обсуждение содержания, форм и методов образовательного процесса;
- решение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- обсуждение информации и отчетов педагогических работников по разным направлениям деятельности, докладов представителей общественности, сообщений о состоянии санитарно – гигиенического режима, здоровья детей и других вопросов деятельности;
- рассмотрение итогов аттестации педагогов, утверждение аттестационных характеристик;
- представление педагогов к поощрению, присвоение званий и наград;
- обсуждение вопросов материально – технического и санитарно – гигиенического обеспечения.

№	Сроки	Содержание	Ответственный
I.	01.09 2024 г.	<p><b>Педагогический совет №1</b>  <b>Тема: «DIGITAL KAZAKHSTAN: ОБРАЗОВАНИЕ В НОВОЙ РЕАЛЬНОСТИ».</b>            1.«Опытно-экспериментальная деятельность в детском саду в коллаборации с нейросетью» - Коченкова Лариса Олеговна            2.Изучение нормативно - правовой базы.            - Обсуждение содержания инструктивно - методического письма            - обсуждение и утверждение годового плана работы с родителями            Утверждение расписания ОД и перспективно – тематического планирования и учебных недель на 2024–2025 учебный год.            - Об утверждении состава педагогического совета в ясли - саду «Айгөлек»            - Об утверждении состава методического объединения воспитателей и педагогов дополнительного образования в д в ясли - саду «Айгөлек»</p>	<p>Заведующая            Методист</p>

		<p>- Об утверждении годового плана «Ясли - сада «Айгөлөк»</p> <p>3. Ознакомить педагогов с изменениями по оплате труда согласно трудового стажа и квалификационных категорий</p> <p>- утвердить список педагогов, подавших заявление на повышение, подтверждение квалификационных категорий.</p> <p>4. Анализ обеспечения групп методической литературой.</p> <p>- анализ готовности групп к учебному году (оформление приемных, стендов, обеспечение канцелярскими принадлежностями, оснащение центров активности)</p>	
<b>II.</b>	<b>ноябрь</b>	<p><b>Педагогический совет №2</b></p> <p>Тема: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их педагогического мастерства.</p> <p><b>Повестка дня</b></p> <p>1. Аналитическая справка по итогам проверки тематического контроля «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>2. Выступление педагогов:</p> <p>2.1. Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях,</p> <p>2.2. Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил пожарной безопасности,</p> <p>2.3. Работа в группе по формированию ОБЖ у воспитанников</p> <p>2.4. Организация оптимальной двигательной активности дошкольников, .</p> <p>2.5. Минутки здоровья,</p> <p>2.6. Дыхательная гимнастика в работе с дошкольниками,</p> <p>3. Коллективное обсуждение</p> <p>4. Деловая игра «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях.</p> <p>5. Решение педсовета</p>	
<b>III.</b>	<b>Январь 2024 г.</b>	<p><b>Педагогический совет №3</b></p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>Тема: «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: Активизировать работу педагогов по повышению профессионализма в развитии речи дошкольников.</p> <p><b>Повестка дня</b></p> <p>1. Выступление заведующей «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста».</p>	<p>Заведующая Методист  Воспитатели</p>

		2.Выступление методиста по результатам недели педагогического мастерства «Развитие речи дошкольников в условиях ясли - сада». 3.Выступление педагогов по тематике ОД. Практическая часть: 4.Деловая игра «Ромашка» 5. Памятка «Требования к речи педагога».	
<b>IV</b>	<b>Март</b>	<b>Педагогический совет №4</b> <b>Повестка дня:</b> Тема: «О подготовке и проведении самооценки ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»	Заведующая Методист  Воспитатели
<b>V</b>	<b>Май</b>	<b>Педагогический совет №5</b> <b>Повестка дня:</b> <b>Итоговый: «Подведение итогов учебного года»</b> <b>Повестка дня:</b> 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Об итогах самооценки ГККП «Ясли-сад «Айгөлек» города Атбасар при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области 2.Анализ работы педагогов по развитию и воспитанию дошкольников в течение 2024-2025 учебного года. 3.Анализ диагностики выпускников ДО на конец 2024-2025 учебного года. 4.Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы 2025 года. 5.Проект решения педагогического совета.	Заведующая Методист  Воспитатели

**План методического объединения воспитателей ГККП «Ясли-сада Айгөлек» при отделе образования Атбасарского района на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** Создание педагогических условий для развития и эффективного формирования профессионально-творческого роста педагогов ДО.

<b>№</b>	<b>Тема заседания методического объединения</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>1.</b>	<b>Заседание методического объединения №1</b> Тема: «Об утверждении состава методического объединения» 1. Утверждение персонального состава и положения методического объединения. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения 3. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов. 4. Утверждение тем сомообразования воспитателей	<b>Сентябрь 2024 года</b>  Председатель методического совета.  Методист
<b>2.</b>	<b>Заседание методического объединения №2</b> 1. Тема: «Опытно-экспериментальная деятельность» 2. «Развитие чувства ритма средствами современных технологий»	<b>Ноябрь 2024 года</b> Коченкова Лариса Олеговна Болеславская Татьяна Викторовна
<b>3.</b>	<b>Заседание методического объединения №3</b>	<b>Февраль 2025 года</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Развитие речи детей с использованием различных игр и нетрадиционных технологий.»</li> <li>2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық процестерін ойын арқылы дамыту»</li> </ol>	Сайгашова Татьяна Анатольевна Амриева Гульмира Оралбековна
4.	<p><b>Заседание методического объединения №4</b> Анализ работы методического объединения «Ясли –сада Айгелек» за 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о работе методического объединения воспитателей за 2024-2025 учебный год.</li> <li>2. Результат итогового мониторинга знаний, умений и навыков детей.</li> <li>3. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение тематического планирования работы на летний период. Обсуждение, рекомендации.</li> </ol>	<p><b>Май 2025 года</b></p> <p>Методист</p> <p>Медицинская сестра</p>

### ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Организационная работа				
1	Утверждение списков детей по микроучастку.	Оформление документации	Август	Заведующая
2	Организация информационного общения с родительской общественностью средствами Интернет -ресурса организации и социальных сетей	Размещение информации о работе ясли-сада на странице сайта	Август	Заведующая, методист
3	Пропаганда психолого – педагогических знаний	Стендовая информация	В течение года	Специалисты
4	Организация работы специалистов в ДО.	Консультация	Сентябрь	Заведующая
Работа со специалистами и педагогами				
1	Анализ потребности родителей в получении консультационной помощи. Обсуждение плана работы КП	Круглый стол	Август	Заведующая, методист, специалисты.
2	«Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе»	Консультация	Сентябрь	Заведующая, психолог
3	«Современные методы изучения казахского языка»	Консультация	Октябрь	Преподаватель казахского языка

4	Особенности адаптации детей при поступлении в ясли - сад	Консультация	Октябрь	Педагог – психолог
5	«Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями»	Занятие-тренинг	Ноябрь	Заведующая, психолог
6	«Профилактика гриппа и простуды»	Информационная листовка	Январь	Медицинская сестра
7	«Полотно счастья в детском саду»	Мини- тренинг	Март	Педагог – психолог
8	«Как выявить и развить музыкальные способности у дошкольников»	Рекомендации, размещение информации на странице сайта	Май	Музыкальный руководитель
<b>Работа с родителями</b>				
1	«Ваши ожидания от работы консультационного пункта».	Анкетирование	Сентябрь	Педагог-психолог
2	«Организация и программно – методическое обеспечение в контексте Государственного стандарта образования».	Информационный очерк	Сентябрь	Методист
3	«Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста, не посещающих дошкольное учреждение в условиях работы консультационного пункта»	Индивидуальные консультации	Октябрь	Педагог-психолог
4	Советы родителям часто болеющих детей.	Консультация, рекомендации	Ноябрь	Медицинская сестра
5	«Взаимосвязь детского сада и семьи в процессе обучения детей казахскому языку»	Консультация	Декабрь	Преподаватель казахского языка
6	«Взаимоотношения детей и родителей».	Анкетирование	Декабрь	Педагог-психолог
7	«Как помочь ребенку, развить музыкальный талант».	Информационный практикум	Январь	Музыкальный руководитель

8	«Прививка и здоровье вашего малыша».	Консультация	Февраль	Медицинская сестра
9	«Особенности развития детей дошкольного возраста».	Родительское собрание	Март	Заведующая
10	«Порядок приема ребенка в дошкольное учреждение»	Консультация	Апрель	Заведующая
11	«Психологическая готовность ребенка к обучению в школе».	Консультация	Май	Педагог-психолог
12	«На какие вопросы Вы хотели бы получить ответ?»	Анкетирование	Май	Методист
13	1.«Играем пальчиками-развиваем речь», 2.«Роль семьи в воспитании речи детей».	Памятки, буклеты	В течение учебного года	Педагог-психолог
14	Консультирование по запросам родителей.	Индивидуальные консультации, практикумы, обследование детей.	В течение учебного года	Специалисты
15	«Вопрос-ответ».	Стеновая информация	В течение учебного года	Специалисты
<b>Работа с детьми</b>				
1	«Наш большой дом»	Экскурсия по детскому саду	Сентябрь	Заведующая
2	«Оздоровительные мероприятия»	Беседа	Октябрь	Медицинская сестра
3	«Игры на сплочение детского коллектива»	Игры	Ноябрь	Педагог – психолог, воспитатель
4	«Упражнения на развитие эмоциональной устойчивости детей»	Упражнения, релаксация, саморегуляция	Декабрь	Педагог – психолог, воспитатели

