

Келісілді:
«Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі»
ММ-н басшысы
Наймушина Н.Г.



**2022 – 2023 оқу жылына Ақмола облысы Білім басқармасының
Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің жанындағы
Атбасар қаласының «Айгөлек» бөбекжайы" МКҚК-н
жылдық жұмыс жоспары**

«Бекітемін»
Ақмола облысы Білім басқармасының
Атбасар ауданы бойынша білім
бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының
«Айгөлек» бөбекжайы" МКҚК-н
менгерушісі Мырзабаева Ж.О.
№1 педагогикалық кеңесте бекітілді.
2 қыркүйек 2022 жыл



**Ақмола облысы Білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім
бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының «Айгөлек» бөбекжайы"
МКҚК-ң педагогикалық кеңесінің
№1 шешімі**

Атбасар қ.

2 қыркүйек 2022 жыл

**Ақмола облысы Білім басқармасының
Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің
жанындағы Атбасар қаласының «Айгөлек»
бөбекжайы" МКҚК-ң 2022 – 2023 оқу жылына
арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту туралы**

Педагогикалық кеңес шешім етті:

1. Ақмола облысы Білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының «Айгөлек» бөбекжайы" МКҚК-ң 2022 – 2023 оқу жылына арналған жоспарын бекітілсін, басшылыққа алынсын.
2. Жұмыс жоспарының орындалуын бақылау Ақмола облысы Білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының «Айгөлек» бөбекжайы" МКҚК-ң әдіскері Б.Н.Даулбаеваға жүктелсін.

**Кеңес төрайымы, Ақмола облысы Білім
басқармасының Атбасар ауданы бойынша
білім бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының
«Айгөлек» бөбекжайы" МКҚК-ң меңгерушісі**

Ж.О.Мырзабаева

"Айгөлек" балабақшасының бағыты:

Мектеп жасына дейінгі балалардың рухани – адамгершілік тәрбиесі.

Мақсаты: баланың мектепке дейінгі балалық шақта толыққанды өмір сүруі үшін қолайлы жағдайлар жасау, тұлғаның негізгі мәдениетінің негіздерін қалыптастыру, жас ерекшеліктеріне және жеке ерекшеліктеріне сәйкес психикалық және физикалық қасиеттерді жан-жақты дамыту, қазіргі қоғамда өмір сүруге, мектепте оқуға дайындық, мектеп жасына дейінгі баланың өмірінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

2022 – 2023 оқу жылына арналған жылдық міндеттер

1. Балалардың іс-әрекетін ұйымдастырудың әртүрлі формалары арқылы балалардың физикалық қасиеттерін және олардың денсаулығына мотивациялық қызығушылықты дамыту.
2. Мектеп жасына дейінгі балаларда дидактикалық және дамытушы логикалық ойындар арқылы логикалық ойлауды, коммуникативтік дағдыларды дамыту бойынша ата-аналармен бірлескен жұмысты жетілдіру.
3. Кәсіби шеберлік деңгейін арттыру бойынша балабақша педагогтарының жұмысын жүйелеу.

«Айгөлек» бөбекжайының қызметкерлері арасында міндеттерді тарату

Мырзабаева Жазира Омирбековна - «Айгөлек» бөбекжайының меңгерушісінің қызметін атқарады. Педагогикалық кеңеспен және мектепке дейінгі білім беру кеңесімен белгіленген тәртіпте оқу жұмыс жоспарларын дайындап және бекітеді. Тәрбиеленушілердің құрамын қалыптастырып, олардың әлеуметтік қорғауын қамтамасыз етеді.

Қоғамдық педагогикалық ұйымдардың және әдістемелік бірлестіктердің қызметіне жәрдемдеседі. Балаларға қажетті медициналық қызмет көрсету және тамақтануды ұйымдастырумен, тәрбиеленушілердің және қызметкерлердің денсаулығын сақтау және нығайту үшін қажетті жағдай жасайды. Мектепке дейінгі мекеменің қаржысына және мүлігіне ие болады. Жыл сайын өкілетті органдарына құрылтайдардың қаржысының түскені және таратқаны туралы есеп береді. Оқу-материалды базасының нығайтуын, сақталуын және есептелуін; санитарлы-гигиеналық тәртібінің ережелерінің сақтауын, қауіпсіздік техникасы мен еңбек қорғауын іске асыруын қамтамасыз етеді.

Педагогикалық кадрларды, көмекші персоналды іріктеп, кәсіби мінездемелеріне сәйкес лауазымды нұсқаулықтары дайындалады. Кадрлардың кәсіптік шеберліктерін жоғарлату үшін жағдай жасайды. Әкімшілік пен еңбекқұжымының арасындағы ұжымдық келісім-шарттың орындалуын қамтамасыз етеді.

Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес білім беру бағдарламаларын іске асыру бойынша жұмыс жүргізеді. Қоғаммен, ұйымдармен, ата-аналармен байланыс жасайды.

Даулбаева Баянқұл Нагашибаевна – бөбекжайдың әдіскері

Тәрбиешілердің кәсіптік дағдыларын, тәжірибесін есепке алумен және МБМ ішіндегі оқыту-тәрбие үрдісінің оңтайлы моделін құру мақсатымен оқыту-тәрбиелеу, әдістемелік жұмысты жоспарлайды.

Қарастырылады:

- МБМ жұмыс жоспарына ұсыныстар
- тәрбиешілердің санатын жоғарлату
- өзіндік оқудағы тәрбиешілерге көмек беру
- тәрбиешілерді аттестациялау
- әр жастағы топтар бойынша сабақ кестесін құру
- тәрбиешілерге сабақтарды дайындауда және өткізудегі әдістемелік көмек
- МБМ қызметкерлерінің жұмыс тәжірибесімен алмастыру
- педагогикалық теориялар мен тәжірибенің жетістіктермен тәрбиешілерді таныстыру
- мектеп пен МБМ арасындағы сабақтастықты дамыту
- ата-аналармен жұмысты толық жетілдіру
- топтарды оқу құралдарымен, ойыншықтармен кешенді ету

- оқыту-әдістемелік және тәрбиелеу жұмысының жағдайын талдау және соның негізінде әдістемелік жұмыстың тиімділігін жоғарлату үшін нақты шаралар белгілеу
Оқыту-тәрбиелеу, әдістемелік жұмысты ұйымдастырады:
 - педагогикалық кеңестің отырыстарын дайындап, оларды жиі түрде өткізеді
 - тәрбиешілер үшін ашық сабақтар, семинарлар, жеке және топтық кеңестер, көрмелер, сайыстарды өткізеді
 - шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастырады
 - шығарылатын оқу-педагогикалық және әдістемелік әдебиеттің картотекасын жүргізеді
 - тәрбиешілер арасында оқыту-әдістемелік және бала әдебиетінің кітапханасын насихаттап, оны кешенді етеді
 - тәрбиешілердің құралдар мен дидактикалық материалдарды жасау жұмысын ұйымдастырады
 - мектеппен бірігіп, іс-шаралар өткізеді
ата-аналар үшін отбасылық тәрбие туралы стендтер, қозғалмалы папкалар дайындайды
 - педагогикалық құжаттарды уақытта безендіреді
 - әр түрлі мәселелер мен бағыттар бойынша педагогтардың үздік тәжірибесін жалпылайды
Тәрбиешілердің жұмысын бақылайды:
 - оқыту-тәрбие жұмысының жоспарларын жүйелі түрде тексереді
 - график бойынша топтардағы сабақтарға қатысады
 - педагогикалық кеңестерде қойылған шешімдер мен жылдық жұмыс жоспарының орындалуын бақылайды
 - тәрбиеші, психолог, музыка жетекшісі және басқа да мамандардың қарым-қатынасын ұйымдастырады
 - балалардың дамуы, білімдері, дағдыларының диагностикасын жиі өткізеді
 - тәрбиешілердің өзіндік оқулары бойынша жоспарларын оқиды
- МБМ, отбасы және мектеп жұмысында өзара байланыс ұйымдастырады.

«Айгөлек» бөбекжайының тәрбиешілері

Акульша Анна Ивановна
 Леонгардт Ольга Викторовна
 Нұрман Асемгуль Ідрісқызы
 Усен Гульнур Текебайқызы
 Скороход Наталья Владимировна
 Селина Марина Семеновна
 Сайгашова Татьяна Анатольевна
 Коченкова Лариса Олеговна
 Кайролина Сандугаш
 Алимова Меруерт Төлеубековна
 Каримова Галия Кабдолловна
 Дюсембина Ляззат Елкондыевна

Балалардың денсаулығы мен өмірін сақтау Нұсқаулығының қатал талаптарына сай, мектепке дейінгі мекемеде және серуендеу алаңында оларға берген балаларға қарауды іске асырады. Балалардың денсаулығы мен өмірі үшін МБМ аймағында болған уақытта персоналды түрде жауапты болады. Бірінші дәрігерлік көмек көрсетеді. МБМ медперсоналымен бірге денсаулықты және психофизикалық дамуын нығайтатын кешенді шаралар өткізеді.

МБМ мамандарымен бірігіп, бағдарламаға сәйкес оқыту-тәрбиелеу жұмысын жоспарлап, іске асырады. Сабақтарды жүргізуге мұқият түрде дайындалады.

Балалардың жеке ерекшеліктерін және қызығушылықтарын зерттейді. Зерттеудің нәтижелерін өз педагогикалық қызметінде әр баланың тұлға ретінде дамыту мақсатымен пайдаланады. Өз тобының әр баласына құрмет пен қамқоршылықпен қарап, олармен қатынаста педагогикалық такт және ұстамдылық білдіреді.

Балалардың жеке ерекшеліктерін зерттеу нәтижесі мен психологтың нұсқаулары негізінде өз тәрбиеленушілермен дамыту-түзетушілік жұмыс жүргізеді. Өз тобында оқыту-тәрбие

бағдарламасын іске асыру үшін қажетті жағдай жасайды. Ол үшін МБМ әдістемелік кабинетінің материалдарын белсенді түрде пайдаланады.

Музыка жетекшісімен бірігіп, спортты, көңіл көтеретін шаралар мен мерекелер өткізеді. Балаларды және топ бөлмесін ұйымдастырылған түрде екінші тәрбиешіге ұсынады.

Балалардың денсаулығындағы өзгерістер туралы меңгерушіге, МБМ медперсоналына, ата-аналарға уақытта хабарлайды. Медбикеге келмеген балалар туралы хабарлап, себебін анықтайды. Келу есебінің табелін жүргізеді.

Ата-аналармен МБМ жоспарланатын профилактикалық егулерді анықтайды. Ауырғаннан кейін келген балаларға ерекше назар аударады. Ата-аналармен бірігіп, үй жағдайында балалардың көңіл-күйлерін бақылайды. Жаңа түскен балаларға балабақша жағдайына бейімделуге көмектеседі. Балаларға белгіленген күн тәртібінің орындалуын қатал түрде қамтамасыз етеді.

Ұжымның жұмысымен жетектеуінде, педагогикалық кеңес жұмысында, әдістемелік ұйымдарда, кеңестер мен семинарларға қатысады. Балалармен жұмыс істеу тәжірибесін енгізеді. Әрдайым өз санатын жоғарлатып, өзіндік оқумен айналысады.

Ата-аналармен балаларды отбасы жағдайында тәрбиелеу бойынша жұмыс жүргізіп, оларды балабақшамен белсенді қатынасуға насихаттайды.

МБМ жетекшілігімен ұсынылған құжаттарды жүргізеді. Топқа бекітілген әдістемелік әдебиет, құралдар мен мүлікке құнтты қарайды. Мүліктер мен ойыншықтардың санауын жүргізеді. Тәрбиешінің көмекшісінің жұмысына жетекші болады. График бойынша қатал түрде медициналық қарау өтеді.

«Айгөлек» б/б тәрбиешінің көмекшілері

Ермухамедова Эльмира Болатбековна

Сапарова Гульнар Есеновна

Дедикова Татьяна Владимировна

Наукенова Асылтас Аблаевна

Толгамбаева Бибигуль Сейтжановна

Рахметова Алтын Какимовна

Тәрбиешілерге оқыту-тәрбие үрдісін ұйымдастыруға, балалардың дамуына, денсаулықтарын нығайтуға көмектеседі. Оларға ұсынылған балалардың денсаулығы мен өмірі үшін жауап береді.

Топтағы мүліктер мен құрал-жабдықтар үшін толық жауапты болады. Ас бөлмеден топқа тамақ әкеліп, оны балаларға беруге көмектеседі. Ыдысты жинап, жуып, балалардың жуынуы үшін су дайындайды. Үлкен жастағы балалармен бірігіп, үстелдерді безендіреді.

Тәрбиешіге балаларды шешіндіріп, киіндіруге және шынығу шараларын өткізу үшін қажетті заттарды дайындауға көмектеседі. Оларға бекітілген бөлмелердің тазалығы үшін жауап береді; топта күніне екі рет ылғалды жинастыру өткізеді. СЭС талаптарына сай ойыншықтардың, ыдыстардың санитарлы өңдеуін жүргізеді. Санитарлы тораптарын жиі түрде санитарлы өңдеу жасайды. Сүлгілердің тазалығын бақылап, кірлеген сайын ауыстырады. Тәрбиешіге балалармен гигиеналық шараларды өткізуге көмектеседі.

Төсек орындардың тыстарын 10 күнде бір рет ауыстырады. Тәрбиешіге балаларды серуенге шығарып-кіргізуге көмектеседі. Жаз мерзімінде тәрбиешімен бірігіп, серуенге учаскені дайындайды. Балаларды жүзуге үйрету сабақтарын ұйымдастыруда қатысады.

Музыка залында сабақ алдында ылғалды жинау өткізеді. Ас бөлменің қосалқы жұмысшысы жоқ болмаса, аспазшыға көмектеседі. Түскі уақытта тәрбиешінің қатысуымен өтетін өндірістік шаралар уақытында балалармен бірге болады. Кесте бойынша қатал медициналық қаралудан өтеді.

Болеславская Таитьяна Викторовна – музыка жетекшісі

Балабақшадағы тәрбиелеу мен оқыту бағдарламасына сәйкес тәрбиеленушілердің эстетикалық дамуын және музыкалық тәрбиесін іске асырады. Мекеме жетекшісімен және аға тәрбиешімен бекітілген жоспар бойынша жұмыс істейді. Кестеге сай әдеби-музыкалық кештер, балаларға арналған мерекелер және музыкалық сабақтарды өткізеді. Олармен топта жеке жұмыс өткізеді.

Таңғы гимнастика, дене шынықтыру сабақтарын, спортты мерекелерді ұйымдастыруға қатысады. Күннің екінші жартысында балалардың ойын қызметіне қатысып, музыкалық-дидактикалық ойындар, театралды және ритмикалық ойындар өткізеді.

Педагогикалық кеңестерді, әдістмелік ұйымдарды дайындауына қатысып, өз жұмысынан тәжірибенің хабарламаларын және істеген жұмыстың нәтижелерін дайындайды. Балалармен жұмыс істеу тәжірибесіне үздік тәжірибені енгізеді. Балаларды отбасыда музыкалық тәрбиелеу бойынша тәрбиешілер мен ата-аналарға кеңес береді. Жылына 2-3 рет әр баланың музыкалық дамуынан деңгейлік бағасын анықтайды (диагностикалық әдістемені өзі таңдайды).