5	«Развивающие игры и упражнения для дошкольников»	Игровые упражнения для детей	Январь	Воспитатели
6	«Театрализованное представление казахских народных сказок»	Театрализованная сказка	Февраль	Преподаватель казахского языка
7	«Вместе весело дружить»	Тренинг	Март	Педагог – психолог, Воспитатели
8	«Развитие чувства ритма с использованием современных технологий»	Музыкально-ритмическая игра	Апрель	Музыкальный руководитель
9	«Создание условий для социального развития детей»	Беседа	Май	Методист

**РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАКОНОВ «О ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН», «О ПРАВАХ РЕБЕНКА», «ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИМВОЛИКА».**

**Цель:** Осуществление популяризации государственного языка. Координация деятельности всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и их родителей) в реализации данного вопроса.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Реализация Закона «О языках» (Приложение 1)	в течение года	Заведующая Учителя казахского языка
2.	Выполнение инструкции «Охрана жизни и здоровья детей»	инструктажи в течение года	Заведующая Методист
3.	Изучение нормативно – правовых документов о правах ребенка и проблем их реализации в сфере воспитания и образования. (Приложение 2)	в течение года	Заведующая
4.	Реализация Закона «О государственных символах Республики Казахстан» (Приложение 3)	в течение года	Заведующая Учитель казахского языка
5.	Закон РК «О противодействии коррупции» (Приложение 4)	в течение года	Заведующая Методист

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЯЗЫКОВОЙ ПОЛИТИКИ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------	-------------	-------	---------------

1.	Осуществление контроля за обучением казахскому языку детьми детского сада	В течение года	Методист Учитель казахского языка
2.	Прохождение педагогами курсов по изучению казахского языка	В течение года	Методист Учитель казахского языка
3.	В «Родительских уголках» обновлять рубрику «Изучаем казахский язык»	Еженедельно	Учителя казахского языка
4.	Организация конкурса на знание казахского языка.	Апрель	Учителя казахского языка
5.	Выставка совместного творчества детей и родителей «Независимый наш Казахстан»	В течение года	Учителя казахского языка, Музыкальные руководители Воспитатели
6.	Посещение городского историко-краеведческого музея.	В течение года	Учителя казахского языка, Воспитатели старших групп
7.	Проведение тематических недель -День Республики – День Конституции РК – День языков народов Казахстана – День Независимости РК – Наурыз	Октябрь Март, август, сентябрь, декабрь	Учителя казахского языка, Музыкальные руководители, педагоги
8.	Участие в городском конкурсе чтецов, приуроченного ко Дню Независимости РК	Декабрь	Методист, Учителя казахского языка, воспитатели.
9.	Участие в работе МО учителей казахского языка.	В течение года	Учителя казахского языка:
10.	Пополнение методического кабинета и кабинета казахского языка литературой на казахском языке.	В течение года	Заведующая
11.	Организация подписки на газеты и журналы на государственном языке.	Ноябрь 2024 г.	Талгамбаева Б
12.	Организация работы по ознакомлению с традициями и культурой народов Казахстана.	В течение года	Учителя казахского языка, Воспитатели Музыкальные руководители
13.	Организация работы по поликультурному воспитанию дошкольников.	В течение года	Учителя казахского языка, Педагоги
14.	Проведение утренников, посвященные Государственным праздникам РК. – День Конституции РК, – День единства народов Казахстана, – День языков РК, – День Независимости РК	В течение года	Музыкальные руководители Учителя казахского языка Педагоги

15.	Разработка рекомендаций для родителей по изучению казахского языка	Ноябрь	Учителя казахского языка
16.	Составление мониторинга качества преподавания казахского языка.	Сентябрь Декабрь Май	Методист, Учителя казахского языка:

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПИЛОТНОГО ПРОЕКТА «Тілге бойлау»

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Изучение международного опыта	Информация	Январь-март 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
2.	Реализация концепции пилотного проекта	Концепция	Март 2024 год	Департамент дошкольного образования Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
3.	Участие в реализации пилотного проекта	Список дошкольных организаций, участвующие в пилотном проекте (по согласованию с Управлениями образования)	Апрель 2024 г.	Институт раннего развития детей, Управления образования Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
4.	Определение количества педагогов, реализующих пилотный проект	Список педагогов	Апрель 2024 г.	Управления образования, Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
5.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Образовательная программа	Май 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
6.	Организация и проведение курсов повышения квалификации педагогов ДО	Курсы: город Астана, Акмолинская, Северо-Казахстанская, Карагандинская, Костанайская области	Июнь Июль Август 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
7.	Размещение информации о ходе реализации	Публикации	Ежеквартально	Институт раннего развития,

	пилотного проекта «Тілге бойлау» в средствах массовой информации, социальных сетях		2024-2025 г.г.	Методические кабинеты/центры Управлений, отделов образования, дошкольные организации Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
8.	Назначение ответственных специалистов за проведение пилотного проекта «Тілге бойлау»	Список	Август 2024 г.	Институт раннего развития детей, Управления образования Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
9.	Определение старших, предшкольных групп в ДО, реализующих пилотный проект	Список групп дошкольной организации	Август-сентябрь 2024 г.	Дошкольные организации (по согласованию) Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
<b>Методическое сопровождение пилотного проекта</b>				
10.	Изучение методических пособий	1. Хрестоматия «Кәусар бұлақ»; 2. Серия интерактивных, анимационных видеороликов; 3. Разработка Программы по проекту «Тілге бойлау» для изучения казахского языка детьми дошкольного возраста; 4. На основании Программы разработка листов наблюдений по освоению казахского языка детьми дошкольного возраста.	Август 2024 г. Август 2024 г. Август 2024 г. Сентябрь 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
11.	Организация и проведение республиканского семинара «Реализация проекта «Тілге бойлау»	Республиканский семинар в формате онлайн	Сентябрь 2024г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
12.	Проведение разъяснительных и консультационных работ по пилоту	Разъяснительные работы в оф-/онлайн формате, консультации в социальных сетях.	В течение года	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
13.	Проведение регионального семинара по обмену опытом между	Региональный семинар в формате онлайн	Февраль 2024г	Институт раннего развития детей

	дошкольными организациями г.Астаны, Акмолинской и Костанайской областей			Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
14.	Проведение регионального семинара по обмену опытом между дошкольными организациями Карагандинской, Северо-Казахстанской областей	Региональный семинар в формате онлайн	Апрель 2024г	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
15.	Обобщение и распространение передового опыта по проведению интегрированной организованной деятельности с элементами билингвизма	Размещение и распространение передового опыта в Виртуальном методическом кабинете	Апрель 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
<b>Мероприятия</b>				
16.	Организация и проведение челленджа утренних зарядок дошкольными организациями «Шынықсаң шымыр боларсың!»	Информация	Декабрь 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
17.	Организация и проведение конкурса национальных подвижных игр для детей дошкольного возраста «Ұлттық ойын-ұлт қазынасы»	Информация	Январь 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
18.	Обобщение и распространение передового опыта по организации праздничных мероприятий, посвященных Наурыз-мейрамы	Информация	Март 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
19.	Разработка информационного материала	Буклет	Сентябрь 2024 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
20.	Разработка информационных материалов по пилоту для родителей	Информационный стенд	2024-2025 учебный год	Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
21.	Организация и проведение	Ақпарат	Октябрь 2024 г.-	Творческая группа ясли - сада по реализации проекта

	родительских собраний по разъяснению проекта.			
<b>Мониторинг уровня развития речи детей</b>				
22.	Проведение ежемесячного мониторинга в рамках пилота «Тілге бойлау»	Информация в МП РК	Ежемесячно	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
<b>Заключительный этап</b>				
23.	Годовой отчет дошкольных организаций, участвующих в проекте	Аналитический отчет	Май 2025 г.	Методические кабинеты/центры Дошкольные организации Творческая группа ясли - сада по реализации проекта
24.	Итоговая отчет по реализации пилотного проекта	Аналитический отчет	Июнь 2025 г.	Институт раннего развития детей Творческая группа ясли - сада по реализации проекта

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Повышение деловой квалификации и методического уровня

**Цель:** Развитие профессиональной компетентности педагогов ДО. Повышение теоретического и практического уровня педагогического коллектива с целью качественного выполнения задач, совершенствования воспитательно-образовательного процесса. Самообразование.