Мухамеджанова Алтынгүль Талгатовна – педагог-психолог

Тәрбиеленушілердің психикалық, соматикалық, әлеуметтік саулықтың сақтауына бағытталған кәсіптік қызметті іске асырады. Балалардың құқықтық Конвенциясына сәйкес тұлғалық құқықтың қорғауына қатысады. Балалардың дамуына кедергі келтіретін факторларды анықтап, әр түрлі психологиялық көмек көрсетеді(психотүзетушілік, кеңестік,оңалту)

Балаларға, ата-аналарға, педагогикалық ұжымға нақты мәселелерді шешуге көмектеседі. Алуан түрлі психологиялық диагностика өткізеді. Тәрбиеленушілердің жеке және әлеуметтік даму мәселелердегі ата-аналардың, тәрбиешілердің бағытын анықтау мақсатымен зерттеу жұмыстарының материалдары бойынша психологиялық-педагогикалық нәтиже жасайды. Белгіленген түрде құжаттарды жүргізіп, белгілі мақсатпен пайдаланады. Тәрбиеленушілердің жеке және жыныстық ерекшеліктерін есепке алып, дамытушылық және түзетушілік бағдарламасының, оқыту қызметінің жоспарлауына қатысады. Дарынды балалардың дамуына көмек көрсетіп, оларға психологиялық қолдау көрсетеді. Тәрбиеленушілердің дамуындағы ауытқуларды анықтайды(ақыл-ой, физикалық, эмоционалды). Олардың психологиялық-педагогикалық түзетушілігін іске асырады. Тәрбиеленушілердің, педагогикалық қызметкерлердің, ата-аналардың психологиялық және жыныстық мәдениетін қалыптастырады. Педагогтарға психологияны пайдалану бойынша кеңес береді. Педагогтар мен ата-аналардың әлеуметтік-психологиялық құзіреттілігінің жоғарлауына көмектеседі.

Искакова Гаухар Калиаскаровна - б/б медбикесі

МБМ учаскесі мен бөлмелерінің тазалығын бақылайды. Балаларды дәрігерлік қарауға дайындап, осы қарауларға қатысады, дене массасын анықтайды, балалардың антропометриялық көрсеткіштерін түсіріп, профилактикалық егулерді істейді.

Эпидемияға қарсы санитарлы жағдайды бақылап, дәрігердің нұсқауы бойынша балаларға шынығу шараларын өткізеді. Сауықтандыру шараларын ұйымдастырып, күн тәртібінің, таңғы гимнастиканың дұрыстығын, дене шынықтыру сабақтарының және серуендердің, улану мен соғылудың алдын алу шараларының орындалуын бақылайды. Ауырған және келмеген балаларды санап, ауырып қалғандарды бөлек ұстап, оларға бақылау жасайды. Балаларды таңертен қабылдап, жұқпалы ауырулармен ауырған балалармен қатынас жасаған балалардың термометриясын жасайды.

Дезинфекциялауды ұйымдастырып, тәрбиешілермен өткізілетін күн сайынғы таңертеңгілік қабылдауды бақылайды.

Медикаменттерге, бакпрепараттарға, дезинфекциялау жабдықтарына, медициналық инструменттер мен аппаратураға мәлімдеме дайындайды.

Ата-аналар, қызметкерлер арасында санитарлық -ағарту жұмысын жүргізеді. Қызметкерлердің уақытында медициналық қаралудан өтуін бақылайды.

Медициналық құжаттарды жүргізіп, ай сайын әкімшілікпен бірге балалардың ауырған себептерін анықтап, оларды жою бойынша ұсыныстар жасайды.

Балалардың физикалық дамуы мен денсаулық мәселелеріне байланысты педагогикалық кеңестерге қатысады. Топтар бойынша және жұқпалы аурулармен ауырғандардың санау экранын жүргізеді.

Ас бөлменің қызметкерлері мен кіші персоналға нұсқаулықты ай сайын өткізеді. Ас бөлменің қызметкерлерін іріңді ауруларға тексереді. Балаларға соғылу жағдайында бірінші дәрігерлік көмек көрсетіп, жарақаттану пунктіне апарды. Ауданда эпидемиологиялық

жағдайды білу үшін жақын тұрған ауруханамен әрдайым хабарласып отырады. МБМ ішінде тамақ жеу тәртібін бақылайтын адам болмаса, оның міндетін атқарады.

Жанглышева Куралай - бөбекжайының есепшісі

Мекемедегі бухгалтерлік есепті ұйымдастырып, материалды және қаржылық қаражаттың тиімді пайдалануын бақылайды.

Бухгалтерлік есепті ұйымдастыра отырып, келесіні қамтамасыз ету керек:

- түсетін қаржының, тауарлы-материалды бағалықтардың және негізгі қаражатты толық санауы, олармен жасалынатын операциялардың барлығын бухгалтерлік есепте белгілеу
- мекеменің белгіленген ережелеріне сәйкес шаруашылық-қаржылық қызметінің нәтижелерін нақты саналуы- төлемдерді мемлекеттік бюджетке, -мемлекеттік әлеуметтік сақтандыруға, зейнетақы қорына және т.б. уақытта және дұрыс аудару - қаржылардың және тауарлы-материалды бағалықтардың ұрлануы бойынша заңды тұлғалардың материалды безендіруде қатысуы

- бухгалтерлік жазулар мен алғашқы құжаттардың негізінде сенімді бухгалтерлік есеп құрастыру, оны тиісті органдарына уақытта беру

- бухгалтерлік есеп пен санау негізінде, шаруа ішіндегі резервтерді және өндірістік емес шығыстарды алдын алу мақсатымен мекеменің шаруашылық-қаржылық қызметінің экономикалық талдауын жасайды.

- бухгалтерлік құжаттарды сақтап, рәсімдеп, белгіленген түрде мұрағатқа қояды.

МБМ жетекшісімен бірігіп, келесіні жұмыстарды атқарады:

- тауарлы-материалдыққұндылықтарды қабылдау мен беру, белгіленген рәсімделу ережелерін сақтайды

- жалақы қорының дұрыс жұмсалуды, лауазымдық еңбекақының, қаржылық тәртіптің және кассалық операциялардың дұрыс жасалуын бақылайды.

- төлем тапсырмаларының, шығыстардың, негізгі қорлардың, тауарлы-материалдыққұндылықтардың және қаржының дұрыс есептелуін бақылайды.

- төлем тәртібін іске асыру, дебиторлық және кредиторлық қарыздарды уақытында төлеуді жүзеге асырады.

- дебиторлық қарыздарды, бухгалтерлік жетіспейтін баланстарды есептен шығарудың заңдылығын анықтайды.

КІРІСПЕ БӨЛІМ

Ақпараттық анықтама

Білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер

Ұйымның атауы: Ақмола облысы білім басқармасының Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің жанындағы Атбасар қаласының "Айгөлек" бөбекжайы " МКҚК

Мекен-жайы: Атбасар қ., Ақмола облысы, Озерная к-сі, 20.

Телефон/ телефакс: 8-716-43-2-75-01

Электрондық адресі: sad2.13@mail.ru

Құрылтайшысы: Атбасар ауданының білім бөлімі

Ұйымның құрылған жылы: 1965 жыл

Түрі: Мектепке дейінгі білім беруді ұйымдастыру.

Түрі: Жалпы даму үлгісіндегі балабақша

Негізгі мақсаты: мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу саласындағы қызметті жүзеге асыру

Жобалық қуаттылығы: 140

Жұмыс режимі: 8.00 – 18.30

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік: 15.01.2021ж.

Жарғының тіркелуі: №204-1902-04-НАО-ТОО 06.05.2014жыл

Мекеменің аттестаттаудан өткен уақыты: 2021жыл

Күрделі жөндеуден өткен жылы: 2019 - фасад, терезе,

Педагогикалық қызметкерлер саны:15.

Қаржыландыру: бюджеттік

Балабақшаның сабақтастығы: ММ№ 5 ОМ

Ұйым басшысы: Мырзабаева Жазира Омирбековна, білімі жоғары, басшылық еңбек өтілі – 8 жыл.

Жасына қарай топтарды топтастыру: балабақшада 6 топ жұмыс істейді, тізімдік құрамы - 140 адам, тәрбиеленушілерді оқыту орыс және қазақ тілдерінде жүргізіледі (3 топ - тәрбие мен оқытудың орыс тілінде, 3 топ - тәрбие мен оқытудың қазақ тілінде);

Топ № 1 «Ақбота» – кіші тобы (2-3 жас) – тәрбиелеу мен білім беру қазақ тілінде

Топ № 2 «Ручеек» – кіші тобы (2-3 жас) – тәрбиелеу мен білім беру орыс тілінде

Топ № 3 «Радуга» - ортаңғы тобы (3-4 жас) тәрбиелеу мен білім беру орыс тілінде

Топ №4 «Солнышко» – ересек тобы (4-5 жас)– тәрбиелеу мен білім беру орыс тілінде

Топ № 5 «Айгөлек» - ересек тобы (4-5 жас)– тәрбиелеу мен білім беру қазақ тілінде

Топ № 6 «Жұлдыздар»– мектепалды тобы (5-6 жас) – тәрбиелеу мен білім беру қазақ тілінде

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттардың тізбесі:

Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заңы

Қазақстан Республикасының "Педагог мәртебесі туралы" Заңы

Қазақстан Республикасының "Қазақстан Республикасындағы «Бала құқықтары туралы» Заңы

Қазақстан Республикасының "Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы" Заңы

Қазақстан Республикасының "Мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы" Заңы

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі "Мектепке дейінгі ұйымдар мен балалар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидалары

2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары

Тиісті типтер мен түрлердегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары

Мектепке дейінгі ұйымдар үшін білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттары педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

Жабдықпен және жиһазбен толықтыру нормалары

Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны білім беру ұйымдарында қолдану тәртібі мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарактандыруға қойылатын стандарттар мен талаптар

Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары

Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесі

"2022 – 2023 оқу жылында Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында білім беру процесін ұйымдастыру туралы" Нұсқаулық - әдістемелік хаты.

"Айгөлек" №2 бөбекжайы " МКҚК-ң Жарғысы № 204-1902-04-КЕАҚ-ЖШС 06.05.2014 ж.

21. Атбасар қаласы әкімдігінің "Айгөлек "бөбекжайы" МКҚК-ң Даму стратегиясы, Атбасар қаласының білім бөлімі.

Мектепке дейінгі ұйымның жұмыс істейтін бағдарламалар (мемлекеттік, арнайы):

1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚҰРАМНЫҢ КАДРЛЫҚ СИПАТТАМАСЫ

Балабақшаның кадрлық құрамы штаттық кестеге сәйкес жасақталған. Педагогикалық қызметкерлер-16 адам. Оның ішінде: басшы, 1- әдіскер, педагог-психолог, 12- тәрбиеші, 1-музыка жетекшісі.

Педагог кадрлардың сапалық және сандық құрамы

Педагогикалық құрамды талдау (Білім және санат)

Педагогикалық құрамды талдау (Білім және санат)	Саны	пайызы
Жоғары педагогикалық	5	31,2 %
Жоғары мектепке дейінгі	5	31,2 %
Орта арнаулы мектепке дейінгі техникалық және кәсіптік білім мектепке дейінгі	5	31,2 %
Техникалық және кәсіптік білім беру педагогикалық	1	6,4
Жоғары санат	-	
Бірінші санат	1	8,3%
Екінші санат	3	25%
Санат жоқ	8	66,7%
«Педагог – модератор»	8	66,7%

Өтіл бойынша көрсеткіш	саны	пайызы
5 лет и менее	3	20%
От 6 – 10 лет	5	33,3%
От 11 – 15 лет	3	20%
От 16 – и более	4	26,6%

№	Т.А.Ә.	Лауазымы	Туған жылы	Былымы	Санаты
1.	Абдрахманова Айнаш Турлыбековна	Тәрбиеші	04.06.1991	Средне-специальное, колледж при учреждении академии "Көкше" ТКБ № 0697839 от 20.06.2015 Специальность: "Дошкольного воспитание и обучение"	Екінші 2019 «Педагог-модератор» 2020г.
2.	Акульша Анна Ивановна	Тәрбиеші	16.10.1993	Сред-специальное, колледж при учреждении академии "Көкше" ТКБ № 0854396 от 30.06.2017г Специальность:"Дошкольного воспитание и обучение"	Санаты жоқ
3	Алимова Меруерт Толеубековна	Тәрбиеші	01.07.1994	Жоғары, Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова № ВД-00019255783 от 14.07.2021 г. Специальность:"Дошкольного обучения и воспитание" Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Санаты жоқ
4	Болеславская	Музыка	05.09.1	Средне специальное.	Екінші

	Татьяна викторовна	жетекшісі	968	ЛТ № 139944 Аркалыкское музыкальное училище Специальность: хоровое дирижирование Квалификация: дирижер хора, учитель музыки, преподаватель сольфеджа от 25.06.1989 г. рег, 281	2018 «Педагог- модератор» 2020
5	Дюсембина Ляззат Елкондыевна	Тәрбиеші	25.02.1 985	Сред-специальное, колледж при учреждении академии "Көкше" ТКБ № 0404209 от 12.05.2014г Специальность: "Дошкольного обучение и воспитание	«Педагог- модератор» 2021
6	Мухамеджанов а Алтыnguл Талгатовна	Педагог - психолог	22.02.1 988	Жоғары , ЖБ-Б № 0081324 Университет Туран –Астана Специальность: Психология Присуждена академическая степень БАКАЛАВР от 03.06.2010 г. рег: 707	Санаты жоқ
7	Мырзабаева Жазира Омирбековна	Меңгеруші	11.11.1 979	Жоғары , АЖБ № 0012091 Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилева г.Астана. специальность: «Педагогика и методика начального обучения» квалификация: «Учитель начальных классов» 06.07.2007 года.	III санатты басшы
8.	Нұрман Әсемгүл Ідріскызы	Тәрбиеші	16.09.1 981	1. Жоғары , ЖБ-Б № 0372828 Аркалыкский педагогический институт им. Ы.Алтынсарина присуждена академическая степень БАКАЛАВР педагогики и психологии Специальность: 5В010300 Педагогика и психология ОТ 14.06.2012 г. 2. Профессиональное обучение КБ №0275282 ГККП «Петропавловский гуманитарный колледж им. М.Жумабаева» полный» курс переподготовки по профессии 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» Квалификация: 5В010100 «Воспитатель дошкольных организации» от 9.11.2012 г.	«Педагог – модератор» 2021
9.	Кайролина Сандугаш	Тәрбиеші	11.10.1 988	Сред-специальное, Колледж при учреждении Кокше № 1049492 от 20.06.2018г Специальность: "Дошкольного обучение и воспитание	«Педагог- модератор» 2021

10	Калита Наталья Витальевна	Педагог психолог	21.08.1 983	Жоғары , ЖБ № 0509842 Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова Специальность: Педагогика – психология от 30.06.2004 г. рег. 23	Бірінші 2019 «Педагог- модератор» 2020
11	Каримова Галия Кабдоловна	Тәрбиеші	09.09.1 964	Жоғары , ЖБ-Б № 1405253 Кокшетауский университет им, А,Мырзахметова Специальность: Дошкольное обучение и воспитание 5В010300 от 13.05.2019 г.	«Педагог- модератор» 2021
12	Коченкова Лариса Олеговна	Тәрбиеші	04.03.1 994	Жоғары , Кокшетауский университет им А. Мырзахметолва ЖБ-Б №1405268 от 06.06.2019г Специальность:"Дошкольного обучения и воспитание" Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Екінші 2019 «Педагог- модератор» 2020
13	Леонгард Ольга Викторовна	Тәрбиеші	20.05.1 988	Жоғары , Кокшетауский университет им А. Мырзахметолва ЖБ-Б №1541593 от 22.05.2020г Специальность:"Дошкольного обучения и воспитание" Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	Санаты жоқ
14	Сайгашова Татьяна Анатольевна	Тәрбиеші	09.01.1 978	Жоғары , Кокшетауский госудаарственный университет им. Ш.Уалиханова ЖБ-Б№1466330 от 19.06.2019 Специальность:"Дошкольного обучения и воспитание" Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	«Педагог- модератор» 2021
15	Селина Марина Семёновна	Тәрбиеші	23.12.1 969	Средне-специальное, "Казахский гуманитарно- технический колледж" ТКБ № 1580667 от 25.06.2021 Специальность: «Воспитатель дошкольных организаций»	Санаты жоқ
16	Скороход Наталья Владимировна	Тәрбиеші	02.07. 1986	Жоғары , Кокшетауский университет ЖБ№0122652 от 06.04.2009г Специальность:Педагогика и методика начального обучения" Присвоена академическая степень БАКАЛАВР	бірінші 2018 «Педагог- модератор» 2020
17	Үсен Гүлнұр Текебайқызы	Тәрбиеші	02.10. 1982	Жоғары , ЖБ № 0475244 Международный Казахско - Арабский университет Специальность: Педагогика и методика начального обучения" от 29.05.2004 г. рег. 1805	

МДҰ-ның барлық педагогтарының базалық педагогикалық білімі бар оқытылатын пәндерге. 31,2 % жоғары педагогикалық білімі бар педагогтер, 31,2%, жоғары мектепке дейінгі білімі бар педагогтер 6,4% құрайды.