## ПОДГОТОВКА К АТТЕСТАЦИИ, ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО АТТЕСТАЦИИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Утверждение состава аттестационной комиссии ясли – сада, состава экспертной комиссии	IX	Заведующая
	Ознакомление с правилами аттестации, работа на платформе «Ұстаз»	До 1 января 2025 года	Заведующая методист
2.	Составление плана работы по аттестации педагогов в рамках детского сада.	IX	Заведующая
3.	Рассмотрение списка аттестуемых педагогов, заявлений на присвоение (подтверждение) квалификационной категории	IX	Заведующая Методист
4.	Изучение нормативно-правовых документов	IX	Заведующая
5.	Оказание практической помощи аттестуемым педагогам	В течение года	Заведующая Методист
6.	Организация и показ воспитательно-образовательной деятельности с детьми аттестуемым педагогом	В течение года	Аттестуемые педагоги
7.	Утверждение характеристик аттестуемого педагога. Защита творческой работы.	Ежегодно в соответствии с графиками	Аттестационная комиссия Аттестуемый педагог
8	Представление материалов в аттестационную комиссию	После заседания экспертного совета	Председатель аттестационной комиссии

9	Аттестация педагогов	По графику	Председатель аттестационной комиссии
---	----------------------	------------	--

№	ФИО	Должность	Тема
1	Мырзабаева Жазира Омирбековна	Заведующая	«Проектирование и организация воспитательно - образовательного процесса в детском саду»
2	Мухамеджанова Алтынтул Талгатовна	Воспитатель	«Развитие речи детей через национальные игры и упражнения»
3	Сайгашова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	«Развитие речи детей с использованием различных игр и нетрадиционных технологий.»
4	Скороход Наталья Владимировна	Воспитатель	«Художественно - речевая деятельность детей дошкольного возраста»
5	Болеславская Татьяна Викторовна	Преподаватель по музыке	"Развитие чувства ритма средствами современных технологий"
6	Калита Наталья Витальевна	Педагог- психолог	«Влияние арт-терапии на развитие эмоциональной сферы и творческих способностей детей дошкольного возраста»
7	Каримова Галия Кабдолловна	Воспитатель	«Мектеп жасына дейінгі балалардың әр түрлі қызметтерінде сөйлеу қабілеттерін дамыту.»
8	Коченкова Лариса Олеговна	Воспитатель	"Опытно-экспериментальная деятельность"
9	Леонгардт Ольга Викторовна	Воспитатель	«Мелкая моторика рук в дошкольном образовании»
10	Акульша Анна Ивановна	Воспитатель	«Дидактические игры как средство обучение детей в саду.»
11	Алимова Меруерт Толеубековна	Воспитатель	“Разитие мелкой мотирики посредством нетрадиционной техники рисования детей раннего возраста”
12	Науkenова Асылтас Аблаевна	Воспитатель	Изучение государственного стандарта и типовой программы
13	Амриева Гульмира Оралбековна	Воспитатель	«Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық процестерін ойын арқылы дамыту»

## МЕТОДИЧЕСКИЕ ТЕМЫ ПЕДАГОГОВ

### ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

№	Тегі, аты, әкесінің аты Фамилия, имя, отчество	Қайта дайындаудан өтті Прошла курсовую переподготовку	Қай жерде, қандай тақырыптар бойынша өтті Где прошла курсы переподготовки, по каким темам

		2021	2022	2023	2024	планируется	
1	Болеславская Татьяна Викторовна			2023		2026	<b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> «Развитие профессиональных компетенций музыкального руководителя дошкольной организации» от 26.10.2023 г. № 0638964
2	Калита Наталья Витальевна	2021			2024	2027	<b>Министерство образования и науки Республики Казахстан Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім»</b> «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога – дошкольной организации» 72 часа от <b>27.09.2024</b> г. № 9674 «Инклюзивное образование в дошкольной организации», 72 часа 10.09.2024 №257
3	Каримова Галя Кабдолловна		2022			2025	<b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483332
4	Коченкова Лариса Олеговна			2023		2026	<b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» 03.04- 13.04.2023 г. № 0537277 3. <b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> «Основы исследования Action Research» 05.04-07.04.2023 г. № 037050
5	Сайгашова Татьяна Анатольевна		2022		2024	2027	<b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72

							<p>часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483607</p> <p><b>Институт раннего развития</b> «Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения» июнь 2024 год 72 часа № 005726 от 28.06.2024</p>
6	Скороход Наталья Владимировна		2022			2025	<p><b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483608</p>
7	Леонгардт Ольга Викторовна		2022			2025	<p><b>Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483334</p>
8	Акульша Анна Ивановна		2022			2025	<p><b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483323</p>
9	Алимова Меруерт Толеубековна		2022			2025	<p><b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Проектирование предметно – пространственной среды дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483328</p>
10	Мухамеджано ва Алтынгул Талгатовна			2023	2024	2027	<p><b>Республиканский научно – методический центр «Өрлеу»</b> «Организация психолого-педагогической деятельности в контексте обновления содержания образования» БЖ №0075268 от 07.04.2023г. <b>Учреждение образования «Alikhan Bokeihan University»</b> курсы педагогической</p>

							<p>переподготовки по специальности «Учитель организации дошкольного образования» №00024561482 от 11 июля 2023 года</p> <p><b>Институт раннего развития</b> «Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения» июнь 2024 год 72 часа № 005752 от 28.06.2024 г.</p>
11	Мырзабаева Жазира Омирбековна	2021			2024	2024	<p>Курсы по образовательной программе повышения квалификации руководителей дошкольных организаций объеме 80 академических часов. Филиал центра педагогического мастерства в г.Кокшетау от РК МОиН 02.11.2021. ВВ№ 000132</p> <p>дошкольной организации на основе оценки ее качества» 72 часа от <b>28.04.2022</b> г. рег: № 0483334</p> <p><b>Институт раннего развития</b> «Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения» , 72 часа №005701 от 28.06.2024г.</p>
12	Амриева Гульмира Оралбековна			2023		2026	<p><b>АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»</b> Тема: «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки» 72 часа от 17.08.2023г рег: №0636160</p>

#### Аттестация

№	Тегі, есімі, әкесінің аты Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность, категория	Аттестация						Аттестациядан өтетін жылы
			2020	2021	2022	2023	2024	Өтті	
1	Мырзабаева Жазира Омирбековна	Заведующая Руководитель-менеджер	2020				2024	2024	2027
2	Болеславская Татьяна Викторовна	Муз.руковод «Педагог - модератор» 2020	2020					2020	2025

3	Калита Наталья Витальевна	Воспитатель "Педагог-модератор» 2020	2020					2020	2025
4	Каримова Галия Кабдолловна	Воспитатель "Педагог-модератор» 2021		2021				2021	2026
5	Коченкова Лариса Олеговна	Воспитатель "Педагог-модератор» 2020	2020					2020	2025
6	Сайгашова Татьяна Анатольевна	Воспитатель "Педагог-модератор» 2021		2021				2021	2026
7	Скорород Наталья Владимировна	Воспитатель "Педагог-модератор» 2020	2020					2020	2025
8	Акульша Анна Ивановна	Тәрбиеші Воспитатель «Педагог-модератор» 2024 г.					2024	2024	2029
9	Алимова Меруерт Толеубековна	Тәрбиеші Воспитатель без категории							2023
10	Мухамеджанова Алтыnguл Талгатовна	Воспитатель «Педагог-модератор» 2024 г.					2024	2024	2029
11	Науkenова Асылтас Аблаевна	Без категории							2026
12	Леонгард Ольга Викторовна	Тәрбиеші Воспитатель без категории							2023
13	Амриева Гульмира Оралбековна	Воспитатель «Педагог-модератор» 2021 г.		2021				2021	2026

### **ПЛАН РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ «БІРТҮТАС ТӘРБИЕ»**

**Тема:** «Через инновации к качеству образования»

**Цель:** Главной целью применения инновационных технологий в дошкольном образовании является подготовка педагогов и воспитанников к жизни в постоянно меняющемся мире. Сущность такого обучения состоит в ориентации учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию.

**Задачи:**

- создание условий для повышения качества образовательной среды, развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений дошкольных организаций;
- обновление содержания и форм организации дошкольного образования в соответствии с современными требованиями в условиях реализации ГОСО ДО

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	«Детский сад - уютный дом» Видео- экскурсия по ДО	Сентябрь	И. Семенча, руководители ДО и школ района
2.	Проведение челленджа с родителями «А вам слабо?»	Сентябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
3.	«Национальная игра – сокровище нации» спортивные соревнования между педагогами ДО	Сентябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
4.	Стартовый мониторинг усвоения содержания Типовой программы дошкольного воспитания и обучения. Заполнение ИКР в НОБД	Сентябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
5.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Сентябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
6.	<i>Проведение акции «Мы – маленькие волонтеры!»</i>	Октябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
7.	Выставка совместного творчества детей и родителей «Осенний марафон творчества»	Октябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
8.	Проведение челленджа «Любимым воспитателям посвящается...»	Октябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
9.	Проведение дебатов на тему "Игра вместо занятия - дань моде или необходимость?"	Октябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
10.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Октябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
11.	Районный (заочный) конкурс детских театральных коллективов «В гостях у сказки»	Ноябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
12.	Челлендж «Наука в детском саду»	Ноябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
13.	Конкурс инновационных технологий педагогов ДО	Ноябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района

14.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Ноябрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
15.	Проведение дебатов на тему "Дорожить тем, что имеешь или стремиться к тому, что недостижимо?"	Декабрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
16.	Проведение утренников в ДО района	Декабрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
17.	Промежуточный мониторинг усвоения содержания Типовой программы дошкольного воспитания и обучения. Заполнение ИКР в НОБД	Декабрь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
18.	Челлендж «Профессии моей семьи»	Январь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
19.	Конкурс «Лучший молодой специалист-2025!»	Январь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
20.	Челлендж «День детских изобретений»	Январь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
21.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Январь	И.Семенча , руководители ДО и школ района
22.	STEAM соревнования по робототехнике	Февраль	И.Семенча , руководители ДО и школ района
23.	Конкурс «Балаларға базарлық» по организации книжного уголка.	Февраль	И.Семенча , руководители ДО и школ района
24.	Декада дошкольных учреждений образования	Февраль	И.Семенча , руководители ДО и школ района
25.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Февраль	И.Семенча , руководители ДО и школ района
26.	Онлайн Эко-акция «Природа-наш общий дом» (рисунки, поделки из природного материала)	Март	И.Семенча , руководители ДО и школ района
27.	Конкурс семейного творчества «Музыкальные инструменты Казахстана своими руками»	Март	И.Семенча , руководители ДО и школ района
28.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта «Весенний праздник – 8 марта!»	Март	И.Семенча , руководители ДО и школ района
29.	Челлендж «Подари улыбку маме»	Март	И.Семенча , руководители ДО и школ района
30.	<a href="#">Экологический челлендж «Эко-кормушка»</a>	Апрель	И.Семенча , руководители ДО и школ района

31.	Диалоговая площадка «Готов ли ребенок в 6 лет пойти в 1 класс?» Мнения специалистов .	Апрель	И.Семенча , руководители ДО и школ района
32.	Конкурс «Әкем – асқар тауым»	Апрель	И.Семенча , руководители ДО и школ района
33.	Районный практический семинар в рамках плана работы ЦК	Апрель	И.Семенча , руководители ДО и школ района
34.	Фестиваль военно-патриотических песен «Жас Сарбаз»	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района
35.	Фестиваль «Әншуақ»	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района
36.	Челлендж «Традиция моей семьи»	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района
37.	Итоговый мониторинг усвоения содержания Типовой программы дошкольного воспитания и обучения. Заполнение ИКР в НОБД	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района
38.	Мероприятия, посвященные выпуску воспитанников ДО	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района
39.	Заседание МО «Подведение итогов работы 2024-2025 учебного года»	Май	И.Семенча , руководители ДО и школ района

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ  
«БІР ТҮТАС ТӘРБИЕ»  
Цитаты недели**

Месяц – Сентябрь		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		
цитаты	1 неделя	«Білім - қымбат қазына, қанағат тұтпа азына»/«Знания - драгоценное сокровище, не довольствуйся малым» (Мұзафар Әлімбаев)
	2 неделя	«Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»/«Моя семья - моя крепость, мои родители - моя опора»
	3 неделя	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!»/«Медленно шагая, ясная голова, не уходи в степь!»/Абай/
	4 неделя	«Еңбек - жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы.»/«Труд - это не просто деятельность, а зеркало человеческого бытия.» /Абай/
Месяц – Октябрь		
Ценность - Независимость и патриотизм		
ци	1 неделя	«Ел-жұртымның бақыты аталатын, сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»/«Пусть страна - это счастье, пусть не угаснет навсегда твоя, Родина, имя твое!»

	2 неделя	«Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»/«Не быть родной землей, не быть родной страной!»
	3 неделя	«Отанды сүю - отбасынан басталады!»/«Любовь к Родине - начинается с семьи!»
	4 неделя	«Отаным - алтын бесігім!»/«Родина - золотая колыбель!»
Месяц – Ноябрь		
Ценность - Справедливость и ответственность		
цитаты	1 неделя	«Әділдік пен жауапкершілік - біртұтас ұғым!»/«Справедливость и ответственность - понятие единое!»
	2 неделя	«Тура биде туған жоқ!»/«Не родился в прямом танце!»
	3 неделя	«Жауапкершілік - адамгершілік қасиеттің көрінісі»/«Ответственность - проявление нравственных качеств»
	4 неделя	«Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»/«Если ты будешь справедлив, не подскользнешься.!»
Месяц – Декабрь		
Ценность - Единство и солидарность		
цитаты	1 неделя	«Бірлігі күшті ел озады»/«Страна с сильным единством добьется успеха»
	2 неделя	«Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»/«Там, где идет солидарность, вместе идет изобилие»
	3 неделя	«Бірлік болмай тірлік болмас»/«Нет жизни без единства.»
	4 неделя	«Ынтымақ - бұзылмайтын қорған»/«Солидарность - нерушимый курган»
Месяц – Январь		
Ценность - Закон и порядок		
цитаты	1 неделя	«Талап бар жерде тәртіп бар»/«Там, где есть требование, есть порядок»
	2 неделя	«Тәртіп - тәрбие бастауы»/«Дисциплина-начало воспитания»
	3 неделя	«Әділ заң - аспан тірегі»/«Справедливый закон, опора неба»
	4 неделя	«Тәртіпсіз ел болмайды»/«Без порядка не будет страны»
Месяц – Февраль		
Ценность - Созидание и новаторство		
цитаты	1 неделя	«Жасампаздық - бәрімізге өнеге»/«Созидание - добродетель для всех нас»
	2 неделя	«Шығармашыл бала - ойлы бала»/«Творческий ребенок - вдумчивый ребенок»
	3 неделя	«Өнерлі бала өрге жүзер»/«Талантливый ребенок, плывет вверх»
	4 неделя	«Жаңашылдық - заман талабы»/«Новизна - требование времени»
Месяц - Март		
Ценность - Независимость и патриотизм		
цитаты	1 неделя	«Патриотизм - ата-анаңды құрметтей білуің...»/«Патриотизм - это умение уважать своих родителей...»(Б.Момышұлы)
	2 неделя	«Тәуелсіздік - тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»/«Независимость - это не только сладкое слово, но и национальная ответственность»
	3 неделя	«Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»/«Только честь может служить опорой независимости»
	4 неделя	«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»/«Народ без патриотизма равен плоти без души»
Месяц - Апрель		
Ценность - Трудолюбие и профессионализм		

цитаты	1 неделя	«Еңбек - қуаныш, жалқаулық - айырылмас азап.»/«Труд - радость, лень - неизгладимая боль.» (Абай)
	2 неделя	«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді.»/«Счастье склоняется к тому, кто много трудится.» (Леонардо да Винчи)
	3 неделя	«Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»/«Перспективных специальностей нет, есть только перспективные специалисты»
	4 неделя	«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»/«Умный собирает знания, познав вкус знаний, растет»
Месяц - Май		
Ценность - Единство и солидарность		
цитаты	1 неделя	«Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»/«Солнце для всех, хорошие слова для всех»
	2 неделя	«Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ»/«Если нет единства, нет организованности, нет жизни без организованности»
	3 неделя	«Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек.»/«Если ты думаешь о лжи, тебе нужно единство, ты должен жить, чтобы думать о единстве.» (Төле би)
	4 неделя	«Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп.»/«Дружной стране покой и изобилие.» (Күлтегін)
Месяц - Июнь		
Ценность - Созидание и новаторство		
цитаты	1 неделя	«Ең берік қамал - Отанға деген сүйіспеншілік»/«Самая прочная крепость - любовь к Родине.»
	2 неделя	«Бірлік пен жасампаздық - ел бағдары»/«Единство и созидание - ориентация страны»
	3 неделя	«Жасампаз халық болуымыз қажет.»/«Надо быть созидательным народом.» (Қ.К.Тоқаев)
	4 неделя	«Ежелден ел тілегі - ер тілегі, адал ұл ер боп туса - ел тірегі!»/«С незапамятных времен желание страны - храбрый и честный сын-опора страны!» (Б.Момышұлы).

**План работы по реализации программы воспитания «Біртұтас тәрбие»  
в ГККП ясли-сад«Айгөлек».**

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b>Для организации дошкольного воспитания и обучения</b>				
<b>Ежедневное мероприятие</b>				
1	«Национальная игра - сокровище нации» - проведение национальных игр с детьми дошкольного возраста	Организованная деятельность, свободная деятельность, прогулки, утренники, праздники, досуг	Воспитатели, инструктор по физической культуре, педагог казахского языка, методист дошкольной организации, педагог предшкольной группы	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
2	«Өнегелі 15 минут» - формирование навыков	Беседа	Воспитатели возрастных группы, методист	Ежедневно