I. 2021-2022 оқу жылындағы білім беру-тәрбие жұмысын талдау.

1.1. Бағдарламаның барлық бөлімдері бойынша білім беру салаларының мониторингі.

Балаларды үйлесімді дамыту және тәрбиелеу үшін балабақша педагогтері тәрбие мен оқытудың негізгі міндеттерін сауатты жүзеге асырады:

- баланың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, толыққанды дене дамуы, Қазақстан Республикасы халықтарының ұлттық дәстүрлері негізінде салауатты өмір салтының құндылықтары қалыптасады;
- мектеп жасына дейінгі баланың жеке дамуын кешенді сүйемелдеу үшін толыққанды кеңістік құрылады және қамтамасыз етіледі;
- тіл мен ана тілін дамыту, қарым-қатынас мәдениеті, сауаттылық негіздерін игеруге дайындық сияқты процестер қалыптасады;
- мектеп жасына дейінгі баланың құндылық, адамгершілік бағдарлары үлгілерде қалыптасады Қазақстан қоғамында қалыптасқан адамның оң мінез-құлқы, нормалары, мінез-құлық қағидалары, халықтық әдет-ғұрыптары мен дәстүрлері;
- Отанға, туған жерге деген сүйіспеншілік, мемлекеттік рәміздерге деген құрмет, қоршаған әлемге, отбасына, түрлі ұлт өкілдеріне деген адамгершілік қарым-қатынас тәрбиеленеді;
- балаларда қоршаған әлемнің біртұтас бейнесі қалыптасады, бастапқы өзіңіз туралы, жақын әлеуметтік орта туралы идеялар;
- педагогтер баланың танымдық дамуына ықпал етеді, интеллектуалды іс-әрекет тәсілдерін қалыптастырады, қызығушылығын дамытады;
- балаларда эстетикалық сезімдер, бейнелеу, көркемдік-сөйлеу және музыкалық іс-әрекетте шығармашылық қабілеттер дамиды.

Мұғалімдер баланың денсаулығы мен психикасының мүдделерін қорғау мақсатында тәрбиеленушілердің бір апталық оқу жүктемесінің рұқсат етілген максималды көлемін және ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығын сақтайды. Педагогтердің оқу жоспарларында білім беру салаларының мазмұнын зерделеуге бөлінген ұйымдасқан оқу қызметінің Саны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 1 жастан 6 жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың үлгілік оқу жоспарында айқындалған, оқытудың тиісті жас кезеңіне сәйкес ұйымдастырылған қызметінің санына сәйкес келеді.

1.1. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет бойынша жылдық жоспардың орындалуын талдау:

Мектепке дейінгі мазмұнын жаңарту бойынша әдістемелік қамтамасыз ету ретінде тәрбие мен оқыту Заманауи педагогикалық технологияларды, сондай-ақ Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын енгізу бойынша ұсынымдық материалдарды енгізді. Тәрбие-білім беру процесін жетілдіру мақсатында нақты іс-шаралар белгіленді: педагогикалық кеңестер, консультациялар, семинар-практикумдар, ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін ашық қарау, байқау-конкурстар, музыкалық және дене шынықтыру іс-шаралары; басшылық және бақылау; Педагогикалық шеберліктің артуына өзін-өзі тәрбиелеу, өзара қатысу, жұмыс тәжірибесімен алмасу жұмыстары ықпал етті. Бұл бағдарламаны игеруде оң нәтижелерге қол жеткізуге, балалардың білім беру саласын кеңейтуге мүмкіндік берді.

Балабақша тәрбиеленушілері барлық бөлімдер бойынша бағдарламаны сәтті игерді, үлкен топтардың балаларында мектепте оқуға оң мотивация қалыптасты. **Әдістемелік жұмыстың маңызды бағыттары:**

педагогтерге тиімді іздеуде педагогикалық көмек көрсету балалармен жұмыс істеу әдістері; педагогикалық шеберлікті жетілдіру;

-озық тәжірибені жалпылау, тарату және енгізу. Балабақшадағы адамгершілік-рухани тәрбие бойынша жұмыс барлық міндеттерді шешті: баланың отбасына, үйіне, балабақшасына, көшесіне, қаласына деген сүйіспеншілігі мен сүйіспеншілігін тәрбиелеу;

- табиғатқа және барлық тіршілікке ұқыпты қарауды қалыптастыру; еңбекке (адам-еңбеккерге, оның еңбек нәтижелеріне) құрмет көрсетуге тәрбиелеу;
- қазақ халқына деген қызығушылықты дамыту адам құқықтары туралы қарапайым білімді қалыптастыру;
- балаларды мемлекеттің рәміздерімен (Елтаңба, Ту, Әнұран) таныстыру; елдің жетістіктері үшін жауапкершілік пен мақтаныш сезімін дамыту;

Отан қорғаушыларына құрметпен қарауға тәрбиелеу.

Балабақша бағытын жүзеге асыру рухани - адамгершілік тәрбие мектеп жасына дейінгі балалар: **"Балабақша мен отбасының рухани - адамгершілік білім берудегі өзара іс-қимылы"** тақырыптық бақылауы жүзеге асырылды. Бақылау жоспарында мынадай мәселелер көзделген: Ата-аналар үшін көрнекі ақпараттың мазмұны, ресімделуі; отбасымен жұмысты жоспарлау; ата-аналар жиналыстары; балабақша мен отбасының өзара іс-қимылы жөніндегі жұмыстың мазмұны; балабақша мен отбасының өзара іс-қимылының тиімділігін талдау. Ата-аналардың "балабақша мен отбасының өзара әрекеттесуі" сауалнамасы. "Мәңгілік ел" ұлттық идеясын, ҚР Білім беру жүйесін дамытудың басым бағыттарын іске асыру шеңберінде балабақшада педагогтар мен тәрбиеленушілердің шығармашылық белсенділігін көрсету үшін жағдайлар жасалған, онда тәрбие процесіне, тәрбиеленушілердің әлеуметтік және мәдени әлеуетін арттыруға, азаматтық патриотизмді қалыптастыруға ерекше орын беріледі.

Педагогикалық этика ережелерін білуді жетілдіру мақсатында. Сонымен қатар әр түрлі жағдайларда шешім қабылдау мүмкіндігі, ақыл-ойдың, шығармашылықтың өткірлігін дамыту, "Педагогикалық қарым – қатынас этикасы" тақырыбы бойынша қала әдіскерлеріне арналған семинар-практикум өткізілді, келесі міндеттер шешілді: педагогтармен жұмыс жасауда достық атмосфераға ықпал ету. Өзара әрекеттесу дағдыларын жетілдіру. Педагогтармен қарым-қатынастың оң құралдарын анықтауға бағытталған қызметті бағалауға ықпал ету.

Теориялық бөлім мыналарды қамтыды: "Педагогикалық қарым – қатынастың теориялық мәселелері" шағын - дәріс. Семинар-практикумның практикалық бөлімінде балабақша мұғалімдеріне арналған келесі іс-шаралар өткізілді: "Педагогикалық этика ережелері" құжаты бойынша пікір алмасу, педагогикалық этиканың негізгі принциптері. Педагогикалық этиканың негізгі нормалары " педагог болу жақсы ма?! "Қызметкерлердің сөйлеу мәдениеті. Кәсібилік пен педагогикалық шеберлікті жетілдіру мақсатында балабақша педагогтарының "педагогикалық қарым-қатынас этикасы" тақырыбында семинар өткізіліп, келесі міндеттер шешілді:

Педагогикалық этика ережелерін бекіту. Қазіргі жағдайда тез шешім табу, ақыл-ойдың өткірлігін, шығармашылықты, өзіне деген сенімділікті, сөйлеу қарым-қатынасын дамыту. Бір-бірімен қарым-қатынас жасау дағдыларын меңгеру. Бір-бірімен қарым-қатынастың оң құралдарын анықтауға бағытталған барабар бағалау қызметін дамыту. Теориялық бөлім мыналарды қамтыды: "Педагогикалық қарым – қатынастың теориялық мәселелері" бойынша шағын -дәрісі. Семинар-практикумның практикалық бөлімінде балабақша мұғалімдеріне арналған келесі іс-шаралар өткізілді: "Педагогикалық этика ережелері" құжаты бойынша пікір алмасу педагогикалық этиканың негізгі принциптері. «Педагогикалық этиканың негізгі нормалары» педагог болу жақсы ма?!». Қызметкерлердің сөйлеу мәдениеті. Басым бағытты іске асыру кезінде: мектеп жасына дейінгі балалардың рухани– адамгершілік дамуы мынадай нәтижелер алынды: балалардың, ата-аналардың және балабақша педагогтарының ынтымақтастығын қалыптастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасалды.

Ынтымақтастықтың мазмұны, ұйымдастырылуы және әдістемесі:

- балаларды тәрбиелеу бойынша балабақша мен отбасы жұмысындағы бірлік;
- өзара сенім;
- адамгершілік-тұлғалық педагогика қағидаттары негізінде қарым-қатынас орнату;
- балаларды тәрбиелеу бойынша бірлескен жұмыста өзара көмек; - ең жақсы отбасылық тәжірибені үйрену;
- ынтымақтастықтың әртүрлі нысандарын пайдалану; - өзара әрекеттесудің жеке және топтық формалары. Балабақшадағы тәрбиешілер мен ата-аналар тең құқылы серіктестер. Бұл

одақтың негізі білім беру процесіне деген ұмтылыстар мен көзқарастардың бірлігі болды. Тәрбиешілер де, ата-аналар да балаларын сау және бақытты көргісі келеді. Ата-аналар балалардың мүдделерін, қажеттіліктерін қанағаттандыруға және дамытуға бағытталған мұғалімдердің ұмтылыстарын қолдайды. Өз кезегінде, мұғалімдер ата-аналармен қарым-қатынаста дидактизмді жоққа шығарады, үйретпейді, бірақ кеңес береді, олармен бірге ойланып, бірлескен іс-әрекеттер туралы келіседі.

МКҚК «Айгөлек» бөбекжайы тәрбие мен оқытудың мазмұны тәрбиеленушілер мемлекеттік талаптарға сәйкес жүзеге асырылады Қазақстан Республикасының жалпыға міндетті білім беру стандарты. Мектепке дейінгі ұйым білім беру және тәрбие жұмысын негізге алады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы.

МДҰ педагогтері тәрбиеленушілердің білім сапасын арттыруға бағытталған шаралар жүйесін әзірледі. Балалардың білімін, іскерлігі мен дағдыларын бағалау критерийлері әзірленді, олардың көмегімен барлық жас топтарындағы балалардың білімін игеру нәтижелері жүйелі түрде бақыланады.

МДҰбақылау жоспарлары ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің, режимдік сәттердің, бос уақыттардың, ойын-сауықтың әртүрлі түрлері мен нысандарын қарастырады. Кестелер жасалды бақылау бөлімдерін жүргізу, балалардың білімін, іскерлігі мен дағдыларын мониторингілеу. Басшы мен әдіскер білім беру салаларында ұйымдастырушылық оқу қызметінің барлық түрлеріне қатысады, бұл құжатталған. Жинақтаушы материал жүйеленеді және сақталады. Кіші топтан бастап оқу жоспарына түстен кейін өткізілетін вариативті компоненттер бойынша ойын сабақтары кіреді. Вариативтік бөлім білім берудің вариативтілігін қамтамасыз етеді, білім беру ұйымы қызметінің бағыттарын және мектеп жасына дейінгі балаларға арналған білім беру қызметтері саласын кеңейтуді көрсетеді.

Мектепке дейінгі ұйымда қолданылатын барлық бағдарламалар мен технологиялар бағытталған: баланың жеке басын дамытуға (еркін, шығармашылық), ата-аналардың балаларды физикалық тұрғыдан мықты және дамыған деген ұмтылысын ақтайды, балаларға қоршаған әлемді тану құралы ретінде әрекет ету тәсілдерін ұсынады.

2.3. Ата-аналармен жұмыс жөніндегі жылдық жоспардың орындалуын талдау.

Отбасы мен балабақша-балаларды әлеуметтендірудің екі маңызды институты. Мұғалім мен отбасы арасындағы қарым-қатынас стратегиясының орталығы-баланың жеке басы, оның мүдделері, дамуы, жеке әлеуетін ашу. Ынтымақтастықтың негізгі бағыттары: серіктестік пен ынтымақтастық негізінде отбасында және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында балаға бірыңғай талаптары бар бірыңғай білім беру кеңістігін қамтамасыз ету;

отбасы мен ұйымдардағы баланың психофизикалық денсаулығын қамтамасыз ету мектепке дейінгі білім беру;

баланың бейімділігі мен отбасының білім беру қажеттілігін есепке алу баланың жеке дамуына арналған траекториялар;

балаларды мектепке дайындауды қамтамасыз ету;

қалыптастыру, дамыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша тәжірибе алмасуды қамтамасыз ету отбасы жағдайындағы тұлғалар;

балалармен бірлескен шығармашылық қызмет түрлеріне қатысу;

мектепке дейінгі ұйыммен тығыз қарым-қатынас негізінде ата-аналардың педагогикалық және психологиялық сауаттылығын арттыру және ата-аналарды оқыту үшін ұсынылатын бағдарламаларды игеру. Жылдық жоспарлауға сәйкес, ата-аналар кеңес алады конкурстық бағдарламаларға, жиналыстарға, спектакльдерге және шығармашылық отбасылық мерекелерге қатысады. Ата-аналардың тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыруда белсенді серіктес болуы үшін әр жас тобында ата-аналардың педагогикалық құзыреттілігін арттыру бойынша педагогтердің отбасымен сындарлы өзара іс-қимылы бойынша кеңестер, ұсыныстар мен кеңестер әзірленді. Мұндай жұмыстың мақсаты: отбасылармен жұмыс тәжірибесін жетілдіру, балалар мен ересектер қауымдастығын құру мүмкіндігі.