	свободного общения взрослых с детьми		дошкольной организации, педагог предшкольной группы, родители	
3	«Экономное потребление воды, пищи, энергии» - формирование бережного отношения к потреблению природных ресурсов	Игровая, познавательная, экспериментальная деятельность детей дошкольного возраста Памятки, инструкции, листовки для родителей	Воспитатели возрастных группы, предшкольной группы, родители.	Ежедневно  В течение учебного года
4	«Кюй» - формирование интереса у детей к слушанию музыки, восприятие музыки эмоциональным настроением, понимание, уважение, повышение интереса к национальной культуре, формирование творческих навыков	Организованная, творческая, самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста	Музыкальный руководитель, Воспитатели возрастных группы, педагог предшкольной группы.	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
<b>Еженедельно</b>				
1	«Менің Қазақстаным» - исполнение гимна Республики Казахстан воспитанниками старших и предшкольных групп/предшкольных классов на утренниках, посвященных государственным праздникам	Утренники	Воспитатели возрастных группы, музыкальный руководитель, методист дошкольной организации, педагог предшкольной группы	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
2	«Цитаты недели» - размещение цитат на информационных стендах, Led-экранах, телевизорах, воспроизведение через мнемодиски	Размещение цитат на информационных стендах, Led-экранах, телевизорах в коридоре здания	Руководитель, методист дошкольной организации	В течение года
3	«Правила безопасности» - изучение правил дорожного движения, безопасности жизнедеятельности в быту и общественных местах, на природе, безопасного поведения при ЧС	Организованная деятельность Дидактические, сюжетно-ролевые игры, беседы, чтение художественной литературы	Воспитатели возрастных группы, методист дошкольной организации, педагог предшкольной группы	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
<b>Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма</b>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1 Сентября - «Білім күні» (День знаний)</li> <li>✓ 5 сентября - День языков народов Казахстана</li> <li>✓ 8 сентября - День семьи</li> <li>✓ 16 сентября - День чистоты</li> <li>✓ 19 сентября - день матери</li> <li>✓ 24 сентября - день труда</li> </ul>				
1	1 сентября - День знаний «Детский сад - уютный дом»	Экскурсия по детскому саду	Воспитатели возрастных группы, методист, педагоги дошкольной организации	1 неделя
2	«Тілім - менің тірегім»	Конкурс чтецов	Воспитатели, педагог казахского языка дошкольной организации	1 неделя
3	«Начинаем учебный год вместе»	Родительское собрание	Воспитатели возрастных группы, родители.	1 неделя
4	Детская библиотека в рамках проектов – «Одна книга», «Книга - мое сокровище», «Юный слушатель»	Проектная деятельность	Воспитатели возрастных группы, методист дошкольной организации	2 неделя
5	Проект «SMART BALA»	Детская деятельность по конструировани ю	Воспитатели возрастных группы, дети	3 неделя
6	Игры «Теңге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно- ролевые игры	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя
7	«Национальная игра – сокровище нации» Бестемше: «Дарабоз» (среди воспитанников) «Семья, выходи на соревнования» (среди родителей)	Национальные игры	Воспитатели возрастных группы, методист дошкольной организации	2-3 неделя
8	«Права ребенка» «Возрастные характеристики детей 5 – 6 лет » «Адаптационный период ребенка в ДОУ»	Консультация	Воспитатели возрастных группы, педагог-психолог, родители.	4 неделя

	«Готовимся к школе»			
9	Правила безопасности. Соблюдение правил безопасности на дороге. Знание дорожных знаков (проезжая часть, пешеходный переход, тротуар), переход дороги в соответствии со знаками светофора. Соблюдение элементарных правил дорожного движения, правил движения пешеходов. Знакомство с дорожными знаками «Дети», «Трамвайная остановка», «Автобусная остановка» и др.	Дидактические, сюжетно-ролевые игры	Воспитатели возрастных группы, дети.	Постоянно
10	«Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой!»	Фотовыставка	методист дошкольной организации, воспитатели возрастных группы, дети.	4 неделя

**Октябрь – месяц независимости и патриотизма**

- ✓ **1 Октября - Международный день пожилых людей**
- ✓ **5 Октября - день учителя**
- ✓ **25 Октября - День Республики**

1	Экологический проект «Юный метеоролог»	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели возрастных группы, дети.	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
2	«Национальная игра – сокровище нации» Бестемше: «Мы - вместе сильны» (среди педагогов дошкольной организации)	Игра-соревнование	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
3	«Қарттарым асыл қазынам» «Мои бабушка и дедушка» «Старость нужно уважать»	Концерт, мероприятий .	методист дошкольной организации, воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
4	«Я горжусь своей Родиной!»	Утренник	Педагог казахского языка, музыкальный руководитель дошкольной организации	2 неделя
5	«Моя страна – Мәңгілік ел!»	Методические рекомендации	Методист дошкольной организации	3 неделя
6	«Дары осени»	Оформление выставки...	методист дошкольной организации, воспитатели возрастных группы, дети.	4 неделя

7	«Разноцветная осень!» «Берекел алтын күз»  "Разноцветная осень в старшей группе" Тема: «Золотая Осень!» «Осень золотая в гости к нам пришла» «Осень в гости к нам пришла»	Утренник	методист дошкольной организации, воспитатели возрастных группы, дети.	4неделя
---	---	----------	--	---------

**Ноябрь – месяц справедливости и ответственности**

✓ **16 Ноября - Международный день толерантности**

1	«Волшебные машины»	Сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации	Воспитатели возрастных группы, дети	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
2	«Береги общественное имущество»	Беседа	Воспитатели возрастных группы	В течение дня
3	«Площадка честности»	Просмотр мультфильма	Воспитатели возрастных группы, дети.	Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса
4	День добрых дел «Подари игрушку детскому саду!»	Благотворительная акция	Воспитатели возрастных группы, родители, дети.	1 неделя
5	«Волшебное электричество» «Пожарная безопасность »	Тематическое занятие	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
6	«Путешествие по Казахстану»	Фотовыставка	Воспитатели возрастных группы, родители.	4 неделя

**Декабрь – месяц единства и солидарности**

✓ **5 декабря - Всемирный день волонтеров**

✓ **16 декабря - день Независимости Республики Казахстан**

1	«Моя Республика – моя гордость!»	Утренник	Воспитатели возрастных группы, методист дошкольной организации	1 неделя
2	«Дерево держится корнями» (среди воспитанников и родителей)	Интеллектуальные игры	Педагоги, методист дошкольной организации	2 неделя
3	«Безопасность ребенка на улице в зимний период».	Папка-передвижка	Воспитатели возрастных группы.	2 неделя
4	«Новогодние традиции!»	Круглый стол	Воспитатели возрастных группы, родители.	2 неделя

5	«Здравствуй, Новый год!». "Жаңа жылым, қош келдің" «В гостях у Снежной Королевы» «Здравствуй, Новый год!» «Здравствуй праздник Новый год!» «У новогодней ёлки»	Новогодний утренник	Воспитатели возрастных группы, дети, родители.	3-4 недели
<b>Январь – месяц закона и порядка</b>				
1	Игры «Теңге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
2	«Мои права, мои обязанности» (для детей дошкольного возраста)	Беседа	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
3	« <u>Мы – экологи</u> »	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя
4	«Наши зимние забавы на прогулках в детском саду».	Фотовыставка,	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
5	«Один дома», «Не говори с незнакомыми людьми»	Беседа	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя
6	«Не болей, малыш»	Консультация от медсестры	Медицинская сестра, воспитатели возрастных группы, родители.	4 неделя
<b>Февраль – месяц созидания и новаторства</b>				
<b>✓ 14 февраля - Международный день деревни книг</b>				
1	«Я – исследователь» - первый шаг к изобретательности	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
2	Настольные национальные игры	Настольные игры	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
3	«Мы – мастера рукоделия» (среди воспитанников и их родителей)	Выставка изделий ручной работы	Воспитатели возрастных группы, родители	3 неделя

4	Тема: «Мы веселые здоровячки!»	День здоровья	Воспитатели возрастных группы, дети, родители	4 неделя
<b>Март – месяц независимости и патриотизма</b>				
✓ <b>1 Марта - День Благодарности</b> ✓ <b>8 марта - Международный женский день</b> ✓ <b>21, 22, 23 марта - праздник Наурыз</b>				
1	«Благодарность - малейшая из добродетелей» (с участием воспитанников, их родителей и педагогов)	Челлендж	Педагоги дошкольной организаций	1 неделя
2	«Поздравляем наших дам!!!»	Выпуск праздничной газеты	Воспитатели возрастных группы, музыкальный руководитель	1 неделя
3	Подготовка к проведению утренника посвящённому дню «8 Марта» 8 марта «День мамы» «Мамин праздник» «Мамочка любимая»	Утренник	Воспитатели возрастных группы, дети, родители	1-2 неделя
4	«Не потрудиться – хлеба не добиться»	Организованная деятельность по ознакомлению с трудом взрослых	Воспитатели возрастных группы	2 неделя
5	«Наурыз – начало года»	Утренник	Педагоги, методист дошкольной организации	3 неделя
<b>Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма</b>				
✓ <b>2 апреля - международный ден детской книги</b> ✓ <b>7 апреля - Всемирный день здоровья</b> ✓ <b>15 апреля - международный день культуры</b>				
1	«Подари книгу от души» - Международный день детской книги	Челлендж	Воспитатели возрастных группы, родители	1 неделя
2	Культура поведения в общественном месте	Сюжетно-ролевая игра	Воспитатели возрастных группы	2 неделя
3	«Торговый дом», «Салон красоты», «Поликлиника», «Автосервис» и др.	Сюжетно-ролевые игры	Воспитатели возрастных группы	2 неделя
4	«День космонавтики»	Тематическое занятие Выставка рисунков	Воспитатели возрастных группы, дети	2 неделя
5	Тема: «Речевая культура ребенка рождается в семье»	Консультация	Психолог дошкольной организации	3 неделя
6	«Озеленение и благоустройство участка»	Работа с родителями	Воспитатели возрастных группы, дети, родители	4 неделя
7	«Под единым шаныраком»	Мероприятие, посвященное	Воспитатели возрастных группы,	4 неделя

	"День Единства народа Казахстана"	Дню Единства народов Казахстана	музыкальный руководитель	
8	«Будешь книжки читать, будешь все знать» (встреча с местными детскими писателями)	Встреча	Воспитатели возрастных группы	3 неделя
9	«Бабушкины сказки»	Проектная деятельность	Воспитатели возрастных группы, родители, бабушки	4 неделя
<b>Май – месяц единства и солидарности</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1 мая - День единства народов Казахстана</li> <li>✓ 7 мая - День защитников Родины</li> <li>✓ 9 мая - День Победы в Великой Отечественной войне</li> <li>✓ 15 мая - Международный день семьи</li> </ul>				
1	«Крепкая дружба – тесный союз»	Выставка детских рисунков	Воспитатели возрастных группы	1 неделя
2	«Мои знания – моей Родине!»	Утренник	Воспитатели возрастных группы	2 неделя
3	«Сохраним природу!»	Проектная деятельность	Воспитатели возрастных группы	3 неделя
4	«Бравые солдаты»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети, папы, дяди, бабушки, братья	1 неделя
5	«Никогда мы не забудем павших в доблестном бою!»	Мероприятие, посвященное Дню Победы	Воспитатели возрастных группы, музыкальный руководитель	2 неделя
6	«Безопасная улица. Соблюдение правил ПДД»	Выставка детских работ, рисунков	Воспитатели возрастных группы, дети, родители	3 неделя
7	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год» «Наши успехи за год!» «Родительское собрание» итог учебного года.	Итоговое родительское собрание	Воспитатели возрастных группы, заведующая, родители, психолог, медсестра.	4 неделя
<b>Июнь</b>				
1	«Беззаботное детство»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
2	«Разноцветные бабочки»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
3	«Азбука безопасности»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя

4	«В гостях у сказки»	Театрализация	Воспитатели возрастных группы, дети.	4 неделя
<b>Июль</b>				
1	«День цветов»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
2	«Ханталапай»	Национальные игры	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
3	«Веселые старты»	Физкультурный досуг	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя
4	«День чистоты»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	4 неделя
<b>Август</b>				
1	«День Нептуна»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	1 неделя
2	«День танца»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	2 неделя
3	«Папа, мама, я – дружная семья!!!»	Физкультурный досуг	Воспитатели возрастных группы, дети.	3 неделя
4	«Прощание с летом»	Развлечение	Воспитатели возрастных группы, дети.	4 неделя

### СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ

№ п/п	Вопросы	Срок	Ответственны е
1.	1. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 2. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на 2024-2025 учебный год).	IX	Заведующая
2	О мерах профилактики жестокого обращения с детьми	X	Заведующая
2.	1. Информация по материалам совета РайОО 2. Мероприятия по улучшению условий охраны труда и техники безопасности работающих и детей а) о назначении ответственных лиц за температурным режимом б) о назначении ответственных лиц за ведением табеля учета рабочего времени в) об общественной нагрузке г) о соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка, о надлежащем исполнении должностных обязанностей д) об изменении должностных обязанностей в связи с пандемией	X	Заведующая Методист Завхоз

	<p>е) о противоэпидемических мерах из – за распространения вирусных инфекций</p> <p>3. Обсуждение методических рекомендаций по проведению мониторинга развития, умений и навыков детей по усвоению содержания Типовой программы.</p> <p>4. Анализ адаптационного периода в младшей группе</p> <p>5. Ведение документации групп согласно требования ГОСО.</p> <p>6. Мероприятия по антитеррористической безопасности объекта</p> <p>7. Отчет о подготовке паспорта готовности здания и отопительной системы к работе в зимний период</p>		
3.	<p>1. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>2. Уровень работы педагогов по соблюдению распорядка дня.</p> <p>3. Уровень стартовой диагностики</p> <p>4. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>5. Подготовка ДО к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p>	XI	<p>Заведующая</p> <p>Методист</p> <p>Учитель</p> <p>казахского</p> <p>языка</p>
4.	<p>1. Организация питания и работы пищеблока</p> <p>2. Подготовка к Новому году (ТБ)</p> <p>3. Оформление протоколов родительских собраний (общих и групповых)</p>	XII	<p>Заведующая</p> <p>Медработник</p> <p>Завхоз</p>
5.	<p>1. Выполнение мероприятий к Закону РК «О противодействии коррупции»</p> <p>2. Уровень выполнения рекомендаций предыдущего тематического контроля.</p>	I	<p>Заведующая</p> <p>Методист</p>
6.	<p>1. Организация работы по аттестации педагога.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p>	II	<p>Заведующая</p> <p>Методист</p>
7.	<p>1. Подготовка к празднованию 8 марта, Наурыза.</p> <p>2. Оформление документации аттестуемого педагога.</p>	III	<p>Заведующая</p> <p>Методист.</p>
8.	<p>1. Организация субботника по благоустройству территории</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. Итоговая диагностика.</p> <p>3. Организация работы по самоанализу деятельности педагогов детского сада</p>	IV	<p>Заведующая</p> <p>Методист</p>
9.	<p>1. Материально-техническое обеспечение детского сада на новый учебный год.</p> <p>2. Результаты заболеваемости за учебный год, выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости</p> <p>3. Итоги учебного года</p> <p>4. Задачи летнего оздоровительного периода (планирование, инструктажи)</p>	V	<p>Завхоз</p> <p>Медработники</p> <p>Бухгалтер</p> <p>Методист</p>
10.	<p>1. Подготовка детского сада к новому учебному году.</p> <p>2. Комплектование групп.</p> <p>3. Укрепление здоровья детей в летний период</p>	VI VII	<p>Заведующая</p> <p>Медработники</p>
11.	<p>Результаты административно – хозяйственной работы по подготовке детского сада к новому учебному году (ремонтные работы)</p>	VIII	<p>Завхоз</p>

## ОХРАНА ЖИЗНИ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

**Цель:** Разнообразить формы работы по физкультурно-оздоровительной работе в детском саду.

№	Содержание	Срок	Ответственные
<b>1. Улучшение качества медицинского обслуживания</b>			
1.	Организация профилактического осмотра детей врачом – терапевтом.	IX	Медицинский работник
2.	Определение групп здоровья для ОУД физической культурой.	IX	Медицинский работник
3.	Составление расписания ОУД и организации игровой деятельности, режима работы с учетом санитарно-гигиенических правил.	IX	Методист, медицинский работник
4.	Составление графика прививок.	IX -X	Медицинский работник
5.	Осмотр детей врачами – специалистами.	III - IV	Медицинский работник
6.	Врачебно – профессиональные консультации по результатам обследования детей.	III - IV	Медицинский работник
7.	Мониторинг состояния здоровья и физического развития детей.	в течение года	Методист, медицинский работник
<b>2. Система питания</b>			
1.	Контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима.	в течение года	Руководитель
2.	Организация рационального питания. Работа бракеражной комиссии	в течение года	Руководитель, медицинский работник
3.	Контроль за сроками реализации и условиями хранения продуктов и готовой пищи, соблюдением технологии приготовления пищи.	в течение года	Руководитель, Медицинский работник
4.	Витаминизация.	в течение года	Руководитель, Медицинский работник
<b>3. Профилактическая работа</b>			
<b>3.1.Инструктажи по:</b>			
1.	Организации охраны жизни и здоровья детей;	I,V	Руководитель
2.	Предупреждению детского травматизма;	I,V	Руководитель
3.	Предупреждению отравления ядовитыми растениями и грибами;	V	Медицинский работник
4.	Охране труда и выполнению ТБ на рабочем месте сотрудниками детского сада;	I,V	Руководитель
5.	Оказанию помощи при солнечном и тепловом ударе;	V	Медицинский работник
6.	Профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	VI-VIII	Медицинский работник
<b>3.2. Работа с воспитателями:</b>			
1.	Работа с детьми « Д » группы здоровья;	в течение года	Медицинский работник
2.	Организация закаляющих мероприятий;		
3.	Оказание первой помощи.		
<b>3.3.Оформление санбюллетеней:</b>			
1.	Правила гигиены	в течение года	Медицинский работник
2.	Средства профилактики гриппа, ОРВИ		
3.	Берегись кишечных инфекций!		