Кеңестер мен ұсыныстарды әзірлеу кезінде мұғалімдерге, ата-аналарға және балаларға шығармашылық пен ынтымақтастықтың ерекше атмосферасына енуге мүмкіндік беретін жұмыс түрлеріне ерекше назар аударылды. Ата-аналар жиналысы бекітілген тақырыпқа сәйкес өткізілді. Жалпы қараша айындағы ата-аналар жиналысы: "Денсаулық алфавиті"

(тәрбие, оқыту және одан әрі мектеп біліміне көшу мәселелері бойынша отбасы мен балабақшаның байланысы); мамыр айында: "қазіргі баланың сөйлеуін дамыту". Ата-аналардың бұрыштарында стендтік ақпарат (консультациялар, ұсыныстар, жадынамалар, буклеттер, қапшық-қалталар) үнемі жаңартылып отырды. Ата-аналар "Жас ата-аналар мектебі" іс-шараларына белсенді қатысты, Шығармашылық фестивальдарда, бірлескен спорттық іс-шараларда, балабақша мұғалімдерінің шеберлік сыныптарында шығармашылық пен бастамашылық танытты.

Өкінішке орай, әр отбасы өз баласының дамуын болжай алмайды, сондықтан ата-аналарға педагогикалық қолдау қажет. Тек мұғалімдер, мамандар және ата-аналар Достастығында бұл мәселені шешудің сәттілігі анағұрлым нақты. Балабақшада баласын дамытқысы келетін және мұғалімдерден көмек сұрайтын ата-аналардың болуы өте жақсы. Ата-аналармен, балабақша мұғалімдерімен жұмыс жоспарын жүзеге асыра отырып, ата-аналар жиналыстары, дөңгелек үстелдер, бастауыш сынып мұғалімдерімен, әлеуметтік серіктестік өкілдерімен кездесулер мақсатты түрде өткізіледі. Тәрбиеленушілердің ата-аналары бірлескен шығармашылық көрмелеріне, фотокөрмелерге, отбасылық газеттер шығаруға, мерекелік ертеңгіліктерге, спорттық іс-шараларға қатысады. Сонымен қатар проблемалар бар:

ата-аналар педагогикалық мәдениет пен сауаттылыққа жеткілікті дәрежеде ие емес.

Бұл серіктестік пен ынтымақтастық негізінде отбасында және МДҰ-да балаға бірыңғай талаптары бар бірыңғай білім беру кеңістігін жеткіліксіз қамтамасыз ету.

2.4. Балабақша мен мектептің сабақтастығы бойынша жұмысты талдау. Балабақша мен № 5 ОМ ММ сабақтастығы бойынша жұмыстың мақсаты балабақша мен мектептің педагогтардың балалармен өзара іс-қимылын ұйымдастыруға қойылатын талаптарының бірлігін анықтау болып табылады. Жоспарланған іс-шараларды іске асыру үшін мынадай бағыттар айқындалды: Ұйымдастырушылық жұмыс – бұл мектепке дейінгі және бастауыш мектептегі білім беру саласындағы негізгі нормативтік және нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды зерделеу, бастауыш сынып мұғалімдері мен мұғалімдерінің жұмыс әдістері мен әдістерімен танысу үшін сабақтар мен педагогикалық кеңестердің жұмысына қатысу, балабақша түлектерінің қала мектептерінде оқуы туралы мұғалімдердің есептері, педагог-психологтың есебі балалардың мектепке дайындығы бойынша.

Балалармен жұмыс-қызығушылық пен құрметке тәрбиелеу үшін мектеп ғимаратына экскурсиялар, үлкен топтағы балаларға экскурсиялар: мектеп сыныбына, кітапхана, мектеп шеберханалары;

Ата - аналармен жұмыс ата-аналарға арналған бұрыштарда көрнекі үгіт-насихат, ата-аналарға кеңес беру, ата-аналарға арналған психологиялық мектеп, мектепте және балабақшада ашық есік күндері. Дәстүрлі бағыттардан басқа "Жас ата - аналар мектебі" жобасын іске асыру шеңберінде жұмыс жүргізілді-бұл семинар-практикумдар, шеберлік сыныптары, дөңгелек үстелдер, логопедтің, балабақша мен мектептің педагог – психологтарының консультациялары.

Қорытындылар

Балабақша жұмысын талдау тұрақты нәтижелерге қол жеткізуді көрсетті ықпал етті:

- көптеген балалардағы оң оқу мотивациясы; қазіргі заманғы бағдарламалар мен технологияларды қолдану;

- балалармен жұмыс істеуде жеке - сараланған тәсілді жүзеге асыру; мұғалімдерге кәсіби шеберлікті арттыру бойынша әдістемелік білім беру.

Қолда бар оң нәтижелермен қатар қиындықтар бар:

- балаларда логикалық ойлау дағдылары жеткіліксіз, дидактикалық және дамытушы логикалық ойындар жеткіліксіз. бақылау нәтижелері балаларда шығармашылық қызметте көпмәдениетті тұлғаның негіздерін қалыптастыру дағдылары мен дағдыларының жеткіліксіз қалыптасқанын анықтады.

- мектепке дейінгі ұйымдарда жұмыс тәжірибесі жоқ жас мамандарды қабылдау.

- көптеген балалар дыбысты айтуда қиындықтарға тап болады, бұл әлеуметтік - жеке дамуға және қарым-қатынас процесінде балалардың әлеуметтік-коммуникативті дағдыларын қалыптастыруға кедергі келтіреді.

Мектепке дейінгі жастағы баланың толыққанды өмір сүруі үшін қолайлы жағдайлар жасау, жеке тұлғаның негізгі мәдениетінің негіздерін қалыптастыру, жас және жеке ерекшеліктеріне сәйкес психикалық және физикалық қасиеттерді жан-жақты дамыту, қазіргі қоғамда өмір сүруге, мектепте оқуға дайындық, мектеп жасына дейінгі баланың өмірінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, қажет: 4. Балалардың іс-әрекетін ұйымдастырудың әртүрлі формалары арқылы балалардың физикалық қасиеттерін және олардың денсаулығына мотивациялық қызығушылықты дамыту. 5. Мектеп жасына дейінгі балаларда дидактикалық және дамытушы логикалық ойындар арқылы логикалық ойлауды, коммуникативтік дағдыларды дамыту бойынша ата-аналармен бірлескен жұмысты жетілдіру. 6. Балабақша педагогтарының кәсіби шеберлік деңгейін арттыру бойынша жұмысын жүйелеу.

АТТЕСТАТТАУҒА ДАЙЫНДЫҚ, АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША ҰСЫНЫМДАРДЫ ОРЫНДАУ

I. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет

1.1. Іскерлік біліктілікті және әдістемелік деңгейді арттыру

Мақсаты: МДҰ педагогтерінің кәсіби құзыреттілігін дамыту. Педагогикалық ұжымның теориялық және практикалық деңгейі міндеттерді сапалы орындау, тәрбие-білім беру процесін жетілдіру. Өзін-өзі тәрбиелеу.

АТТЕСТАТТАУҒА ДАЙЫНДЫҚ, АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША ҰСЫНЫМДАРДЫ ОРЫНДАУ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Балабақшаның аттестаттау комиссиясы бекітілсін. Аттестатталатын педагогтердің тізімін, біліктілік санатын арттыруға арналған өтініштерді қарау.	IX	Меңгеруші
2.	Балабақша шеңберінде аттестаттау бойынша жұмыс жоспарын жасау.	IX	Меңгеруші
3.	Аттестатталатын педагогтердің тізімін, біліктілік санатын арттыруға арналған өтініштерді қарау.	IX	Меңгеруші Әдіскер
4.	Нормативтік-құқықтық құжаттарды зерделеу.	IX	Меңгеруші
5.	Аттестатталатын педагогтарға практикалық көмек көрсету.	Жыл ішінде	Меңгеруші Әдіскер
6.	Аттестатталатын педагогтер балалармен ҰҚ көрсету.	II-2022жылға дейін	Аттестатталатын педагогтер
7.	Аттестатталушының сипаттамаларын бекіту педагог. Шығармашылық жұмысты қорғау.	Кестеге сәйкес жыл сайын 15 қазаннан 15 желтоқсанға дейін	Аттестаттау комиссиясы Аттестатталатын педагогтер
8	Қалалық аттестаттау комиссиясына материалдарды ұсыну	Сараптамалық кеңестің отырысынан кейін	Аттестаттау комиссиясының төрағасы
9	Педагогтерді аттестаттау	IV	Аттестаттау комиссиясының төрағасы

ӨЗІНДІК ОҚУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАР

№	ТАӘ	Лауазымы	Өзіндік оқу тақырыбы
1	Мырзабаева Жазира Омирбековна	меңгеруші	"Балабақшадағы тәрбие-білім беру процесін жобалау және ұйымдастыру"
2	Селина Марина Семёновна	Тәрбиеші	"Театр арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту"
3	Мухамеджанова Алтынгүл Талгатовна	Педагог - психолог	«Ойын жаттығулар арқылы балалардың тілін дамыту»
4	Сайгашова Татьяна Анатольевна	Тәрбиеші	"Саусақ ойындары мен дәстүрлі емес технологияларды қолдана отырып, кіші топтағы балалардың сөйлеуін дамыту"
5	Скорород Наталья Владимировна	Тәрбиеші	"Мектеп жасына дейінгі балалардың көркемдік-сөйлеу қызметі"
6	Абдрахманова Айнаш Турлыбековна	Тәрбиеші	"Мектеп жасына дейінгі балалардың саусақ моторикасын дамыту"
7	Акульша Анна Ивановна	Тәрбиеші	"Күнделікті өмірдегі дидактикалық ойындардың маңызы"
8	Алимова Меруерт Толеубековна	Тәрбиеші	«Мектепке дейінгі балалардың танымдық белсенділіктерін қалыптастыруда ақпараттық - коммуникативтік технологияларды қолдану»
9	Коченкова Лариса Олеговна	Тәрбиеші	«Нетрадиционная техника рисования с детьми дошкольного возраста»
10	Нұрман Әсемгүл Ідрісқызы	Тәрбиеші	«Ұйымдастырылған ойындар арқылы балалардың дене қозғалысын, тілін, белсенділігін арттыру»
11	Каримова Галия Кабдолловна	Тәрбиеші	«Мектеп жасына дейінгі балалардың әр түрлі қызметтерінде сөйлеу қабілеттері дамыту»
12	Калита Наталья Витальевна	Тәрбиеші	"Арт-терапияның мектеп жасына дейінгі балалардың эмоционалдық саласы мен шығармашылық қабілеттерін дамытуға әсері"
13	Болеславская Татьяна Викторовна	Музыка жетекшісі	"Мектеп жасына дейінгі балалардың музыкалық іс-әрекеттің әртүрлі түрлерінде музыкалық қабылдауын дамыту"
14	Кайролина Сандугаш	Тәрбиеші	«Ойын арқылы баланың тілін дамыту»
15	Дюсембина Ляззат Елкондыевна	Тәрбиеші	«Мелкая моторика рук в дошкольном образовании»
16	Леонгардт Ольга Викторовна	Тәрбиеші	"Мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту"

КӘСІБИ БІЛКІЛІКТІ АРТТЫРУ

№	Тегі, аты, әкесінің аты Фамилия, имя, отчество	Қайта дайындаудан өтті Прошла курсовую переподготовку						Қай жерде, қандай тақырыптар бойынша өтті Где прошла курсы переподготовки, по каким темам
		2020	2021	2022	2023	2024	Өту жоспарлануда	
1	Мырзабаева Жазира Омирбековна	2020	2021				2024	<p>1. Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема"Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу мазмұнын жаңарту контекстіндегі мектепке дейінгі ұйымдағы педагогикалық менеджмент" №0294446 от 28.02.2020г.</p> <p>2. Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Қашықтықтан оқыту: Сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін"от13.10.2020г. №5527916 3.80 академиялық сағат көлемінде мектепке дейінгі ұйымдар басшыларының біліктілігін арттырудың білім беру бағдарламасы бойынша курстарды бітірген. Педагогикалық шеберлік орталығының филиалыКөкшетау қаласындаот РК МОиН 02.11.2021. ВВ№ 000132</p>
2	Селина Марина Семеновна			2022			2025	<p>Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағат от 28.04.2022 г. рег: № 0483609</p>
3	Абдрахманова Айнаш Турлыбековна Декретный отпуск						2023	<p>Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектептегі оқыту стандарттарын іске асыру контекстінде инклюзивті білім берудің мазмұны мен дамуы" 160 сағат от 31.08.2017 г. рег: № 0153874</p>
4	Нұрман Әсемгүл Ідрісқызы	2020					2023	<p>Министерство образования и науки республики Казахстан Окончила курс по образовательной программе повышения квалификации педагогов дошкольной организаций, разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев интеллектуальные школы», в объеме 235</p>

							академичесих часов Филиал центра педагогического мастерства в г. Петропавловск от 16.11.2020 г. ВТ № 006846
5	Болеславская Татьяна викторовна	2020				2023	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жаңарту жағдайында музыка жетекшісінің кәсіби құзыреттілігін дамыту" от 16.10.2020 . № 0373905
6	Дюсембина Ляззат Елкондыевна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағат от 28.04.2022 г. рег: № 0483328
7	Кайролина Сандугаш			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» «Мектепке дейінгі ұйымдардың білім беру қызметінің сапасын бағалау негізінде заттық – кеңістіктік дамытушы ортаны жобалау» 72 сағат 14.10.2021 Тіркеу № 0433755
8	Калита Наталья Витальевна				2022	2025	Министерство образования и науки Республики Казахстан Институт переподготовки и повышения квалификации «Білім» «Психолого-педагогическое сопровождение учебно – воспитательного процесса в дошкольной организации» 72 часа от 09.12.2020 г. № 01378
9	Каримова Галия Кабдолловна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағатот 28.04.2022 г. рег: № 0483332
10	Коченкова Лариса Олеговна			2022		2025	АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной огранзизации» 03.04-13.04.2023 г. № 0537277 3. АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Основы исследования Action Research» 05.04-07.04.2023 г. № 037050
11	Сайгашова Татьяна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу»

	Анатольевна						біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағат от 28.04.2022 г. рег: № 0483607
12	Скороход Наталья Владимировна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағатот 28.04.2022 г. рег: № 0483608
13	Леонгард Ольга Викторовна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағат от 28.04.2022 г. рег: № 0483334
14	Акульша Анна Ивановна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағатот 28.04.2022 г. рег: № 0483323
15	Алимова Меруерт Толеубековна			2022		2025	Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру орталығы «Акционерлік қоғамы» Тема: "Мектепке дейінгі ұйымның пәндік – кеңістіктік ортасын оның сапасын бағалау негізінде жобалау" 72 сағатот 28.04.2022 г. рег: № 0483328
16	Мухамеджанова Алтынгүл Талғатовна				2022		
17	Үсен Гүлнұр Текебайқызы			2023		2026	АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» 03.04-13.04.2023 г. № 0537287 3. АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Основы исследования Action Research» 05.04-07.04.2023 г. № 037059

	Ивановна	категории							
13	Алимова Меруерт Толеубековна	Тәрбиеші Санаты жоқ							2023
14	Мухамеджанова Алтынгүл Талгатовна	Педагог- психолог Санаты жоқ							2023
15	Селина Марина Семеновна	Тәрбиеші Санаты жоқ							2023
16	Леонгард Ольга Викторовна	Тәрбиеші Санаты жоқ							2023
17	Үсен Гүлнұр Текебайқызы	Тәрбиеші Санаты жоқ							2023