4.	Профилактика детского травматизма.		
5.	Здоровье - это здорово!		
6.	Чем полезны витамины.		
<b>3.4. Организация бесед с детьми</b>		в течение года	Педагоги
<b>4. Оздоровительная работа</b>			
1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе.	в течение года	Руководитель Методист Педагоги медицинский работник
2.	Активизация двигательной деятельности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного материала.		
3.	Осуществление различных видов закаливания. Оздоровительные мероприятия		
4.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке		
<b>5. Организация воспитательно-образовательного процесса</b>			
1.	Утверждение плана работы по оздоровлению детей.	IX	Заведующая Методист Педагоги медицинский работник, педагоги
2.	Разработка рекомендации по организации учебно-воспитательной работы с детьми с целью укрепления их здоровья, приобщению к ЗОЖ.	IX	
3.	Осуществление календарно – перспективного планирования согласно методическим рекомендациям.	в течение года	
4.	Организация игровой, трудовой, познавательной деятельности в соответствии требованиям программы.	в течение года	
5.	Организация консультаций, смотров – конкурсов, выставок.	в течение года	
6.	Осуществление контроля за организацией работы по укреплению здоровья детей.	по плану	
7.	Организация индивидуальной работы с детьми.	в течение года	
8.	Организация работы с родителями.	в течение года	

### ПЛАН ГРАФИК ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Время года	месяц	Младшие и средние группы	Старшие группы
Ежедневно спортивные игры и упражнения на участке Ежемесячно 1 раз физ. досуг 1 раз в квартал День здоровья 2 раза в год спортивный праздник (зимний, летний)			
Закаливающие мероприятия с учетом сезона, возраста детей и их диагноза.			
<b>ОСЕНЬ</b>	Сентябрь	Спортивное развлечение «Семейные игры»	
	Октябрь	Физкультурный досуг «Новые приключения Колобка»	Физкультурный досуг «Птички-невелички»
	Ноябрь	День Открытых Дверей «Расти здоровым, наш малыш!»	
<b>ЗИМА</b>	Декабрь	Спортивный досуг «В поисках елочки»	Спортивное развлечение «Большие гонки»

	<b>Январь</b>	Спортивный праздник « <b>Пусть мороз трещит и злится, нам на месте не сидится!</b> »	Зимние забавы, праздник для детей дошкольного возраста к « <b>Дню зимних видов спорта</b> »
	<b>Февраль</b>	Спортивный досуг « <b>Как заяц к птичкам ходил</b> »	Физкультурное развлечение « <b>Газетные чудеса</b> »
<b>ВЕСНА</b>	<b>Март</b>	Физкультурный досуг « <b>Корзина с играми</b> »	Спортивный досуг « <b>В поисках сокровищ</b> »
	<b>Апрель</b>	Физкультурный досуг « <b>Ждут нас быстрые ракеты</b> »	Спортивное развлечение к Всемирному дню здоровья « <b>Физкульт-Ура!</b> »
	<b>Май</b>	Спортивный досуг « <b>Любит спорт моя семья, любит папа, мама, я</b> »	Спортивное развлечение « <b>Аты-баты, мы солдаты!</b> »
<b>ЛЕТО</b>	<b>Июнь</b>	Спортивное развлечение « <b>Мы встречаем наше лето!</b> »	
	<b>Июль</b>	Спортивный праздник « <b>На лесной полянке</b> »	Спортивное развлечение « <b>Во саду ли в огороде</b> »
	<b>Август</b>	Спортивное развлечение « <b>Кошкин дом</b> »	Спортивное развлечение « <b>Летняя Олимпиада — для здоровья награда!</b> »

### ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ

**Цель:** Создание единого образовательного и воспитательного пространства для дошкольников и младших школьников.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<b>Организационная работа</b>		
	1. Составление и утверждение плана преемственности и детского сада и ГУ СШ № 5	IX	Методист Завуч ГУ СШ №5
	2. Изучение основных нормативных и инструктивно – методических документов в области дошкольного и начального школьного образования.	в течение года	Педагоги
	3. Реализация программы – минимума дошкольного и школьного обучения.	в течение года	Педагоги
	4. Взаимопосещение уроков и ОУД воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы.	в течение года	Воспитатели Учителя
	5. Участие в работе педагогических советов.	I-IV	Учителя школы
	6. Отчет педагогов о поступлении выпускников детского сада в школы города.	IX	Воспитатели
	7. Отчет педагога – психолога по готовности детей к школьному обучению.	V	Психолог
<b>2.</b>	<b>Работа с детьми</b>		
	1. Экскурсии к зданию школы для воспитания интереса и уважения к ней.	в течение года	Воспитатели

	2. Экскурсии детей подготовительных к школе групп: в школьный класс; библиотеку; школьные мастерские	в течение года	Воспитатели Учителя
	3. Организация и проведения праздника - «День знаний».	IX	Воспитатели Родители
<b>3.</b>	<b>Работа с родителями</b>		
	1. Участие учителей начальных классов в проведении групповых родительских собраний.	X-IV	Учителя; Воспитатели предшкольных групп
	2. Родительский всеобуч: - оформление наглядной агитации в уголках для родителей; - консультационная помощь родителям.	в течение года	Педагоги
	3. Дни открытых дверей в школе и в детском саду.	2 раза в год	Методист Завуч

### Годовой план работы с детьми музыкального руководителя на 2024-2025 учебный год

Месяц	Мероприятие	Возрастные группы
Сентябрь	1. День знаний . Цель: Помочь понять детям для чего необходимо получать знания.. Создать детям радостное настроение.  2. День языков народа Казахстана. Цель: Приобщать детей к ценностям Республики Казахстан	Предшкольная , старшая , средняя группы  Все возрастные группы
Октябрь	1. Международный «День пожилых людей». Цель: Воспитывать эмоциональный отклик от исполнения песен разного характера .  2. День Республики Цель: Воспитывать патриотизм и гордость за страну, в которой мы живем.	Предшкольная , старшая , средняя группы  Предшкольная , старшая , Средняя группы
Ноябрь	1 Осень-дивная пора Цель: Развивать эмоциональную отзывчивость, ассоциативное мышление у детей. .	Все возрастные группы
Декабрь	1 День Независимости Республики Казахстан . Цель: Знакомить детей с казахскими народными инструментами ,развивать интерес к музыке ,приобщать к	Предшкольная , старшая , Средняя группы



	<p>3 День Победы. Цель: Воспитывать патриотические чувства , уважение к ветеранам и защитникам Отечества , гордость за их подвиги . 3.Выпускной. Цель: Формировать мотивационную готовность детей к школе .</p>	<p>Предшкольная группа,старшая группы</p> <p>Предшкольная группа.</p>
--	---	---

**Психолого-педагогическое сопровождение и реализация задач инклюзивного образования на 2024/2025 учебный год**

**План работы педагога-психолога на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** Осуществление психолого-педагогического сопровождения. Содействие в создании условий для поддержки психологического здоровья и становления личности каждого ребенка.

**Задачи:** Консультативная и информационная психологическая поддержка процессов образования, воспитания и развития в образовательно-воспитательной среде ДОО;

Проведение индивидуального наблюдения за формированием и развитием особенностей ребенка;

Формирование благоприятных условий развивающей среды и психологического климата в организации дошкольного образования путем организации взаимодействия с родителями (законными представителями);

Оказание воспитанникам ДОО индивидуального и группового развивающего сопровождения;

Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей.

**План работы педагога – психолога составлен по направлениям:**

1. Психодиагностическая работа.
2. Развивающая и коррекционная работа.
3. Консультативная деятельность.
4. Просветительская и профилактическая деятельность.
5. Организационно-методическая деятельность.

**1. Психодиагностическая работа**

**Психодиагностика с воспитанниками**

№	Мероприятия	Направление деятельности	Целевая группа	Срок исполнения	Форма завершения	Отметка об исполнении
1	«Психологическое сопровождение процесса адаптации детей к условиям детского сада» -листы наблюдений адаптации; -диагностика уровня адаптации детей.	Диагностика Наблюдение	Младшие группы	Август-ноябрь	Анкета для родителей Аналитическая справка о проделанной работе	Папка «Результаты диагностики и детей»

2	Изучить уровень психического развития детей. Познавательные процессы «Экспресс-диагностика Н.Н.Павлова, Л.Г.Руденко	Экспресс – диагностика в детском саду по Павлова Н.Н, Руденко Л.Г.	Для детей 3 лет.	Сентябрь октябрь	Сводная таблица детей	Папка «Результаты диагностик и детей»
3	Познавательные процессы: 1. Воображение, моторика  2. Самооценка «Лесенка»	Дьяченко О.М «Дорисовывание фигур» Т.Д.Марцинковская	Средние группы	Сентябрь	Протокол	Папка «Результаты диагностик и детей»
4	Познавательные процессы 1. Память «Заучивание 10 слов» 2. Внимание, Оценка внимания детей 5-7 лет с помощью колец. 3. Мышление Тест «Нелепицы», «4-й лишний» «Невербальная классификация»	А.Р.Лурия  Кольца Ландольта Тест «Нелепицы» Р.С.Немов (по Е.Л.Агаевой) (модификация лото В. Когана)	ГПП	Октябрь	Протокол	Папка «Результаты диагностик и детей»
5	Повторная диагностика уровня развития познавательных процессов		По необходимости	В течении года	Протокол	Папка «Результаты диагностик и детей»
6	Диагностика детей, направляемых на ПМПК	Диагностика	Дети возрастных групп	В течение учебного года	Протокол, индивидуальная карта диагностического обследования	Папка «Результаты диагностик и детей»
7	Диагностика детей по запросам родителей и педагогов	Диагностика	Дети возрастных групп	В течение учебного года	Протокол ребенка	Папка «Результаты диагностик и детей»
8	Наличие тревожности Тест «тревожности»	(Р.Тэммл, М.Дорки, В.Амен)	По запросам	В течении года	Протокол	Папка «Результаты диагностик и детей»
9	Диагностика психологической	Г.Вицлака,	ГПП	Ноябрь	Протокол	Папка «Результат