Мектепке дейінгі мекемелердің Жұмыс жоспары

Тақырыбы: «Әр түрлі жастағы тәрбиеленушілермен мектепке дейінгі мекеменің жұмысын ұйымдастыру»

Мақсаттар:

- білім мен ғылымның бәсекеге қабілеттілігін арттыру, экономиканың тұрақты өсуі үшін адами капиталды дамыту;
- мектепке дейінгі сапалы білімге тең қолжетімділікті қамтамасыз ету, зияткерлік, физикалық, рухани дамыған және табысты азаматты қалыптастыру;
- мектепке дейінгі ұйымдардың білім беру саласының барлық қатысушыларының денсаулығын сақтауды, дамуын және өзін-өзі дамытуын барынша қамтамасыз ететін білім беру ортасының сапасын арттыру;
- мектепке дейінгі білім беруді ұйымдастырудың мазмұны мен нысандарын қазіргі заманғы талаптарға сәйкес МЖМБС-ны іске асыру жағдайында жаңарту;
- білім беру саласына қатысушылардың белсенді өзара іс-қимылы арқылы денсаулық сақтау жүйесін жетілдіру;

№	Шаралар	Өтілетін орны	уатыты	Жауаптылар
1	Балабақшалар мен шағын орталықтардың жаңа оқу жылына дайындығын бақылау	Мектепке дейінгі ұйымдар	Сентябрь, 2022	Балабақша меңгерушісі
2	Мектеп жасына дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиемен және жас бөлінісінде оқытумен қамту (1 жастан 6 жасқа дейін; 2 жастан 6 жасқа дейін; 3 жастан 6 жасқа дейін)	Мектепке дейінгі ұйымдар	Сентябрь, 2022	Әдіскер Балабақша меңгерушісі,
3	Қазақстан халықтарының Тілдер күніне арналған "Ана тілім - айбыным" шығармашылық конкурсына қатысу.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Сентябрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Қазақ тілі мұғалімі
4	Балалар мен ата-аналардың бірлескен шығармашылық көрмесі "Күзгі шығармашылық марафоны"	Мектепке дейінгі ұйымдар	Сентябрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Қазақ тілі мұғалімі
5	"Өнерлі бала" республикалық балалар шығармашылығы байқауы.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Октябрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
6	Кітап бұрышын ұйымдастыру бойынша "Балаларға базарлық"	Мектепке дейінгі	Ноябрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері

	байқауы.	ұйымдар		Музыка жетекшісі
7	Мектепке дейінгі ұйымдар секциясының отырысы	Мектепке дейінгі ұйымдар	Ноябрь	И.Семенча, Балабақша меңгерушілері
8	Республика күніне арналған "Ән шырқайық бәріміз" патриоттық ән байқауы.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Декабрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
9	Балалардың жасына сәйкес дағдылары мен дағдыларының дамуын бақылау бойынша аралық бақылау нәтижелерін жинау	Мектепке дейінгі ұйымдар	Декабрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі Қазақ тілі мұғалімі
10	Балаларға арналған "Қысқы ертегі" театрландырылған қойылымы.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Декабрь	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
11	Балаларға арналған "Мен зерттеушімін" республикалық конкурсы.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Январь	Әдіскер Топ тәрбиешілері
12	Мектепке дейінгі ұйымдар секциясының отырысы	Мектепке дейінгі ұйымдар	Декабрь	И.Семенча, Балабақша меңгерушілері
13	Аудандық (сырттай) балалар театр ұжымдарының "ертегіге бару"байқауы	Мектепке дейінгі ұйымдар	Февраль	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
14	Декада дошкольных учреждений образования	Мектепке дейінгі ұйымдар	Февраль	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
15	"Ана, әже және мен" Халықаралық әйелдер күніне арналған Отбасылық және ұлттық құндылықтармен таныстыру конкурсы.	Мектепке дейінгі ұйымдар	Март	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
16	"Наурыз мейрамына арналған «Шымырлық пен шеберлік күні».	Мектепке дейінгі ұйымдар	Март	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі Қазақ тілі мұғалімі
17	Мектепке дейінгі ұйымдар секциясының отырысы	Мектепке дейінгі ұйымдар	Март	И.Семенча, Балабақша меңгерушілері
18	Конкурс «Әкем – асқар тауым»	Мектепке дейінгі ұйымдар	Май	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі
19	Мектепке дейінгі ұйымдар секциясының отырысы	Мектепке дейінгі ұйымдар	Май	И.Семенча, Балабақша меңгерушілері
20	"Жақында мектепке" мектепке дейінгі балалар мекемелерінде бітіру кешіне арналған іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымдар	Май	Әдіскер Топ тәрбиешілері Музыка жетекшісі Қазақ тілі мұғалімі

1.2. "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНДАҒЫ ТІЛ ТУРАЛЫ", "БАЛА ҚҰҚЫҚТАРЫ ТУРАЛЫ", "МЕМЛЕКЕТТІК РӘМІЗДЕР" ЗАҢДАРЫН ІСКЕ АСЫРУ.

Мақсаты: мемлекеттік тілді насихаттауды жүзеге асыру. Осы мәселені іске асыруда білім беру процесіне барлық қатысушылардың (педагогтердің, балалар мен олардың ата-аналарының) қызметін үйлестіру.

№ п/п	Мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1.	"Тілдер туралы" Заңды іске асыру (Қосымша 1)	Жыл ішінде	Меңгеруші Қазақ тілі мұғалімі
2.	"Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау" нұсқаулығын орындау	Нұсқаулық дыл ішінде	Меңгеруші Әдіскер
3.	Бала құқықтары туралы Нормативтік – құқықтық құжаттарды және оларды салада іске асыру проблемаларын зерделеу тәрбие және білім беру. (2-қосымша)	Жыл ішінде	Меңгеруші
4.	Қазақстан Республикасының "Мемлекеттік рәміздер туралы» " Заңды іске асыру (3-қосымша)	Жыл ішінде	Меңгеруші Қазақ тілі мұғалімі
5.	«Сыбайлас жемқорлық қарсы іс-қимыл» туралы ҚР Заңы (4-қосымша)	Жыл ішінде	Меңгеруші Әдіскер
6.	Кәсіподақ жиналысы "Жұмыс жоспарын бекіту. Кәсіподақ комитетін таңдау"	қыркүйек	Кәсіподақ мүшесі

1.3. Атбасар ауданының білім бөлімі жанындағы "Айгөлек" бөбекжай МКҚК

тәрбиешілерінің әдістемелік бірлестігінің 2022 - 2023 оқу жылына арналған жоспары

Мақсаты: МДҰ педагогтерінің кәсіби-шығармашылық өсуін дамыту және тиімді қалыптастыру үшін педагогикалық жағдайлар жасау.

№	Әдістемелік бірлестік отырыстарының тақырыптары	Сроки проведения
1.	№1 Әдістемелік бірлестіктің отырысы Тақырыбы: «Әдістемелік бірлестік құрамын бекіту туралы» 1. Әдістемелік бірлестіктің ережесін және дербес құрамын бекіту 2. Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылау және бекіту 3. Тәлімгерлік пен ынтымақтастық. Жас педагогтерді педагогикалық қолдау. 4. Тәрбиешілердің өзіндік оқу тақырыптарын бекіту.	қыркүйек 2022 жыл Әдістемелік кеңес төрайымы әдіскер
2.	№2 Әдістемелік бірлестіктің отырысы Тақырыбы: <i>Әтүрлі қызмет түрлері арқылы балалардың танымдық қызығушылықтарын дамыту.</i> Мақсаты: Педагогтердің кәсіби деңгейлерін арттыру мен өзіндік білім алуларына және олардың шығармашылық қызметтер атқаруларына жағдай жасау; үздік педагогикалық әс – тәжірибені тарату және қорыту. 1. Мектеп жасына дейінгі балалар бойында танымдық белсенділіктерін дамыту үшін ақпараттық – коммуникативтік технологияларды қолдану. 2. Ересек мектеп жасына дейінгі балаларды, танымдық қызығушылықтарын дамытудағы зерттеушілік қызметтері. 3. Қоршаған ортағы деген танымдық қызығушылықтарын дамыту	қараша 2022 жыл Акульша А.И. Алимова М.Т. Дюсембина Л.Е

	мақсатында серуенді ұйымдастыру.	
3.	<p>№3 Әдістемелік бірлестіктің отырысы Тақырыбы: Мектеп жасына дейінгі балалар бойында көркем – шығармашылық қабілеттерін дамыту. Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балаларды көркем – эстетикалық саласы бойынша дамыту барысында педагогтердің біліктіліктерін, педагогикалық шеберлік деңгейлерін үнемі, тұрақты түрде жетілдіру.</p> <p>1. Мектеп жасына дейінгі балаларды көркем – эстетикалық қабілеттерін дамыту.</p> <p>2. Музыкалық дамытушы орта педагогикалық үрдісті даралау құралы ретінде.</p> <p>3. Мастер- класс «Мектеп жасына дейінгі балалармен сабақ барысында бейресми сурет салуды қолдану.</p>	<p>ақпан 2023 жыл</p> <p>Каримова Г. К.</p> <p>Болеславская Т.</p> <p>Нұрман Ә.І.</p>
4.	<p>№4 Әдістемелік бірлестіктің отырысы Тақырыбы: «2022 – 2023 оқу жылына балабақшадағы әдістемелік бірлестік жұмыстарының анализі»</p> <p>1. 2022 – 2023 оқу жылына балабақшадағы әдістемелік бірлестік жұмыстары туралы есеп.</p> <p>2. Баллаардың білімі, біліктіліктері және дағдылары бойынша қортынды мониторингінің нәтижелері.</p> <p>3. Жазғы сауықтандыру жұмыстарына дайындық. Жазғы кезеңге атқарылатын жұмыстардың тақырыптық жоспарын бекіту. Талқылау, ұсыныстар.</p>	<p>мамыр 2023 жыл</p> <p>әдіскер</p> <p>Медбике сетра</p>

1.4. Педагогикалық кеңес жұмыстарын ұйымдастыру

Педагогикалық кеңестің жұмысы педагогикалық үдерістің барлық қатысушыларының қызметін үйлестіру, педагогтердің шығармашылық ізденісі үшін оңтайлы жағдайлар жасау, педагогикалық ұжымның жұмысында білім беру – тәрбие міндеттерін шешуге инновациялық тәсілдерді ынталандыру мақсатында ұйымдастырылады.

Педагогикалық кеңестің міндеттері:

- мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру;
- оқу-тәрбие жұмысының деңгейін арттыру мақсатында педагогикалық ұжымның күш-жігерін біріктіру;
- балалар іс-әрекетінің әртүрлі түрлерінде баланың жеке басының дамуына оңтайлы жағдай жасау жолдарын іздеу;
- мектепке дейінгі мекеменің жұмыс тәжірибесіне ғылым жетістіктері мен озық педагогикалық тәжірибені енгізу;
- балабақшаның барлық білім беру құрылымдарының ынтымақтастығын қамтамасыз ету, ата-аналар қоғамымен пәрменді байланыс орнату;
- балабақшаның, мектепке дейінгі, бастауыш мектептің сабақтастығын қамтамасыз ету;
- балабақшаның оқу-әдістемелік, кадрлық және материалдық – техникалық базасын жақсарту бағыттарын анықтау;
- балабақша тәрбиешілерінің ғылыми-ізденіс, зерттеу қызметін ынталандыру;
- қазіргі тәрбиешінің кәсіби құзыреттілік деңгейін және психологиялық – педагогикалық мәдениетін арттыру;
- мектепке дейінгі білім беру сапасының мониторингін енгізудің тиімділігін қамтамасыз ету.

Педагогикалық кеңес жұмысының мазмұны

Педагогикалық кеңес жұмысының мазмұнына мыналар кіреді:

- балабақша қызметінің басым бағыттарын анықтау;
- жұмыс жоспарын, әдістемелік бірлестіктер мен әдістемелік кеңестің жоспарын талқылау және бекіту;

- білім беру бағдарламаларын іріктеу және бекіту;
- білім беру процесінің мазмұнын, нысандары мен әдістерін талқылау;
- педагог кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау мәселелерін шешу;
- озық педагогикалық тәжірибені анықтау, жалпылау және тарату;
- педагог қызметкерлердің әртүрлі қызмет бағыттары бойынша ақпараттары мен есептерін, жұртшылық өкілдерінің баяндамаларын, санитарлық-гигиеналық режимнің жай-күйі, Балалардың денсаулығы және басқа да қызмет мәселелері туралы хабарламаларды талқылау;
- педагогтерді аттестаттау қорытындыларын қарау, аттестаттау сипаттамаларын бекіту;
- педагогтерді көтермелеуге ұсыну, атақтар мен наградалар беру;
- материалдық – техникалық және санитарлық-гигиеналық қамтамасыз ету мәселелерін талқылау.

Педагогикалық кеңес Функциялары



Басқарушылық Заңнамалық Кеңесші Жалпы диагностикалық Жоспарлы- болжамды	Әдістемелік Ақпараттық Жалпылама- аналитикалық Дамыту Оқыту Белсендіру	Тәрбиелік Жеке-қалыптастырушы Ұжымдық- қалыптастырушы Мотивациялық-мақсатты Ұйымдық-тәрбиелік	Әлеуметтік- педагогикалық Байланыс интеграциялық Үйлестіруші Қорғаныс
---	--	--	--

Мерзімі	Мазмұны	Жауаптылар
02.09 2022 ж.	<p>№1 педагогикалық кеңес</p> <p>1. Атбасар аудандық білім бөлімінің басшысы Н.Г. Наймушинаның 2022 жылы педагогтардың тамыз конференциясындағы баяндамасын талқылау.</p> <p>2. 2022 жылғы Ақмола облыстық білім қызметкерлерінің тамыз отырысынан ұсынымдары.</p> <p>II. Нормативті – құқықтық базаны оқып - үйрену</p> <p>1. Нұсқаулықты – әдістемелік хаттың мазмұнын талқылау.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата – аналармен атқарылатын жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2. 2022-2023 оқу жылдарына ілгерінді – тақырыптық жоспарды және оқу апталарын бекіту. - «Родничок» балабақшасында педагогикалық кеңес құрамын бекіту. - «Родничок» балабақшасында тәрбиешілер мен педагогтердің әдістемелік бірлестігінің құрамын бекіту. <p>3. Біліктілік санаттарын алған педагогтарды еңбек ақысындағы өзгерістермен таныстыру.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Біліктілік санаттарын арттыруға және растауға өтініш берген берген тәрбиешілердің тізімімен таныстыру. <p>4. Топтардың әдістемелік әдебиеттермен қамтамасыз етілуі туралы анализ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Топтардың оқу жылына дайындықтары (кіре беріс бөлменің рәсімделуі, кеңсе тауарларымен қамтамасыз етілуі, белсенділік орталықтарының толтырылуы) <p>5. Озат педагогикалық іс – тәжірибе бойынша әдістемелік көрмесі.</p>	Меңгеруші Әдіскер

<p>Қараша</p>	<p>№2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: "Мектеп жасына дейінгі балаларды дамытуда заманауи технологияларды қолдану" Мақсаты: білім беру процесінде заманауи педагогикалық технологияларды қолдану мәселесі бойынша МДҰ педагогтерінің белсенділігін ынталандыру және құзыреттілігін арттыру. Күн тәртібі: 1. Пед. отырысының күн тәртібін бекіту. Алдыңғы отырыс шешімінің орындалуын талдау. Жауапты: пед. кеңес хатшысы. 2. "Заманауи білім беру технологияларын мектепке дейінгі білім беру сапасын арттыру құралы ретінде пайдалану. (тәрбиешілер, педагогтер) 3. "Педагогикалық аукцион". Жауапты: топ педагогтері. Мектепке дейінгі білім беру процесінде педагогикалық технологияларды қолдану ерекшеліктері туралы мұғалімдердің идеяларын кеңейту және нақтылау мақсатында" педагогикалық аукцион". Баяндама жасаушылар технологияның атауы туралы, оның мақсаты қандай, технологияның оң және теріс жақтары, қолдану ерекшеліктері туралы айтып, осы технологияны қолдану тәжірибесімен бөлісуі керек.</p>	
<p>Қаңтар 2023 ж.</p>	<p>№3 педагогикалық кеңес Тақырыбы: "МДҰ-да балалардың денсаулығын сақтау және нығайту, дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары үшін жағдай жасау" Мақсаты: МДҰ-да дене шынықтыру-сауықтыру жұмысын жетілдіру үшін жағдай жасауды оңтайландыру жолдарын іздеу. Міндеттері: МДҰ-да дене шынықтыру-сауықтыру жұмысын жүйелеу. Дене тәрбиесі мен салауатты өмір салты негіздерін қалыптастыру бойынша қазіргі заманғы талаптар мен әлеуметтік өзгерістерді ескере отырып, педагогтердің білімін кеңейту. Педагогтердің шығармашылық әлеуетін дамыту. МДҰ-да дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру кезінде тиімді нысандарды іздеу, инновациялық тәсілдер мен жаңа технологияларды пайдалану. Күн тәртібі: 1. "3-6 жастағы балалардың қозғалыс белсенділігін дамыту үшін бейресми жабдықтарды пайдалану" 2. "Тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайын талдау МДҰ-да өткізілетін сауықтыру іс-шаралары"</p>	<p>Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер</p>
<p>Мамыр</p>	<p>№4 педагогикалық кеңес Тақырыбы: « Оқу жылында орындалған міндеттердің бағалау: «ҚР тілдер туралы», «Білім беру туралы» заңдарын, МЖБС және тәрбиелеу мен оқыту бағдарламаларын іске асыру» 1. Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. 2022-2023 оқу жылы ішінде мектеп жасына дейінгі балаларды дамыту және тәрбиелеу бойынша педагогтардың жұмысын талдау. 3. 2022-2023 оқу жылының соңына дейін түлектердің диагностикасын талдау есебі. Психолог 4. Жазғы жоспарды талқылау және бекіту 2022 жылғы сауықтыру жұмысы. 5. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.</p>	<p>Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер</p>

1.5. ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ОҚУ ҚЫЗМЕТІНІҢ АШЫҚ КӨРІНІСТЕРІ

Мақсаты: педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру. Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған іс-әрекетін жүргізу кезінде заманауи әдістемелік әдістерді меңгеру

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
Денсаулық сақтау дағдыларын қалыптастыру:			
1.	«Денсаулық құпиялары" серуендеу	Октябрь - ноябрь 2022 г.	Ересектер тобының тәрбиешілері
Балалардың әлеуметтік және коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру:			
2.	көркем әдебиет сөйлеуді дамыту сауат ашунегіздері қоршаған ортамен таныстыру	Қараша 2022 ж.	Жасаралық топтың тәрбиешілері
Балалардың танымдық дағдыларын қалыптастыру:			
3.	Математика негіздері Математика негіздері	Желтоқсан 2022 ж. ақпан 2023 ж.	Жасаралық топтың тәрбиешілері

1.6. Кеңес беру

Мақсаты: МДҰ тәрбиешілері мен мамандарының кәсіби-педагогикалық деңгейін арттыру, "Инновациялық" қырағылықты дамыту.

Мерзімі	Тақырыбы	Өткізу түрі	Тыңдаушылар санаты	Жауаптылар
Қыркүйек	"Мектепке дейінгі білім беру ұйымында оқу-тәрбие процесін жоспарлау	Кеңес практикум	Педагогтер	әдіскер
қазан	"Сөйлеу тәрбиешінің педагогикалық қызметінің құралы"	Кеңес жаднама	Педагогтер	Тәрбиеші Коченкова Л.О.
қараша	Дидактикалық ойындардың түрлері: Неліктен балалармен ойнау маңызды? Дидактикалық ойын – балаға әсер етудің нысаны	Кеңес практикум	Педагогтер	Тәрбиеші Сайгашова Т.А
желтоқсан	Дидактикалық арқылы балаларда логикалық ойлауды дамыту. Балалардың коммуникативті қабілеттерін дамытуда дидактикалық ойындарды қолдану	Кеңес жаднама	Педагогтер	Тәрбиеші
қаңтар	"Этикет. " Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу қарым-қатынасының негіздері"балалардағы фонематикалық есту қабілетін дамытуға арналған өлеңдерді, санамақтар мен жаңылытпаштарды, пайдалану	Кеңес практикум	Педагогтер	Педагог-психолог Мухамеджанова А. Т.
ақпан	"Педагогтердің өзіндік оқу-кәсіби құзыретті өсуінің	Кеңес практикум	Педагогтер	Тәрбиеші

	факторы			Кайролина С
	"Мектеп жасына дейінгі балалардың логикалық ойлауын дамыту технологиялар. Диенеш Блоктары"	Кеңес жаднама	Педагогтер	Тәрбиеші Скороход Н.В.
наурыз	"Мектеп жасына дейінгі балаларды рухани – адамгершілік рухта тәрбиелеуде фольклор мен отбасылық дәстүрлердің негізі"	Кеңес практикум	Педагогтер	Тәрбиеші Каримова Г.К.
сәуір	"Балаларды жол қозғалысы ережелеріне және жол қауіпсіздігіне оқыту"	Кеңес практикум	Педагогтер	Тәрбиеші
мамыр	"Саусақ ойындарының көмегімен ұсақ моториканы дамыту"	Кеңес практикум	Педагогтер	Тәрбиеші

1.7. БАСШЫЛЫҚ ЖӘНЕ БАҚЫЛАУ

Мақсаты: педагогикалық ұжымды басқарудың стилі мен әдістерін жетілдіру. Барлық бөлімдер бойынша оқу-тәрбие процесін талдауды қамтамасыз ету.

Бақылаудың бағыты	Бақылаудың мазмұны	Бақылау нысаны	Кім бақылайды	Бақылау түрі	Қайда тыңдалады	Көрсетілу түрі
ҚЫРКҮЙЕК						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	Педагогикалық үрдістің жаңа оқу жылына Дайындығы	Барлық педагогтер	Взаимопр оверка	фронтал ьный	Педагогика лық сағат	СМК-ға анықтама лық хабарлама
Балалардың даму деңгейі	Балалардың дамуының бастапқы диагностикасын ың деңгейі	Барлық топтар	әдіскер	салысты рмалы	Меңгеруші жанындағы кеңес	«Монитор инг»папка сына ақпаратты қ табица
Құжаттарды жүргізу	Ұйымдастырыл ған іс – әрекеттің перспективалық жоспарын құру	Барлық педагогтер	әдіскер	жедел	СМК	Ауызша ақпарат
ҚАЗАН						
Әдістемелік жұмыс	Күн тәртібін сақтау бойынша педагогтердің жұмыс деңгейі	Барлық педагогтер	әдіскер		Меңгеруші жанындағы кеңес	Ақпаратт ық анықтама
Балалардың даму деңгейі	Мектепке дейінгі балалар бойында мәдени – гигиеналық дағдыларды қалыптастыру	Барлық топтар	Меңгеру ші, әдіскер, медсестра	салысты рмалы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Бақылау қортынды сы бойынша аналитика лық табица

Құжаттарды жүргізу	Балалардың өмірін ұйымдастыру мен тәрбиелеу бойынша циклограмманы құру деңгейі	Тәрбиешілер	әдіскер	жедел	Жеке әңгімелесу	«Басшылық және бақылау» папкасына таблица
ҚАРАША						
Балалардың даму деңгейі	Дене мәдениеті бойынша жұмыстарды ұйымдастыру	Барлық топтар	Меңгеруші, әдіскер,	Тақырыптық бақылау	Педагогикалық кеңес	Ақпараттық анықтама
Құжаттарды жүргізу	Ата – аналармен перспективалық жоспарды құру деңгейі	Барлық педагогтер	әдіскер	жедел	Жеке әңгімелесу	«Басшылық және бақылау» папкасына таблица
Оформление портфолио детей	Барлық педагогтер	әдіскер Педагог психолог	Предупредительный	Жеке әңгімелесу	Аналитикалық анықтама	
ЖЕЛТОҚСАН						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	Жаңа жылдық мерекелерге дайындық деңгейі	Музыкаж етекшісі, тәрбиешілер	әдіскер	салыстырмалы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Ауызша ақпарат
Құжаттарды жүргізу	Хаттамаларды ресімдеу ата-аналар жиналысы (жалпы және топтық)	Барлық топтар	Руководитель	ағымды	Меңгеруші жанындағы кеңес	Қарау және әңгімелесу
ҚАҢТАР						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	Алдыңғы тақырыптық ұсынымдардың орындалу деңгейі	Туындаған мәселелерге байланысты	таңдаулы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Ақпараттық анықтама	
Балалардың даму деңгейі	«Күнделікті өмірде және ұйымдастырылған іс – әрекет барысында балалардың ойлау қабілеттерін дамыту»	Барлық топтар	Меңгеруші әдіскер	тақырыптық	Педагогикалық кеңес	Ақпараттық анықтама
Әдістемелік жұмыс	Өткізілген әдістемелік кеңестер бойынша	Әдістемелік кеңестің төрайымы	әдіскер	ағымды	Жеке әңгімелесу	Көрсету, әңгімелесу

	құжаттарды рәсімдеу					
АҚПАН						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	Қазақ тілі бойынша балалардың меңгерулерін ұйымдастыру деңгейі	Қазақ тілі мұғалімі	Меңгеруші әдіскер	салыстырмалы	әңгімелесу	Ауызша ақпараттарды қарау
Балалардың даму деңгейі	Балалар білімдерін бағалау «Коммуникативтік дағды» «Сөйлеуді дамыту».	Барлық топтар	әдіскер	салыстырмалы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Ақпараттық анықтама
Құжаттарды жүргізу	Педагогтердің партфолиоларын рәсімдеу	Аттестат аудан өтетін педагогтер	әдіскер	таңдаулы	Әдістемелік кеңес	Көрсету, әңгімелесу
НАУРЫЗ						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	8 Марта, Наурыз мерекелеріне балалардың дайындық деңгейлері	Барлық топтар	Меңгеруші әдіскер	салыстырмалы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Ақпараттық анықтама
Құжаттарды жүргізу	«Дене шынықтыру»,	Барлық топтар	Меңгеруші әдіскер	тақырыптық	Педагогикалық кеңес	Ақпараттық анықтама
Әдістемелік жұмыс	Педагогтердің өзіндік оқулары бойынша жұмыстарының деңгейі	Барлық педагогтер	Меңгеруші әдіскер		СМК	Шығармашылық есептер
Құжаттарды жүргізу	Оқу – тәрбие үрдісі бойынша құжаттарды рәсімдеу (циклограммалар, конспекттер ОД)	Барлық топтар	әдіскер	ағымды	Педагогикалық сағат	«Басшылық және бақылау» папкасына табица
СӘУІР						
Балалардың даму деңгейі	Үлгілік оқу бағдарламасы сәйкес ересектер тобының білімдерін бақылау	Ересек топтар	әдіскер, педагог - психолог	жедел	Педагогикалық сағат	Ақпараттық анықтама
Құжаттарды жүргізу	Бекітілген номенклатураға сәйкес педагогтердің	Барлық мамандар	әдіскер	Ескертпе	Индивидуальное собеседование	«Басшылық және бақылау» папкасына

	күжаттарын рәсісдеу					таблица
МАМЫР						
Білім беру мен тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру	Алдыңғы тақырыптық ұсынымдардың орындалу деңгейі	Туындаған мәселелерге байланысты	әдіскер	жедел	СМК	Ақпараттық анықтама
Балалардың даму деңгейі	Қортынды мониторинг	Барлық топтар	меңгеруші, әдіскер	фронталды	Педагогикалық кеңес	Педагогтердің есебі
Күжаттарды жүргізу	Жазғы сауықтандыру шараларының жоспарын құру	Тәрбиешілер, педагог-психолог	әдіскер	жедел	Педагогикалық кеңес	Бекіту

1.8.МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕС

№ п/п	Мәселелер	Мерзімі	Жауаптылар
1.	1. Бақылау қызметін ұйымдастыру (бақылау кестесімен танысу) 2. Білім беру процесіне қатысушылардың барлығының қауіпсіздігі жөніндегі шараларды күшейту (2022-2023 оқу жылына арналған ҚТ және ОТ бойынша бұйрықтармен танысу).	IX	Меңгеруші
2.	1. Тамақтану нормаларының орындалуын талдау. 2. Күн тәртібін сақтау бойынша педагогтердің жұмыс деңгейі. 3. Бастапқы диагностика деңгейі 4. Күзгі мерекелерге дайындық. 5. Қыс мезгіліне дейін дайындық (үй-жайларды оқшаулау, аумақты жинау).	X	Меңгеруші әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
3.	1. ҚР" Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін насихаттау " заңдарын ЕҰ-да іске асыру.	XI	Меңгеруші әдіскер қазақ тілі мұғалімі
4.	1. Ас блогының тамақтануы мен жұмысын ұйымдастыру 2. Жаңа жылға дайындық (ТБ) 3. Ата-аналар жиналыстарының (жалпы және топтық)хаттамаларын ресімдеу	XII	Меңгеруші Медбике Шаруашылық меңгерушісі
5.	1. "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы"ҚР Заңына іс-шараларды орындау 2. Алдыңғы тақырыптық бақылаудың ұсыныстарын орындау деңгейі.	I	Меңгеруші әдіскер
6.	1. Педагогты аттестаттау бойынша жұмысты ұйымдастыру. 2. Бақылау қызметінің тиімділігі. 1. 8 наурыз мерекесіне дайындық. 2. Аттестатталатын педагогтың құжаттамасын ресімдеу.	II	Меңгеруші әдіскер
7.	1. Педагогты аттестаттау бойынша жұмысты ұйымдастыру. 2. Бақылау қызметінің тиімділігі. 1. 8 наурыз мерекесіне дайындық.	III	Меңгеруші әдіскер

	2. Аттестатталатын педагогтың құжаттамасын ресімдеу.		
8.	1. Аумақты абаттандыру бойынша сенбілікті ұйымдастыру 2. Бақылау қызметінің тиімділігі. Қорытынды диагностика. 3. Балабақша мұғалімдерінің қызметін интроспекциялау бойынша жұмысты ұйымдастыру	IV	Меңгеруші әдіскер
9.	1. Жаңа оқу жылына балабақшаны материалдық-техникалық қамтамасыз ету. 2. Оқу жылындағы сырқаттанушылықтың нәтижелері, сырқаттанушылықтың алдын алуға бағытталған профилактикалық іс-шараларды орындау 3. Оқу жылының қорытындысы 4. Жазғы сауықтыру кезеңінің міндеттері	V	Шаруашылық меңгерушісі Медбике Бухгалтер әдіскер
10.	1. Балабақшаны жаңа оқу жылына дайындау. 2. Топтарды жинақтау. 3. Жазғы кезеңде балалардың денсаулығын нығайту	VI VII	Меңгеруші Медработники
11.	Балабақшаны жаңа оқу жылына дайындау бойынша Әкімшілік – шаруашылық жұмыстардың нәтижелері (жөндеу жұмыстары)	VIII	Шаруашылық меңгерушісі

II. БАЛАЛАРДЫҢ ӨМІРІН ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ДЕНСАУЛЫҒЫН НЫҒАЙТУ

Мақсаты: Балабақшадағы дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстарының түрлерін әртараптандыру.