	готовности к школе Первичная диагностика. «Способность к обучению в школе» «Ориентировочный тест школьной зрелости»	А. Керн – Я. Йирасек.			Знакомство с результатами первичного обследования	ы диагностик и детей»
10	Диагностика психологической готовности к школе. Вторичная диагностика.	«Способность к обучению в школе» Г.Вицлака, Ориентировочный тест школьной зрелости»	ГПП	Апрель, май	Анализ психологической готовности к школьному обучению Рекомендации	Папка «Результаты диагностик и детей»

### Педагоги

1	Анкета для самоанализа «Оценка эффективности стиля педагогического общения с детьми»	(Ю. Вьюнкова)	Педагоги	Октябрь	Анализ результатов	Папка для педагогов
2	«Взаимоотношения в педагогическом коллективе»	Анкетирование	Педагоги	Декабрь	Аналитическая справка	Папка для педагогов

### Родители

1	Опрос по вопросам адаптации детей	Анкетирование	Родители	Ноябрь	Анализ результатов	Папка для родителей
2	«Взаимоотношения детей и родителей»	Анкетирование	Родители	Декабрь	Анализ результатов	Папка для родителей
3	«Оценка деятельности педагога»	Анкетирование	Родители	Март	Анализ результатов	Папка для родителей
4	«Готов ли ваш ребенок к школе»	Диагностика (анкетирование)	Родители	Апрель	Аналитическая справка	Папка для родителей
5	Тревожность. «Тест для определения наличия	(Г.П. Лаврентьева, Т.М. Титарко	Родители	Май	Аналитическая справка	Папка для родителей

### 2. Развивающая и коррекционная работа

1	Занятия с детьми, на основании рекомендаций ПМПК.	Коррекционно – развивающая работа	Спец. группа	Сентябрь – май 1 раз в неделю	Игровая деятельность	Папка, отметка в журнале
---	---	-----------------------------------	--------------	----------------------------------	----------------------	--------------------------

2	Психопрофилактические мероприятия для психологического сопровождения процесса адаптации детей: -занятия с детьми в период адаптации по программе А.С. Роньжиной	Коррекционно – развивающая работа	Младшие группы	В течение учебного года	Игровая деятельность	Отметка в журнале
3	Индивидуальная работа ( по запросу)	Коррекционно – развивающая работа	Дети	Сентябрь-Май	Игровая деятельность	Отметка в журнале
4	Работа с детьми ГПП, имеющими трудности в сфере готовности к школе.	Коррекционно – развивающая работа	ГПП	В течение учебного года	Игровая деятельность	Отметка в журнале
5	Коррекционно-развивающие занятия с детьми в том числе с детьми с ООП	Коррекционно – развивающая работа	Все возрастные группы	В течение года	Разработка программы	Отметка в журнале
6	Работа с группой риска по развитию познавательных функций	Коррекционно – развивающая работа	все возрастные группы	1 раз в неделю	План, разработка занятий	Отметка в журнале

### 3. Консультативная деятельность

1	Знакомство. Консультация: «Критерии адаптации к детскому саду».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Сентябрь	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций
2	«Играем вместе».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Октябрь	Рекомендации, памятки	Папка консультаций
3	«Возрастные особенности детей 4-5 лет». Рекомендации: «Аутизм и как его распознать».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Ноябрь	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций
4	Консультация: «Тревожные дети».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Декабрь	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций

			онного пункта			
5	Консультация : «Психологическое здоровье в семье».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Январь	Рекомендации, памятки.	Папка консультаций
6	Значение психологической поддержки адаптации ребенка к детскому саду	Психологическое консультирование	Родители, педагоги	Сентябрь Октябрь	Памятки, буклеты	Папка консультаций
7	Консультация: «Адаптация выпускников детского сада к обучению в начальной школе».	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Март	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций
8	«Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	Консультативная деятельность	Родители консультационного пункта	Май	Рекомендации	Папка консультаций
9	Индивидуальное консультирование 1.«Играем пальчиками-развиваем речь», 2.«Роль семьи в воспитании речи детей».	Психологическое консультирование	Педагоги, родители	В течение года	Памятки, буклеты	Папка консультаций
10	Особенности адаптации детей при поступлении в детский сад	Психологическое консультирование	Педагоги	В течение года	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций
11	Оказание психологической помощи в работе с коллективом	Психологическое консультирование	Педагоги	В течение года	Рекомендации, памятки	Папка консультаций
12	Индивидуальное консультирование по запросам	Психологическое консультирование	Педагоги	В течение года	Рекомендации	Папка консультаций
13	«Буллинг в детском саду: причины и профилактика»	Психологическое консультирование	Педагоги Родители	В течение года	Рекомендации, памятки, буклеты	Папка консультаций

14	<u>Консультирование родителей (законных представителей):</u> -по вопросам развития, обучения, воспитания детей -по сохранению психологического здоровья детей, созданию психологического комфорта в группах - по результатам диагностики п/п - по результатам и ходу коррекционного процесса -по вопросам детско-родительских отношений -по организации взаимодействия с семьями	Консультативно-просветительская работа	Родители Педагоги	По запросу в течение учебного года	Анализ, Рекомендации	Журнал консультации
15	Стендовая информация	Психологическое просвещение	Родители	1 раз в квартал	буклеты	Отметка в журнале
<b>4. Просветительская и профилактическая деятельность</b>						
1	«Развитие инклюзивной культуры»	Просветительская работа	Родители	Октябрь	Информационная консультация на сайте детского сада, соц. сети Instagram.	Папка для родителей
2	Семинар – практикум «Работаем с гиперактивными детьми»	Просветительская работа	Педагоги	Октябрь	Мастер-класс	Папка для педагогов
3	Семинар педагогов – психологов дошкольных организаций «Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста»		Педагоги	Ноябрь	Рекомендации	Отметка в журнале консультаций

4	Семинар для педагогов-психологов «Эффективные способы работы педагога-психолога с родителями ДОО»		Педагоги	Январь	Рекомендации	Отметка в журнале консультаций
5	«Полотно счастья в детском саду»	Просветительская работа	Педагоги	Январь	Мини-тренинг	Папка для педагогов
6	Выступление на педсоветах, согласно годовому плану в детском саду	Просветительская работа	Педагоги	В течении года	По плану детского сада	Папка для педагогов
7	Памятка по организации педагогического процесса в период адаптации	Просветительная работа	Воспитатели, помощники воспитателя	Сентябрь	Памятка	Папка для педагогов
8	Как помочь ребенку успокоится: простые приемы гармонизации психоэмоционального состояния дошкольника	Просветительная работа	Родители Педагоги	Сентябрь	Консультация, Информационный стенд	Папка для педагогов
9	Неделя педагога-психолога	Просветительная работа	Родители Педагоги	По плану	Мероприятие	Папка о проделанной работе
10	Как вырастить психически здорового ребенка?  «Межличностные отношения родителей и детей»	Просветительная работа	Родители	Январь	Консультация на сайт	Папка для педагогов
11	Профилактика жестокого обращения с детьми в работе воспитателя	Просветительная работа	Педагоги	Март	Консультация на сайт	Папка для педагогов
12	Мультфильмы и психологическое благополучие ребенка	Просветительная работа	Родители	Апрель	Консультация на сайт.	Папка для родителей
13	Психологические аспекты	Просветительная работа	Родители Педагоги	Май	Консультация в чат WhatsApp.	Папка для диагностики

	подготовки детей к школе					
14	Анализ и планирование деятельности: - составление годового плана работы -составления циклограммы деятельности	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года	Годовой план  Циклограмма	Каждую неделю
15	Оформление письменного согласия родителей на проведение различных диагностических мероприятий детей, игровой деятельности с детьми в рамках рабочего плана.	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года	Согласие на психолого педагогическое сопровождение ребенка в детском саду	По мере необходимости
16	Участие в методических объединениях: МО младших групп	Просветительская работа	Педагог города	В течение учебного года	Тренинг: -музыкальная игра	Отметка в журнале

#### **5. Организационно-методическая деятельность**

1	Проведение подготовительной работы: -подготовка к индивидуальной и групповой работе с детьми	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года	Игры	Отметка в журнале
2	Ведение учет деятельности: - обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д. - заполнение форм учета деятельности	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года	Анализ справок	Отметка в журнале

	-составление анкет, опросников.					
3	Подготовка к консультационной и профилактической работе с педагогами и родителями.	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года	Беседы Семинары Консультации Тренинги	Отметка в журнале
4	Создание буклетов и памяток, консультации с целью информированности родителей на сайте и Instagram.	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года		
5	Подведение итогов реализации коррекционной и развивающей работы.	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В теч. учеб года, по окончании программы	Диагностика Аналитический отчет	Отметка в журнале
6	Составление анкет, опросников.	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	В течение учебного года		Папки
7	Работа с методической литературой	Организационно - методическая работа		В течение года	Отчеты	Отметка в журнале консультаций
8	Работа по теме самообразования			В течение года	Анализ проделанной работы	Отметка в журнале консультаций
9	Посещение городского/ районного Методического объединения педагогов-психологов				По плану отдела образования	Отметка в журнале консультаций
10	Отчет о проделанной работе	Организационно – методическая работа	Педагог-психолог	Май	Отчет	