№	Мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1. Медициналық қызмет көрсету сапасын жақсарту			
1.	Терапевт-дәрігердің балаларды профилактикалық тексеруін ұйымдастыру.	IX	Медбике
2.	Дене шынықтыру бойынша денсаулық топтарын анықтау.	IX	Медбике
3.	ҰҚ және ұйымның кестесін жасау санитарлық-гигиеналық ережелерді ескере отырып, ойын қызметі, жұмыс режимі.	IX	әдіскер Медбике
4.	Егу кестесін құру.	IX -X	Медбике
5.	Балаларды маман дәрігерлердің тексеруі.	III - IV	Медбике
6.	Балаларды тексеру нәтижелері бойынша дәрігерлік – кәсіптік консультациялар	III - IV	Медбике
7.	Балалардың денсаулығы мен физикалық дамуын бақылау.	ай ішінде	әдіскер Медбике
2. Тағамдану жүйесі			
1.	Санитариялық сақтауды бақылау – эпидемиологиялық режим.	ай ішінде	Меңгеруші
2.	Рационалды тамақтануды ұйымдастыру.	ай ішінде	Меңгеруші, Медбике
3.	Азық-түлік пен дайын тағамды сақтау мерзімдері мен шарттарын, тамақ дайындау технологиясының сақталуын бақылау.	ай ішінде	Меңгеруші Медбике
4.	Витаминизация.	ай ішінде	Меңгеруші, Медбике
3. Профилактикалық жұмыс			
3.1. Нұсқаулық бойынша:			
1.	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды ұйымдастыру;	I, V	Меңгеруші

2.	Балалар жарақатының алдын алу;	I, V	Меңгеруші
3.	Улы уланудың алдын алу өсімдіктер мен саңырауқұлақтар;	V	Медбике
4.	Балабақша қызметкерлерінің еңбекті қорғау және жұмыс орнында ҚТ орындау;	I, V	Меңгеруші
5.	Оказанию помощи при солнечном и тепловом ударе; Күн тию кезінде көмек көрсету ;	V	Медбике
6.	Тамақтан улану мен ішек инфекцияларының алдын алу.	VI-VIII	Медбике
3.2. Тәрбиешілермен жұмыс:			
1.	"Д" Денсаулық тобының балаларымен жұмыс;	Жыл ішінде	Медбике
2.	Шынықтыру іс-шараларын ұйымдастыру;		
3.	Алғашқы көмек көрсету.		
3.3. Санбюллетеньдерді ресімдеу:			
1.	Тұмаудың алдын алу құралдары, ЖРВИ	Жыл ішінде	Медбике
2.	Ішек инфекцияларынан сақ болыңыз!.		
3.	Балалар жарақатының алдын алу		
4.	Денсаулық керемет!		
5.	Витаминдер не үшін пайдалы.		
3.4. Балалармен әңгімелесуді ұйымдастыру		Жыл ішінде	Педагогтер
4. Сауықтыру жұмыстары			
1.	Балалардың таза ауада болуы.	Жыл ішінде	Меңгеруші Әдіскер Педагогтер Медбике
2.	Шығарылатын материалдың ассортиментін кеңейту арқылы балалардың таза ауадағы қозғалыс белсенділігін жандандыру.		
3.	Әр түрлі шынығу түрлерін жүзеге асыру.		
4.	Серуендеудегі негізгі қозғалыс түрлерін дамыту бойынша балалармен жеке және кіші топтық жұмыс		
5. Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру			
1.	Балаларды сауықтыру жөніндегі жұмыс жоспарын бекіту.	IX	Меңгеруші Әдіскер Педагогтер Медбике
2.	Балалардың денсаулығын нығайту, СӨС-ке баулу мақсатында балалармен оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсынымдар әзірлеу.	IX	
3.	Әдістемелік ұсынымдарға сәйкес күнтізбелік-перспективалық жоспарлауды жүзеге асыру.	Жыл ішінде	
4.	Бағдарлама талаптарына сәйкес ойын, еңбек, танымдық қызметті ұйымдастыру.	Жыл ішінде	
5.	Консультациялар, байқаулар – конкурстар, көрмелер ұйымдастыру.	Жыл ішінде	
6.	Балалардың денсаулығын нығайту жөніндегі жұмысты ұйымдастыруды бақылауды жүзеге асыру.	Жыл ішінде	
7.	Балалармен жеке жұмысты ұйымдастыру.	Жыл ішінде	
8.	Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру.	Жыл ішінде	

ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ – САУЫҚТЫРУ ІС-ШАРАЛАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ КЕСТЕСІ

Жыл мезгілі	айы	КІШІ ЖӘНЕ ОРТА Топтар	Ересек топтар
Сайтта күнделікті спорттық ойындар мен жаттығулар Ай сайын 1 рет физикалық бос уақыт Тоқсанына 1 рет денсаулық күні Жылына 2 рет спорттық мереке (қысқы, жазғы)			
Балалардың жасын және олардың диагнозын ескере отырып, маусымды, шынықтыру шаралары.			
Күз	қыркүйек	Спорттық ойын-сауық «Отбасылық ойындар»	
	қазан	Дене шынықтыру демалысы «Колобоктың жаңа оқиғалары»	Дене шынықтыру демалысы «Кішкентай құстар»
	қараша	Ашық есік күні «Дені сау болып өсе бер, баламыз!»	
Қыс	желтоқсан	Спорттық демалыс «Шыршаны іздеу»	Спорттық ойын-сауық «Үлкен жарыстар»
	қаңтар	Спортивный праздник «Пусть мороз трещит и злится, нам на месте не сидится!» Спорттық мереке «Пусть мороз трещит и злится, нам на месте не сидится!»	Балаларға арналған қысқы көңілді, мерекелер «Қысқы спорт түрлері»
	ақпан	Спорттық демалыс «Қоян құстарға қалай барды»	Дене шынықтыру ойын-сауық «Газет ғажайыптары»
Жаз	наурыз	«Ойын себеті» Дене шынықтыру демалысы	Спорттық демалыс «Қазына іздеу»
	сәуір	Дене шынықтыру демалысы «Бізді жылдам зымырандар күтіп тұр»	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған спорттық ойын-сауық «Дене шынықтыру-Ура!»
	мамыр	Спорттық демалыс «Менің отбасым спортты жақсы көреді, әкемді жақсы көреді, анам, мен»	Спорттық ойын-сауық «Аты-баты, мы солдаты!»
Жаз	маусым	Спорттық ойын-сауық «Біз жазымызды қарсы аламыз!»	
	шілде	«Орман алқабында» спорттық мереке	Спорттық ойын-сауық «Бақшада ма бақта»
	тамыз	«Мысық үйі» спорттық ойын-сауық	Спорттық ойын-сауық «Жазғы Олимпиада — денсаулық үшін сыйлық!»

**ЖОЛ МЕН КӨЛІКТЕН ЖАРАҚАТТАНУ
ТУРАЛЫ ЕСКЕРТУ**

Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауаптылар
<i>Педагогтермен, ата – аналармен, балалармен жұмыс</i>		
Әңгімелер, көркем шығармаларды оқу "Біздің досымыз - бағдаршам" тақырыбында "Жолдағы қауіпсіздік жолындағы қауіпсіз қадамдар" ЖҚЕ бойынша жадынама	09	Каримова Г.К. Алимова М.Т.
Жол қозғалысы қауіпсіздігі бойынша ойындарды ұйымдастыру және өткізу. "Жол белгілері - біздің адал достарымыз" "Біз қауіпсіз қозғалысты қолдаймыз" отбасылық суреттер көрмесі.	10	Дюсембина Л.Е.
Мақсатты серуендеу "жаяу жүргіншілер "Жас инспектор" газетінің шығарылымы.	11	Кайролина С
"Жол әліпбиі" суреттер көрмесі. "Жолдағы мұздағы дәлдік сізді құтқарады" жылжымалы папкасы	12	Сайгашова Т.А. Коченкова Л.О.
Жүргізуші менің өмірімді сақта" акциясы. Ата-аналарға арналған кеңес "балалармен көшеден қалай өту керек".	01	Аубакирова Ж.Ж
Қуыршақ театрының шоуы " Бағдаршамға Назар аударыңыз!» Ата-аналарға арналған ақпарат "жолда абай болыңыз".	02	Сайгашова Т.А. Коченкова Л.О.
Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған "Жол қозғалысы Ережелері" танымдық-ойын байқауы. "Менің отбасым - жолдардағы қауіпсіздік үшін" қабырға газетін безендіру.	03	Дюсембина Л.Е.
"Назар аударыңыз, бағдаршам!» "Жол белгілері еліне шытырман оқиғалар" театрландырылған қойылымы	05	Все возрастные группы

ТЖ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ӨТКІЗУ

Формы работы	Срок	Ответственные
<i>Работа с детьми, педагогами и родителями</i>		
Табиғи және техногендік сипаттағы ТЖ қауіпсіздігі немесе туындауы және азаматтық қорғаныс іс-шараларын орындау кезіндегі балабақша қызметкерлерінің іс-әрекеттері бойынша нұсқаулық. "Төтенше жағдайлар-Бұл не?»	09	Скороход Н.В.
"Мысықтың үйі" қуыршақ театры. Ата-аналарға арналған "өрт болмас үшін, қиындық болмас үшін" жадынама	10	Леонгардт О. В.
Сиқырлы электр тақырыптық сабақтары Газет шығарылымы: "өрт қауіпсіздігі". Оқу: Е.Пермяк "Оттың адаммен қалай достасқаны туралы ертегі". "Қайшы инелер мен катушкалар-бұл балалар ойыншықтары емес!»	11	Сайгашова Т.А. Коченкова Л.О
Сиқырлы электр тақырыптық сабақтары Газет шығарылымы: "өрт қауіпсіздігі". Оқу: Е.Пермяк "Оттың адаммен қалай достасқаны туралы ертегі". "Қайшы инелер мен катушкалар-бұл балалар ойыншықтары емес!»	01	Дюсембина Л. Е. Кайролина С
"Сақтық лотосы" дидактикалық ойыны. "Қиындыққа көмектес" әңгімесі (дәрі-дәрмектер)	03	Каримова Г.К. Алимова М.Т.
"Егер сіздің балаңыз үйде жалғыз болса", "Ашық ауада жазғы демалыс", "Күйікке алғашқы көмек" кеңестері. "Бейтаныс адамдармен абай болыңыз" әңгімесі	05	Все возрастные группы

ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ

Тема	Форма реализации	Сроки	Ответственные
<i>Работа с детьми, педагогами и родителями</i>			
«Право на имя»	"Сүйіспеншілікпен атаңыз" ойыны. Көркем әдебиетті оқумен әңгіме: Т. А. Шорыгина "Ұрланған есім", О. И. Давыдова "аттас". "Балаға өзінің "менін" бекітуге қалай көмектесуге болады-Кеңес.	09	Сайгашова Т.А. Коченкова Л.О.
«Право на неприкосновенность жилища»	Ойын " Кімге, қандай үй?» "Қоянның саятшылығы" қуыршақ театры. "Егер біреу есікті қағып жатса" ойын тренингі. "Балабақшадағы бала" №4/2002 81 бет "Сіздің құқықтарыңыз бен міндеттеріңіз" - жадынама.	11	Кайролина С Коченкова Л.О.
«Право на отдых и досуг»	Әңгіме "Менің Отаным". "Мен керек емеспін" ойыны. "Балабақшадағы бала" №4/2002 80 бет "Құқықтар туралы көркем шығармалар бала" - жадынама.	12	Дюсембина Л.Е. Леонгардт О. В.
«Право на защиту от всех форм насилия»	"Жақсы "деген не және" Жаман "деген не. К. Чуковскийдің "Муха-Цокотуха" Ертегісін оқу-әңгіме. "Біздің отбасымыздағы құқықтар мен міндеттер" - отбасылық газет" "Көтермелеу және жазалау" - кеңес беру	02	Кайролина С Сайгашова Т.А. Коченкова Л.О.
«Мы имеем право! Мы – дети!»	"Анашым, әкем, мен бақытты отбасымын!"- мереке "Бала құқықтарының әліпбиі" - әңгіме. "Біз балаларымызды түсінеміз бе?"- кітапша	05	Все возрастные группы

II. ҚОҒАМДЫҚ ЖӘНЕ ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ

Мақсаты: ата-аналар жұртшылығына тәрбие мәселелері бойынша көмек көрсету және мектеп жасына дейінгі балалардың білімі. Ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Қыркүйек	Стендтік ақпарат "Бейімделу кезеңі", "Белсенді бала ақыл-ой проблемаларын қалай болдырмауға болады"	Ай ішінде	Педагог – психолог
Қазан	Стендтік ақпарат "Балалардағы шамадан тыс жұмыс, оның қалай болдырмау!»	Ай ішінде	Педагог – психолог
	Ата-аналарға кеңес беру "Баланы тәрбиелеу басталады отбасы. Әкелерге ескерту"		Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Тақырып бойынша сауалнама: "Сыбайлас жемқорлық жағдайларын анықтау балабақша"	до 15 октября	Әдіскер Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Педагогтердің, балалар мен ата-аналардың бірлескен шығармашылығының "Күзгі қиял" көрмесі	22-26 октября	Барлық топтар
Қараша	"Балалардың ашуы мен қатыгездігі" стендтік ақпарат	Ай ішінде	Педагог – психолог
	Стендтік ақпарат "Маужыраған балалар мәселенің алдын алу"	Ай ішінде	Жасаралық топтың

			тәрбиешілері
Қаңтар	Стендтік ақпарат "Көшедегі тәртіп-кепіл қауіпсіздігі"	Ай ішінде	Жасаралық топтың тәрбиешілері
Ақпан	Ата-аналарға кеңес беру "Үйде не ойнауға болады"	Ай ішінде	Жасаралық топтың тәрбиешілері
Наурыз	Ата-аналарға кеңес беру "Балаларды қарым-қатынас жасауға үйрету"	Ай ішінде	Жасаралық топтың тәрбиешілері
Сәуір	Стендтік ақпарат "Мектепке баланың дайындық критерийлері "	Ай ішінде	Педагог – психолог
Мамыр	Ата-аналарға кеңес беру "Баланың балалар алаңындағы мінез-құлқы "	Ай ішінде	Жасаралық топтың тәрбиешілері
Маусым	Қабырғалық ақпарат «Творчество в детском возрасте»		Жасаралық топтың тәрбиешілері
Шілде Тамыз	Стендтік ақпарат "Баланың балабақшаға бейімделуі "	Ай ішінде	Педагог – психолог

IV. БАЛАБАҚША МЕН МЕКТЕПТІҢ САБАҚТАСТЫҒЫ

Мақсаты: бірыңғай білім беру және тәрбие кеңістігін құру мектеп жасына дейінгі балалар мен бастауыш сынып оқушылары.

№ п/п	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Ұйымдастырылушылық жұмыс		
	1. Балабақша мен № 5 ОМ сабақтастығы. Жоспарды құру және бекіту	IX	Әдіскер Завуч ММ №5ОМ
	2. Негізгі нормативтік және мектепке дейінгі және бастауыш білім беру саласындағы нұсқаулық – әдістемелік құжаттар.	в течение года	Педагогтер
	3. Мектепке дейінгі оқу бағдарламасын іске асыру. 3. Мектепке дейінгі және мектептегі минимум. Бағдарламаны іске асыру-	в течение года	Педагогтер
	4. Бастауыш сынып мұғалімдері мен тәрбиешілерінің жұмыс әдістері мен әдістерімен танысу үшін сабақтар мен ҰҚ-не қатысуы.	в течение года	Тәрбиешілер мұғалімдер
	5. Педагогикалық кеңестердің жұмысына қатысу.	I-IV	Мектеп мұғалімдері
	6. Балабақша түлектерінің қала мектептеріне түсуі туралы педагогтердің есебі.	IX	Тәрбиешілер
	7. Балалардың мектепке дайындығы туралы Педагог – психологтың есебі.	V	Педагог - Психолог
2.	Балалармен жұмыс		

	1. Қызығушылық пен құрметке тәрбиелеу үшін мектеп ғимаратына экскурсиялар.	жыл ішінде	Тәрбиешілер
	2. Мектепке дайындық топтарының балаларына экскурсиялар: мектеп сыныбына; кітапханаға; мектеп шеберханаларына	жыл ішінде	Тәрбиешілер мұғалімдер
	3. Мерекені ұйымдастыру және өткізу - "Блім күні".	IX	Тәрбиешілер ата - аналар
3.	Ата – аналармен жұмыс		
	1.Б астауыш сынып мұғалімдерінің қатысуы топтық ата-аналар жиналысын өткізу.	X-IV	Мұғалімдер; Тәрбиешілер
	2.Ата-аналарға жалпыға бірдей білім беру: - ата-аналарға арналған бұрыштарда көрнекі үгіт-насихат жүргізу; - ата-аналарға консультациялық көмек.	жыл ішінде	Педагогтер
	3. Мектепте және балабақшада Ашық есік күндері.	жылына екі рет	Әдіскер Завуч

V. Мерекелер мен ойын-сауық

Мақсаты: балалардың музыкалық және шығармашылық қабілеттерін дамыту.

Мерзімі	Мазмұны
қыркүйек	Ойын – сауық - "Білім күні-1 қыркүйек мерекесі" Отбасы күніне арналған ойын-сауық. Ертеңгіліктер - "Қазақстан халықтарының Тілдері күні"
қазан	Ертеңгіліктер - "Қазақстандағы күз"
желтоқсан	Ертеңгіліктер - "Жаңа жылдық ертегі"
қаңтар	Ойын-сауық - "Қысқы ойын-сауық"
ақпан	Көңіл көтеру - "Музыка әлемі"
наурыз	Ертеңгіліктер - "8 наурыз-Аналар күні" Ертеңгіліктер –« Наурыздың көңілді мерекесі»-ән айт, би билеп, көңіл көтеріңдер!
сәуір	Ертеңгіліктер - " Қол ұстасайық достар, біз әрқашан тату боламыз!»
мамыр	Ойын-Сауық - "Отан Қорғаушылар" Ертеңгіліктер - "Балабақшамен ітіру кеші"

ТІЛДЕРДІ ҚОЛДАНУ МЕН ДАМУДЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК БАҒДАРЛАМАСЫН ІСКЕ АСЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№ п/п	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Балабақшада балалары қазақ тілінде оқытуды жүзеге асыру	Жыл ішінде	әдіскер Қазақ тілі мұғалімі
2.	Педагогтердің қазақ тілін оқыту курстарынан өтуі	Жыл ішінде	әдіскер Қазақ тілі мұғалімі
3.	"Ата-аналар бұрыштарында ""қазақ тілін үйренеміз" айдарын жаңарту	Апта сайын	Қазақ тілі мұғалімі
4.	Қазақ тілін білуге конкурс ұйымдастыру.	сәуір	Қазақ тілі мұғалімі
5.	Балалардың бірлескен шығармашылық көрмесі және ата-аналардың " Тәуелсіз біздің Қазақстан"	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі Музыка жетекшісі Тәрбиешілер
6.	Қалалық тарихи-өлкетану мұражайына бару.	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі Тәрбиешілер
7.	Тақырыптық апталарды өткізу ҚР Конституция күні Қазақстан халықтарының тілдер күні	Наурыз, тамыз, қыркүйек,	Қазақ тілі мұғалімі Музыка жетекшісі

	ҚР Тәуелсіздік күні Наурыз мейрамы	желтоқсан	педагогтер
8.	Қалалық оқырмандар байқауына қатысу, ҚР Тәуелсіздік күніне орайластырылған	желтоқсан	әдіскер Қазақ тілі мұғалімі Тәрбиешілер
9.	Қазақ тілі мұғалімдерінің МҰ жұмысына қатысу.	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі
10.	Әдістемелік кабинет пен қазақ тілі кабинетін және қазақ тіліндегі әдебиеттермен толықтыру	Жыл ішінде	Меңгеруші
11.	Мемлекеттік тілде газеттер мен журналдарға жазылуды ұйымдастыру.	Қараша 2022ж. Мамыр	Талгамбаева Б
12.	Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін танысу бойынша жұмысты ұйымдастыру	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі Тәрбиешілер Музыка жетекшісі
13.	Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу бойынша полимәдениет жұмысты ұйымдастыру	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі, Педагогтер
14.	ҚР мемлекеттік мерекелеріне. ҚР Конституция күні, Қазақстан халықтарының бірлігі күні, ҚР Тілдер күні, ҚР Тәуелсіздік күніне Арналған ертеңгіліктер өткізу	Жыл ішінде	Музыка жетекшісі Қазақ тілі мұғалімі Педагогтер
15.	Қазақ тілін оқыту бойынша ата-аналарға арналған ұсыныстар әзірлеу	Қараша	Қазақ тілі мұғалімі

**МЕМЛЕКЕТТІК РӘМІЗДЕРДІ НАСИХАТТАУ ЖӨНІНДЕГІ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ**

№ п/п	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРМЕН ЖҰМЫС			
1.	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін насихаттау жөніндегі әдістемелік ұсынымдармен педагогтерді таныстыруды жалғастыру балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып,	Қыркүйек 2022 г.	Меңгеруші Әдіскер Қазақ тілі мұғалімі
2.	-«Символы Государственности» "Қазақстан Республикасы Конституциясының тарихынан"стендке ақпарат Ұсыныстар, кеңестер әзірлеу: – "Конституция-мемлекеттің негізгі Заңы" - "Мемлекеттіліктің Рәміздер	Қыркүйек 2022г.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
3.	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Әнұранын орындау	В течение года	Қазақ тілі мұғалімі Музыка жетекшісі Педагогтер
4.	Ақпаратты стендке жаңарту "Жолдаудан Жолдауға"	Желтоқсан 2022г.	Әдіскер Қазақ тілі мұғалімі
БАЛАЛАРМЕН ЖҰМЫС			
1.	Қазақстан Республикасының рәміздері бар буклеттер, альбомдар әзірлеу	Қыркүйек қазан 2022ж.	Барлық жасаралық топтың

			тәрбиешілері
2.	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Әнұранын қазақ тілінде жатқа айту	Жыл ішінде	Қазақ тілі мұғалімі Музыка жетекшісі
3.	Менің Отаным-Қазақстан!» педагогтардың, ата-аналар мен балалардың біріккен көрмесін ұйымдастыру	қараша 2022 ж	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
4.	Барлық жасаралық топтарда тақырыптық ұйымдастырылған қызмет "Тәуелсіз Қазақстан" Қазақстан Республикасының рәміздері туралы	Желтоқсан 2022 ж.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
6.	Тақырыптық апталық « Біздің тәуелсіз Қазақстан »	10-14 желтоқсан 2022 ж.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
7.	"Туған жердің кеңістігінде" поэтикалық шығармаларды мәнерлеп оқу байқауын ұйымдастыру	13 желтоқсан 2022 ж.	Әдіскер Қазақ тілі мұғалімі Тәрбиешілер
АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС			
1.	«Қазақстан Республикасының тарихынан» ақпарат. Қазақстан Республикасының Конституциясы " Ұсыныстар, кеңестер әзірлеу: "Конституция-мемлекеттің негізгі Заңы" "Мемлекеттіліктің Рәміздері"	Қыркүйек қазан 2022 ж.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
2.	Ата-аналармен негізгі бағыттар бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстары Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауы.	қазан 2022 ж.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
3.	Ата-аналармен бірлескен шығармашылық тақырыпта фотоальбомдар жасау "Қазақстан бойынша саяхаттаймыз"	Қараша желтоқсан қараша	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
4.	Совместное творчество педагогов, родителей и детей « Независимый наш Казахстан » педагогтер мен ата-аналардың бірлескен жұмыстары "Тәуелсіз Қазақстан"балалар	желтоқсан- 2022 ж.	Барлық жасаралық топтың тәрбиешілері
5.	Тақырып бойынша ата-аналарды тестілеу: "Республиканың Мемлекеттік рәміздері Қазақстан"	Наурыз Сәуір 2023 ж.	Методист Педагог-психолог Воспитатели всех возрастных групп

БАЙҚАУ-КОНКУРСТАР. Көрмелер

	Тақырып, көрсеткіштер	Мерзімі	Жауаптылар
	Қазақстан халықтарының Тілдер күніне арналған "Ана тілім - айбыным" шығармашылық конкурсын өткізу.	<i>қыркүйек</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Балалар мен ата-аналардың бірлескен шығармашылық көрмесі "Күзгі шығармашылық марафоны"	<i>қыркүйек</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Республикалық балалар шығармашылығы байқауы«Өнерлі бала».	<i>қазан</i>	Жасаралық топтың

			тәрбиешілері
	Кітап бұрышын ұйымдастыру бойынша "Балаларға базарлық" байқауы.	<i>қараша</i>	Қазақ тілі мұғалімі
	Республика күніне арналған "Ән шырқайық бәріміз" патриоттық ән байқауы.	<i>желтоқсан</i>	Руководитель Методист Воспитатели
	Балаларға арналған "Қысқы ертегі" театрландырылған қойылымы.	<i>желтоқсан</i>	Учителя казахского языка Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Балаларға арналған "Мен зерттеушімін" республикалық конкурсы.	<i>қаңтар</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Аудандық (сырттай) балалар театр ұжымдарының "Ертегіге бару" байқауы	<i>ақпан</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің онкүндігі	<i>ақпан</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	"Ана, әже және мен" Халықаралық әйелдер күніне арналған Отбасылық және ұлттық құндылықтармен таныстыру конкурсы.	<i>наурыз</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	"Наурыз мейрамына арналған шымырлық пен шеберлік күні".	<i>наурыз</i>	Қазақ тілі мұғалімі тәрбиешілер
	Балалар мен ата-аналардың "Наурыз-табиғатты жаңарту" бірлескен шығармашылық көрмесі	<i>наурыз</i>	Қазақ тілі мұғалімі
	Конкурс «Әкем – асқар тауым»	<i>мамыр</i>	
	Жақында мектепке" мектепке дейінгі балалар мекемелерінде бітіру кешіне арналған іс-шаралар	мамыр	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Ойын ұйымдастыруға арналған материалдар көрмесі жазғы сауықтыру кезеңіндегі іс-шаралар.	<i>маусым</i>	Жасаралық топтың тәрбиешілері
	Топтарды қарау Жаңа оқу жылына дайындық	<i>тамыз</i>	Меңгеруші әдіскер

**2022-2023 оқу жылына музыкалық жетекшінің балаларымен
жылдық жұмыс жоспары**

Айы	Шаралар	жасаралық топтар
қыркүйек	1.Білім күні. Мақсаты: жағымды атмосфераны құру. Балаларға қуанышты көңіл-күй сыйлау	Мектепалды, ересек, ортаңғы топтар
қазан	1. Халықаралық "Қарттар күні". Мақсаты: әр түрлі сипаттағы әндерді орындаудан эмоционалды жауап алуға тәрбиелеу . 2.Күзді қонаққа шақырамыз : Мерекеден жағымды эмоциялар тудыру	Мектепалды, ересек, ортаңғы топтар Барлық жасаралық топтар
қараша	1.Мультфильмдер күні Мақсаты: балаларды әртүрлі елдердің: Қазақстан, Ресей, Украинаның мультфильмдерімен	Барлық

	таныстыру. 2.Ат кою (аты-жөні) мақсаты: балаларды қазақ халқының әдет-ғұрыптарымен таныстыру .	жасаралық топтар
желтоқсан	1.Туған елім Қазақстанның әуені. Мақсаты: балаларды қазақ халық аспаптарымен таныстыру, музыкаға деген қызығушылықты дамыту, қазақ халқының мәдениеті мен дәстүрлеріне баулу. 2.Жаңа жыл. Мақсаты: музыкалық шығармаларды эмоционалды қабылдауды дамыту. Балалардың өміріне ертегі, сикыр , тосынсыйлар мен сыйлықтар сезімін ояту . Қуанышты атмосфера жасау .	Мектепалды, ересек, ортаңғы топтар
қаңтар	1.Біз аяздан қорықпаймыз: Музыкалық жаттығулар, спорттық эстафета. Мақсаты: балаларды қысқы спорттық ойындармен таныстыру.	Мектепалды, ересек, ортаңғы топтар
ақпан	1 Менің көңілді, добым: спорттық жарыстар . 2. "Шалқан" Ертегісін театрландыру. Мақсаты: балалардың ертегілерді білудегі көкжиегін кеңейту. Балаларда дамыту: шығармашылық, Тәуелсіздік, жауаптылық .	Барлық жасаралық топтар
наурыз	1 Алғыс күні. Мақсаты: ұйымшылдық, басқалар үшін жауапкершілік сезімін тәрбиелеу. 2.Сүйікті анам үшін біз билейміз және ән айтамыз. Мақсаты: Анаға деген сүйіспеншілік пен құрметке тәрбиелеу, музыкамен қарым-қатынастан эмоционалды ләззат алу. 3.Наурыз достарын шақырады Мақсаты: қазақ халқының салт-дәстүрлеріне деген сүйіспеншілік пен құрмет сезімін ояту.	Барлық жасаралық топтар
сәуір	1. "Күлкі күні" Мақсаты: көңілді көңіл-күй қалыптастыру., балаларға қуаныш пен бақыт әкеліңіз. Бостандық пен өзіне деген сенімділік жағдайымен байланысты позитивті өзін-өзі сезінуді дамыту. 2. "Шашу" (қонақтарды емдеу) Мақсаты: балаларды қазақ мәдениетінің салт-дәстүрлерімен таныстыру .	Барлық жасаралық топтар
мамыр	1 «Бір шаңырақ астында» мақсаты: балаларды әртүрлі халықтардың мәдениетін құрметтеуге үйрету. Достық, ізгі ниет пен қонақжайлылықты тәрбиелеу. 2.Жеңіс үшін аталарымызға рахмет. Мақсаты: патриоттық сезімдерді, ардагерлер мен Отан қорғаушыларды құрметтеуге, олардың иісін үлгісі үшін мақтаныш сезімін тәрбиелеу. 3.Қош бол, балабақша. Мақсаты: балалардың мектепке мотивациялық дайындығын қалыптастыру .	Мектепалды, ересек, ортаңғы топтар